



COMUNE DI ZANÈ
PROVINCIA DI VICENZA

**NOTA INTEGRATIVA QUALE RELAZIONE ILLUSTRATIVA
DELLA GIUNTA AL RENDICONTO 2022
E ALLEGATI**

(articolo 151, comma 6, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Via G. Mazzini, 21 – c.a.p. 36010 - Tel 0445 385166 Fax. 0445 385100
C.F. 00241790245

E-mail:

Pec: comune.zane.demografici@pec.altovicentino.it

WEB SITE: WWW.COMUNE.ZANE.VI.IT

I. IL PROCESSO DI RENDICONTAZIONE

La Relazione al rendiconto della gestione costituisce il documento conclusivo al processo di previsione, iniziato con l'approvazione del Bilancio di previsione, con il quale si espone il rendiconto dell'attività svolta durante l'esercizio precedente.

Il Bilancio di Previsione e il Documento Unico di Programmazione rappresentano la fase iniziale della programmazione gestionale, nella quale l'amministrazione definisce le finalità e gli obiettivi da raggiungere, il grado di priorità nelle scelte, precisa l'entità delle risorse da movimentare ed infine specifica la destinazione delle stesse al finanziamento di spese correnti o degli interventi in conto capitale.

Il Bilancio di Previsione 2022/2024 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 22/12/2021 ed il Piano Esecutivo di Gestione con deliberazione di Giunta Comunale n.2 del 12/01/2022

L'approvazione del Rendiconto, e con essa la stesura ufficiale del conto del bilancio e del conto del patrimonio, diventa il momento più adatto per verificare quanto è stato effettivamente realizzato.

Questa relazione al conto del bilancio, pertanto, si propone di esporre i dati più significativi dell'attività dell'ente riportando sia le risultanze finali di questo esercizio che l'andamento dei dati finanziari registrato nell'ultimo esercizio. Allo stesso tempo, la verifica del raggiungimento degli obiettivi e dei risultati conseguiti nelle attività indirizzate verso la collettività consente di esprimere alcune efficaci valutazioni sui risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

Il D.Lgs. n.118 del 23-06-2011 ha introdotto negli enti locali l'obbligo di adozione di sistemi contabili e di schemi di bilancio uniformi con quelli delle altre Pubbliche Amministrazioni.

Con DPCM del 28-12-2011 il Comune di Zanè è stato inserito nella sperimentazione della nuova contabilità redatta su principi, bilanci e piano dei conti uniformi. In tal senso il rendiconto dell'esercizio 2014 è stato compilato secondo i nuovi principi contabili degli enti locali.

Il rendiconto della gestione costituisce il momento conclusivo di un processo di programmazione e controllo che trova la sintesi finale proprio in questo documento contabile.

Se, infatti, il Bilancio di Previsione e il Documento Unico di Programmazione rappresentano la fase iniziale della programmazione gestionale, nella quale l'amministrazione individua le linee strategiche e tattiche della propria azione di governo, il rendiconto della gestione costituisce la successiva fase di verifica dei risultati conseguiti, necessaria al fine di esprimere una valutazione di efficacia dell'azione condotta.

Nello stesso tempo, il confronto tra il dato preventivo e quello consuntivo riveste un'importanza fondamentale nello sviluppo della programmazione, costituendo un momento virtuoso per l'affinamento di tecniche e scelte da effettuare.

Le considerazioni sopra esposte trovano un riscontro legislativo nelle varie norme contenute nel D.Lgs. n.267 del 18-08-2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), nonché nel D.Lgs. n.118 del 23-06-2011.

Il conto del bilancio, nello schema di rendiconto della gestione, di cui all'allegato n. 10 del D. Lgs. 118/2011 è costituito da 5 prospetti di cui due riferiti alla gestione finanziaria delle entrate e delle spese e tre ai riepiloghi: la gestione delle entrate, il riepilogo generale delle entrate, la gestione delle spese, il rendiconto generale delle spese per missioni, il rendiconto generale delle spese per titoli.

Il conto del bilancio è strutturato per garantire una rendicontazione finanziaria, di competenza e di cassa, dell'ente utile anche per le finalità della finanza pubblica.

La classificazione omogenea, per finalità della spesa, per Missioni e Programmi è stata individuata nel rispetto delle competenze attribuite agli enti dal riparto previsto dagli articoli 117 e 118 della Costituzione e prendendo come riferimento anche la struttura per missioni prevista nel bilancio dello Stato.

Le entrate sono rappresentate nel rispetto della classificazione per Titoli e Tipologie.

La rappresentazione della spesa attraverso le Missioni consente di assicurare una maggiore trasparenza delle informazioni riguardanti il processo di utilizzo delle risorse pubbliche disponibili e di supportare la valutazione dell'organo decisionale dell'amministrazione in relazione alle diverse funzioni attribuite alla competenza delle amministrazioni.

Al rendiconto della gestione sono allegati i documenti previsti dall'art. 11 comma 4 del D.Lgs. n.118 del 23-06-2011.

Il processo di rendicontazione ha tempi piuttosto lunghi nel quale si possono individuare le seguenti fasi:

- operazioni preliminari per la predisposizione del conto del bilancio;
- rendicontazione del tesoriere e degli agenti contabili;
- riaccertamento e ordinario dei residui attivi e passivi;
- aggiornamento dell'inventario;
- redazione conto del bilancio, conto economico, conto del patrimonio;
- redazione relazione della giunta;
- iter procedurale di approvazione degli atti.

La presente relazione viene predisposta ai sensi dell'art. 13 dell'allegato 4-1 dei principi applicati alla programmazione del D. Lgs. 118/2011 e si propone di esporre i dati più significativi dell'attività dell'Ente riportando le risultanze finali dell'esercizio.

Gli uffici comunali sono stati impegnati nel corso dell'anno per realizzare, nei diversi settori di attività, oltre che gli obiettivi specifici dell'Amministrazione, anche l'attività ordinaria istituzionale dell'ente in continua evoluzione normativa.

Le spese di investimento previste sono state attivate in concomitanza con l'accertamento delle entrate e nel rispetto dei vincoli imposti dal nuovo pareggio di finanza pubblica

Criteri di valutazione utilizzati:

Il Rendiconto è stato redatto in riferimento alle previsioni di cui agli artt. 227 e successivi del TUEL e dell'allegato n.1 del D. Lgs. n. 118/2011, ed in particolare:

-Il Conto del bilancio, ai sensi dell'art. 228 del TUEL e dell'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n.118/2011 e successive modifiche;

-Il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale, ai sensi degli articoli 229 e 230 del TUEL, del postulato (principio generale) n. 17 relativo alla competenza economica di cui all'allegato n.1 del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche, e del principio applicato n. 3 della contabilità economico – patrimoniale di cui all'allegato n. 4/3 del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche

-La modulistica di bilancio utilizzata per la presentazione dei dati è conforme a quella prevista dall'allegato n. 10 del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche;

-Gli allegati sono quelli previsti dall'art. 11, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche nonché dall'art. 227, comma 5, del TUEL.

-Gli importi esposti in Rendiconto afferiscono ad operazioni registrate ed imputate nel rispetto del principio della competenza finanziaria di cui al punto n. 2 del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011).

II. LA RENDICONTAZIONE DEL TESORIERE E DEGLI AGENTI CONTABILI

A decorrere dal 01-01-2015 l'Ente ha affidato il Servizio di Tesoreria, nel rispetto dell'art.208 del D.Lgs. n.267 del 18-08-2000, a Unicredit Spa per il periodo 01.01.2015 - 31.12.2019, nel rispetto delle modalità della Convenzione stipulata tra le parti.

Nel corso dell'esercizio 2022 il Revisore unico ha proceduto alle verifiche di cassa ai sensi dell'art.223 del D.Lgs. n.267 del 18-08-2000.

Sono stati rilevati i dati di contabilità dell'Ente ed il Conto del Tesoriere riferiti al 31-12-2022, nonché la conciliazione con la Banca d'Italia.

Il fondo di cassa al 31-12-2022 risulta pari ad € 4.260.153,41

Per quanto riguarda gli agenti contabili, ai fini della rendicontazione, l'obbligo principale che grava su tali soggetti è quello della presentazione del conto giudiziale, quale documento contabile contenente la dimostrazione descrittiva in termini numerici di atti e fatti di gestione per le entrate (carico) e per le uscite (scarico).

Il conto è detto giudiziale poiché è sottoposto alla verifica di un giudice contabile della Corte dei Conti, attraverso il giudizio di conto.

Con provvedimento di Giunta Comunale n.6 del 18/01/2023 l'Economo comunale ha reso il conto della gestione 2022.

III. IL RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI

L'art. 228, comma, 3 del D.Lgs. n.267 del 18-08-2000 dispone che, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'ente locale provveda all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. n.118 del 23-06-2011 e successive modificazioni

Con deliberazione di Giunta Comunale n.13 del 22/02/2023 si è proceduto al riaccertamento ordinario dei residui al 31-12-2022, ex art. 228 comma 3 del D.Lgs. n.267 del 18-08-2000 e art. 3 comma 4 del D.Lgs. n.118 del 23-06-2011, con le seguenti risultanze:

Elenco delle operazioni attive e passive insussistenti nell'anno 2022:

-elenco residui attivi insussistenti per € 30.935,96

- elenco residui passivi insussistenti per € 72.490,89

-Elenco residui attivi mantenuti al termine dell'anno 2022 per € 2.065.178,90 di cui € 849.483,19 derivanti dalla gestione residui ed € 1.215.695,71 derivanti dalla gestione di competenza;

- Elenco residui passivi da riportare al termine dell'anno 2022 per € 2.648.359,84 di cui € 195.958,66 derivanti dalla gestione residui ed € 2.452.401,18 derivanti dalla gestione di competenza;

- Elenco degli impegni da re-imputare nel 2023 per € 4.085.505,99

-Elenco degli accertamenti da re-imputare nel 2023 per complessive € 3.131.970,00;

IV. IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il Fondo Pluriennale Vincolato è una posta contabile introdotta con il processo di armonizzazione contabile di cui al D.Lgs. n.118 del 23-06-2011.

E' destinato ad accogliere le somme per spese avviate e finanziate nel corso dell'anno, ma la cui esigibilità maturerà nel corso degli esercizi successivi.

Si tratta di una innovazione particolarmente significativa per quanto attiene la parte investimenti, dove in precedenza venivano considerate impegnate (e quindi confluivano nei residui passivi) le spese per le quali era stato accertato il finanziamento.

Il Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti e il Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale, che risulta così rideterminato al 31-12-2022:

Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti al 31/12/2022	€ 15.197,99
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale al 31/12/2022	€ 942.935,00
Totale FPV al 31/12/2022	€ 958.132,99

Composizione del Fondo Pluriennale Vincolato di spesa al 31-12-2022:

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuate nel corso dell'esercizio 2022 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuate nel corso dell'esercizio 2022 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021 rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2023 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c)+(d)+(e)+(f)
01 MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione									
02 Segreteria generale	12.430,86	5.001,86	0,01	0,00	7.428,99	0,00	0,00	0,00	7.428,99
06 Ufficio tecnico	5.361,96	2.189,96	0,00	0,00	3.172,00	0,00	0,00	0,00	3.172,00
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.597,00	0,00	0,00	4.597,00
TOTALE MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	17.792,82	7.191,82	0,01	0,00	10.600,99	4.597,00	0,00	0,00	15.197,99
04 MISSIONE 4: Istruzione e diritto allo studio									
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	1.229.664,25	379.664,25	0,00	0,00	850.000,00	0,00	0,00	0,00	850.000,00
TOTALE MISSIONE 4: Istruzione e diritto allo studio	1.229.664,25	379.664,25	0,00	0,00	850.000,00	0,00	0,00	0,00	850.000,00
10 MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilità									
05 Viabilità e infrastrutture stradali	94.746,33	73.907,70	20.838,63	0,00	0,00	92.935,00	0,00	0,00	92.935,00
TOTALE MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilità	94.746,33	73.907,70	20.838,63	0,00	0,00	92.935,00	0,00	0,00	92.935,00
TOTALE	1.342.203,40	460.763,77	20.838,64	0,00	860.600,99	97.532,00	0,00	0,00	958.132,99

V. LA GESTIONE FINANZIARIA

Il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione rispetto alle autorizzazioni contenute nel primo esercizio considerato nel bilancio di previsione. Per ciascuna tipologia di entrata e per ciascun programma di spesa, il conto del bilancio comprende, distintamente per residui e competenza: a) per l'entrata le somme accertate, con distinzione della parte riscossa e di quella ancora da riscuotere; b) per la spesa le somme impegnate, con distinzione della parte pagata e di quella ancora da pagare e di quella impegnata con imputazione agli esercizi successivi rappresentata dal fondo pluriennale vincolato.

Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

La gestione finanziaria dell'Esercizio 2022 ha avuto inizio con l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 ai sensi del D.Lgs. n.118 del 23-06-2011, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.45 del 22/12/2021.

La Giunta Comunale con deliberazione n.2 del 12/01/2022 ha approvato il PEG 2022/2024 assegnando ai Responsabili di Servizio le attività della gestione ordinaria, gli obiettivi di P.E.G., le risorse umane e le risorse strumentali disponibili e le risorse finanziarie.

Nel corso dell'esercizio finanziario sono state apportate variazioni alle previsioni di entrata e di spesa sia per operazioni di storno di fondi, sia per effettive variazioni degli stanziamenti iscritti in bilancio, come di seguito elencate:

ELENCO PROVVEDIMENTI DI VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2022/2024:

- 1) deliberazione di Giunta Comunale n.14 del 02/03/2022 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2021 ex art. 228 comma 3 d.lgs.267/2000 e art. 3 comma 4 d.lgs.118/2011 ai fini del rendiconto dell'esercizio finanziario 2021 ";
- 2) deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 01/06/2022 avente ad oggetto "Prelevamento n. 1 dal fondo di riserva e cassa del bilancio di previsione 2022/2024 ";
- 3) deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 27/07/2022 avente ad oggetto "VARIAZIONE IN ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024";
- 4) deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 26/10/2022 avente ad oggetto "Variazioni in via d'urgenza al Bilancio di Previsione 2022/2024", ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 28/11/2022;
- 5) deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 28/11/2022 avente ad oggetto "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024";

Con delibera di Consiglio Comunale n.18 del 27/07/2022 si è dato atto del permanere degli equilibri generali di Bilancio 2022 ai sensi dell'art.193 del D.Lgs. n. 267 del 18-08-2000.

Il conto del bilancio si conclude con la dimostrazione del risultato della gestione di competenza e della gestione di cassa e del risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio

RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE E SPESE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 01/01/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) ⁽²⁾		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A) ⁽⁴⁾		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR = RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA (MCS = TR-CS) ⁽³⁾		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TRR = EP+EC)	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾	CP	17.792,82						
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾	CP	1.324.410,58						
	Utilizzo dell'avanzo di Amministrazione ⁽²⁾	CP	122.255,00						
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	0,00						
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	1.000.730,31	RR	241.417,84	R	-14.073,28	EP	745.239,19
		CP	2.852.700,00	RC	2.748.885,27	A	3.027.442,69	EC	278.557,42
		CS	3.853.430,31	TR	2.990.303,11	MCS	-863.127,20	TRR	1.023.796,61
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	33.268,64	RR	33.259,91	R	-8,73	EP	0,00
		CP	422.052,00	RC	245.645,02	A	414.965,18	EC	169.320,16
		CS	455.320,64	TR	278.904,93	MCS	-176.415,71	TRR	169.320,16
TITOLO 3	Entrate extratributarie	RS	75.050,89	RR	55.914,91	R	-1.828,25	EP	17.307,73
		CP	700.850,00	RC	694.040,81	A	741.777,61	EC	47.736,80
		CS	775.900,89	TR	749.955,72	MCS	-25.945,17	TRR	65.044,53
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS	224.013,32	RR	137.150,00	R	-3.463,32	EP	83.400,00
		CP	4.857.109,00	RC	1.205.577,46	A	1.922.461,63	EC	716.884,17
		CS	5.081.122,32	TR	1.342.727,46	MCS	-3.738.394,06	TRR	800.284,17
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	MCS	0,00	TRR	0,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	16.162,73	RR	1.064,08	R	-11.562,38	EP	3.536,27
		CP	800.000,00	RC	602.225,26	A	605.422,42	EC	3.197,16
		CS	816.162,73	TR	603.289,34	MCS	-212.873,39	TRR	6.733,43
	TOTALE TITOLI	RS	1.349.225,89	RR	468.806,74	R	-30.935,96	EP	849.483,19
		CP	9.632.711,00	RC	5.496.373,82	A	6.712.069,53	EC	1.215.695,71
		CS	10.981.936,89	TR	5.965.180,56	MCS	-5.016.756,33	TRR	2.065.178,90
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	1.349.225,89	RR	468.806,74	R	-30.935,96	EP	849.483,19
		CP	11.097.169,40	RC	5.496.373,82	A	6.712.069,53	EC	1.215.695,71
		CS	10.981.936,89	TR	5.965.180,56	MCS	-5.016.756,33	TRR	2.065.178,90

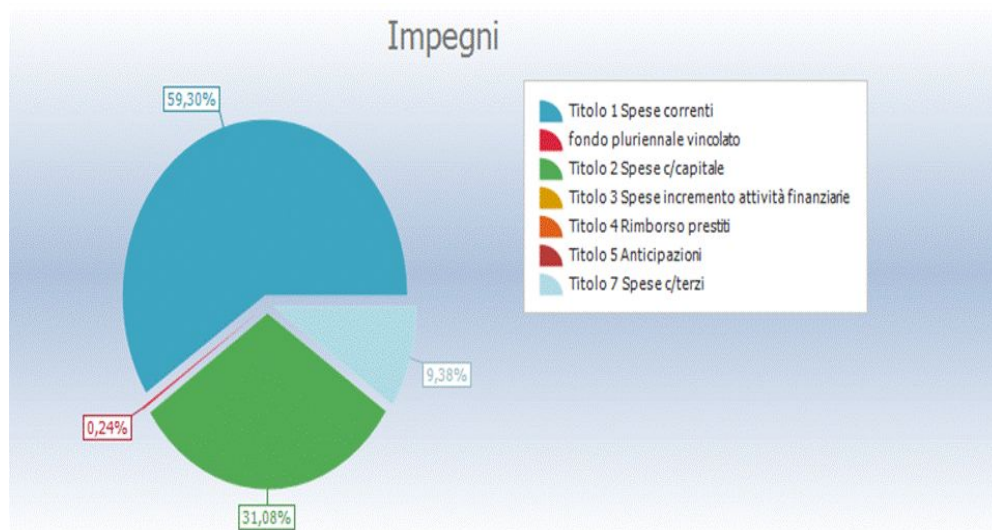
(1) - Influenza Prevista dal Fondo di riserva per il bilancio vincolato sul conto del bilancio dall'anno precedente (Fondo)

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 01/01/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TRR = EP+EC)	
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	0,00						
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽¹⁾	CP	0,00						
TITOLO 1	Spese correnti	RS	719.624,00	PR	565.078,15	R	-58.417,00	EP	96.128,85
		CP	4.115.649,82	PC	3.020.495,15	I	3.826.570,81	EC	806.075,66
		CS	4.813.820,83	TP	3.585.573,30	FPV	15.197,99	TR	902.204,51
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	515.933,93	PR	425.169,29	R	-2.445,07	EP	88.319,57
		CP	6.181.519,58	PC	420.515,24	I	2.005.939,84	EC	1.585.424,60
		CS	5.754.518,51	TP	845.684,53	FPV	942.935,00	TR	1.673.744,17
TITOLO 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	102.627,62	PR	79.488,56	R	-11.628,82	EP	11.510,24
		CP	800.000,00	PC	544.521,50	I	605.422,42	EC	60.900,92
		CS	902.627,62	TP	624.010,06	FPV	0,00	TR	72.411,16
	TOTALE TITOLI	RS	1.338.185,55	PR	1.069.736,00	R	-72.490,89	EP	195.958,66
		CP	11.097.169,40	PC	3.985.531,89	I	6.437.933,07	EC	2.452.401,18
		CS	11.470.966,96	TP	5.055.267,89	FPV	958.132,99	TR	2.648.359,84
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	1.338.185,55	PR	1.069.736,00	R	-72.490,89	EP	195.958,66
		CP	11.097.169,40	PC	3.985.531,89	I	6.437.933,07	EC	2.452.401,18
		CS	11.470.966,96	TP	5.055.267,89	FPV	958.132,99	TR	2.648.359,84

(1) - Influenza Prevista dal Fondo di riserva per il bilancio vincolato sul conto del bilancio dall'anno precedente (Fondo)

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2022

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO					
ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.350.240,74			
Utilizzo avanzo di amministrazione	122.255,00		Disavanzo di amministrazione	0,00	
			Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	17.792,82				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	1.324.410,58				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	0,00				
Titolo 1 Entrate correnti	3.027.442,69	2.990.303,11	Titolo 1 Spese correnti	3.826.570,81	3.585.573,30
			fondo pluriennale vincolato	15.197,99	
Titolo 2 Trasferimenti correnti	414.965,18	278.904,93			
Titolo 3 Entrate tributarie	741.777,61	749.955,72	Titolo 2 Spese c/capitale	2.005.939,84	845.684,53
			fondo pluriennale vincolato	942.935,00	
Titolo 4 Entrate c/capitale	1.922.461,63	1.342.727,46	Titolo 3 Spese incremento attività finanziarie	0,00	0,00
			fondo pluriennale vincolato	0,00	
Titolo 5 Entrate riduzione attività finanziarie	0,00	0,00			
Totale entrate finali	6.106.647,11	5.361.891,22	Totale spese finali	6.790.643,64	4.431.257,83
Titolo 6 Accensione prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 Rimborso prestiti	0,00	0,00
			Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	
Titolo 7 Anticipazioni	0,00	0,00	Titolo 5 Anticipazioni	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate c/terzi	605.422,42	603.289,34	Titolo 7 Spese c/terzi	605.422,42	624.010,06
Totale entrate dell'esercizio	6.712.069,53	5.965.180,56	Totale spese dell'esercizio	7.396.066,06	5.055.267,89
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	8.176.527,93	9.315.421,30	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	7.396.066,06	5.055.267,89
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		AVANZO COMPETENZA/FONDO CASSA	780.461,87	4.260.153,41
TOTALE A PAREGGIO	8.176.527,93	9.315.421,30	TOTALE A PAREGGIO	8.176.527,93	9.315.421,30

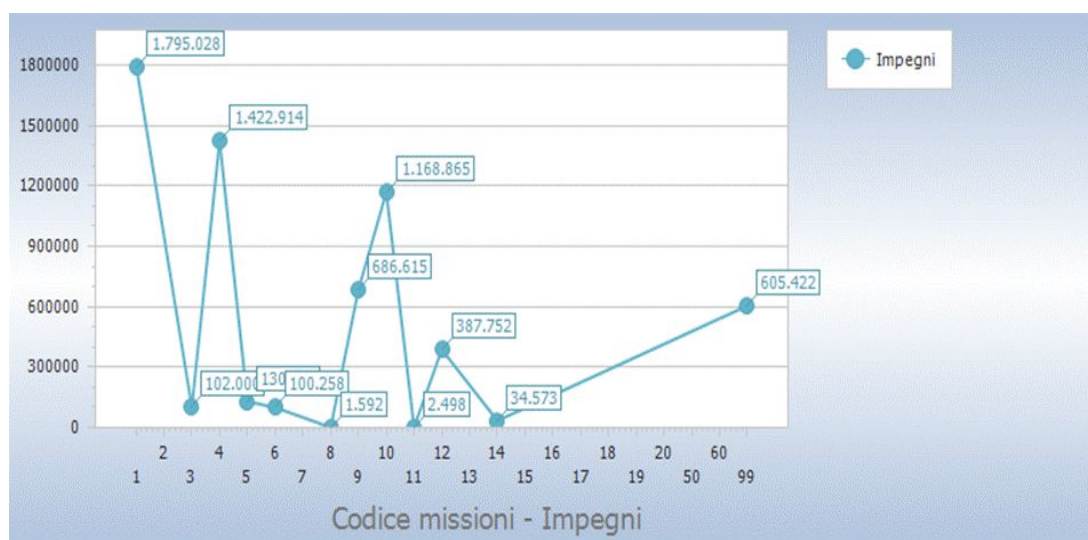


Riepilogo Titoli SPESE						
Macroaggregato	Somme stanziare	Impegnato		Pagato		Residui passivi
		Impegni	%	Mandati	%	
1. Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.115.649,82 15.197,99	3.826.570,81	93,32	3.020.495,15	78,93	806.075,66
2. Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.181.519,58 942.935,00	2.005.939,84	38,29	420.515,24	20,96	1.585.424,60
3. Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Uscite per conto terzi e partite di giro	800.000,00	605.422,42	75,68	544.521,50	89,94	60.900,92
Totale	11.097.169,40	6.437.933,07	63,50	3.985.531,89	61,91	2.452.401,18



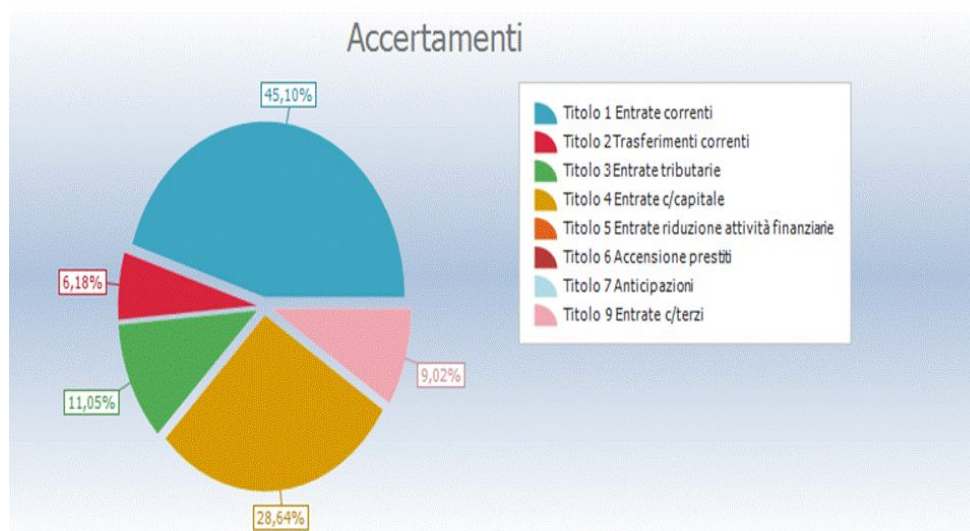
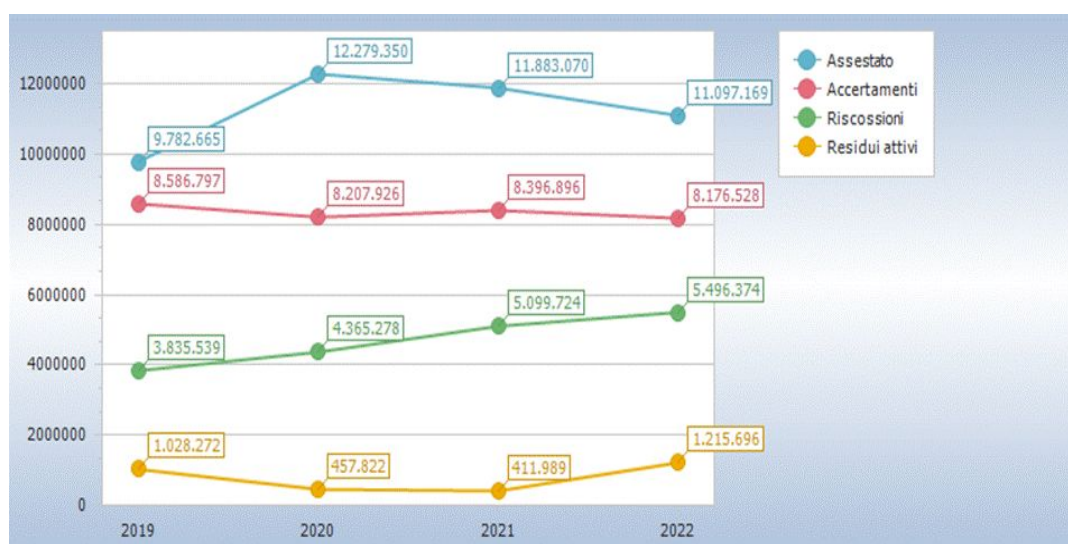
Riepilogo missioni						
Missione	Somme stanziare	Impegnato		Pagato		Residui passivi
		Impegni	%	Pagamenti	%	
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.866.460,82 15.197,99	1.795.027,69	96,96	1.376.504,72	76,68	418.522,97
03 Ordine pubblico e sicurezza	102.000,00	102.000,00	100,00	83.432,02	81,80	18.567,98
04 Istruzione e diritto allo studio <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	5.409.914,25 850.000,00	1.422.914,48	31,20	246.069,51	17,29	1.176.844,97
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	130.624,00	130.414,94	99,84	97.802,71	74,99	32.612,23
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	101.960,00	100.257,83	98,33	64.617,86	64,45	35.639,97
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.830,00	1.591,84	86,99	469,04	29,47	1.122,80

09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	699.800,00	686.615,14	98,12	617.511,06	89,94	69.104,08
10 Trasporti e diritto alla mobilità di cui fondo pluriennale vincolato	1.347.114,33 92.935,00	1.168.865,05	93,20	613.109,89	52,45	555.755,16
11 Soccorso civile	2.500,00	2.498,41	99,94	196,42	7,86	2.301,99
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	424.158,00	387.752,27	91,42	306.724,89	79,10	81.027,38
14 Sviluppo economico e competitività	34.573,00	34.573,00	100,00	34.572,27	100,00	0,73
20 Fondi e accantonamenti	176.235,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99 Servizi per conto terzi	800.000,00	605.422,42	75,68	544.521,50	89,94	60.900,92
Totale	11.097.169,40	6.437.933,07	63,50	3.985.531,89	61,91	2.452.401,18



Missione	Titolo 1	Titolo 2	Titolo 3	Titolo 4	Titolo 5
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.619.868,73	175.158,96	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico e sicurezza	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione e diritto allo studio	375.220,23	1.047.694,25	0,00	0,00	0,00
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	130.414,94	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	100.257,83	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.591,84	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	671.277,85	15.337,29	0,00	0,00	0,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	401.115,71	767.749,34	0,00	0,00	0,00
11 Soccorso civile	2.498,41	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	387.752,27	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	34.573,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99 Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.826.570,81	2.005.939,84	0,00	0,00	0,00

Riepilogo Titoli ENTRATE						
Tipologia	Somme stanziare	Accertato		Incassato		Residui attivi
		Accertamenti	%	Reversali	%	
0. Avanzo di amministrazione/Utilizzo fondo pluriennale vincolato	1.464.458,40	1.464.458,40	100,00	0,00	0,00	0,00
1. Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.852.700,00	3.027.442,69	106,13	2.748.885,27	90,80	278.557,42
2. Trasferimenti correnti	422.052,00	414.965,18	98,32	245.645,02	59,20	169.320,16
3. Entrate extratributarie	700.850,00	741.777,61	105,84	694.040,81	93,56	47.736,80
4. Entrate in conto capitale	4.857.109,00	1.922.461,63	39,58	1.205.577,46	62,71	716.884,17
7. Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Entrate per conto terzi e partite di giro	800.000,00	605.422,42	75,68	602.225,26	99,47	3.197,16
Totale	11.097.169,40	8.176.527,93	73,68	5.496.373,82	67,22	1.215.695,71



GLI EQUILIBRI DI BILANCIO

Gli equilibri di bilancio indicano i risultati della gestione corrente e capitale per effetto dei movimenti finanziari avvenuti nel corso dell'esercizio.

Il D.M. 1° agosto 2019 ha introdotto importanti modifiche al prospetto degli equilibri a rendiconto con l'inserimento di nuove voci che gli enti sono chiamati a valorizzare. Dal risultato di competenza si arriva all'equilibrio di bilancio sottraendo gli stanziamenti definitivi di bilancio relativi agli accantonamenti e alle risorse vincolate accertate nell'esercizio ma non impegnate. Dall'equilibrio di bilancio si giunge all'equilibrio complessivo sommando o sottraendo le variazioni degli accantonamenti disposte in sede di rendiconto.

L'Ente ha così conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, al lordo delle risorse accantonate e vincolate, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della L. 145/2018 in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n° 3/2019 del 14 febbraio 2019.

Come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), come modificato dal DM 1.08.2019 infatti gli esiti sono stati i seguenti:

- W1 (Risultato di competenza): € 780.461,87
- W2 (equilibrio di bilancio): € 364.665,02
- W3 (equilibrio complessivo): € 505.021,40

Come riportato nella Circolare RGS n. 5 del 8 marzo 2020 “..il Risultato di competenza (W1) e l'Equilibrio di bilancio (W2) sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'Equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un Risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'articolo 1 della legge n. 145 del 2018, gli enti devono tendere al rispetto dell'Equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio”

Come si evince dal prospetto sottostante, per quanto attiene al rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1 commi 820 e 821 della L. n. 145/2018, l'Ente ha conseguito un risultato di competenza dell'esercizio W1 non negativo rispettando gli obiettivi suddetti.

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	17.792,82
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	4.184.185,48
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	3.826.570,81
- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)	0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	15.197,99
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		360.209,50
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	122.255,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		482.464,50
- Risorse accantonate di parte corrente stanziati nel bilancio dell'esercizio N	(-)	174.910,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	34.886,85
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		272.667,65
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+/-)	(-)	-140.356,38
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		413.024,03
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.324.410,58
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.922.461,63
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	2.005.939,84
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	942.935,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+I)		297.997,37
- Risorse accantonate in c/capitale stanziati nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	206.000,00
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		91.997,37
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+/-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		91.997,37
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		780.461,87
- Risorse accantonate stanziati nel bilancio dell'esercizio N	(-)	174.910,00
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	240.886,85
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		364.665,02
- Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-140.356,38
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		505.021,40
O1) Risultato di competenza di parte corrente		482.464,50
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	122.255,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziati nel bilancio dell'esercizio N (1)	(-)	174.910,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+/-) (2)	(-)	-140.356,38
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	34.886,85
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		290.769,03

RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il risultato positivo della gestione finanziaria risulta dai seguenti elementi:

RISCONTRO RISULTATI DELLA GESTIONE		
Gestione di competenza		2022
Accertamenti		6.712.069,53
Impegni		6.437.933,07
SALDO GESTIONE COMPETENZA*		274.136,46
Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata		1.342.203,40
Fondo pluriennale vincolato di spesa		958.132,99
SALDO FPV		384.070,41
Gestione dei residui		
Maggiori residui attivi riaccertati (+)		-
Minori residui attivi riaccertati (-)		30.935,96
Minori residui passivi riaccertati (+)		72.490,89
SALDO GESTIONE RESIDUI		41.554,93
Riepilogo		
SALDO GESTIONE COMPETENZA		274.136,46
SALDO FPV		384.070,41
SALDO GESTIONE RESIDUI		41.554,93
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO		122.255,00
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO		1.896.822,68
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022		2.718.839,48

GESTIONE DEI RESIDUI

In occasione del c.d. Riaccertamento Ordinario 2022, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 22/02/2023, il Comune ha dato seguito al disposto del Principio Generale della Competenza Finanziaria c.d. potenziata, stralciando dal conto del bilancio tutti quegli impegni per i quali non è stata verificata l'obbligazione sottostante. Da tale operazione discende il risultato di amministrazione, nella sua componente derivante dalla gestione residui.

Oltre a tale operazione, si è provveduto alla verifica puntuale dei residui attivi, che rappresentano crediti esigibili e non incassati. Il volume dei crediti scaduti e non incassati, ai sensi del Principio Contabile applicato della Contabilità Finanziaria, allegato 4/2, obbliga questa amministrazione ad accantonare una quota del risultato di amministrazione a copertura del potenziale insoluto delle poste iscritte a residuo.

Andamento gestione residui								
Titolo		Residui iniziali	Variazioni			Residui rimasti	Residui incassati	Residui al 31/12
			Maggiori residui	Minori residui	Totale			
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.000.730,31	0,00	14.073,28	-14.073,28	986.657,03	241.417,84	745.239,19
2	Trasferimenti correnti	33.268,64	0,00	8,73	-8,73	33.259,91	33.259,91	0,00
3	Entrate extratributarie	75.050,89	0,00	1.828,25	-1.828,25	73.222,64	55.914,91	17.307,73
4	Entrate in conto capitale	224.013,32	0,00	3.463,32	-3.463,32	220.550,00	137.150,00	83.400,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	16.162,73	0,00	11.562,38	-11.562,38	4.600,35	1.064,08	3.536,27
Totale		1.349.225,89	0,00	30.935,96	-30.935,96	1.318.289,93	468.806,74	849.483,19

Titolo		Residui iniziali	Variazioni			Residui rimasti	Residui pagati	Residui al 31/12
			Maggiori residui	Minori residui	Totale			
1	Spese correnti	719.624,00	0,00	58.417,00	-58.417,00	661.207,00	565.078,15	96.128,85
2	Spese in conto capitale	515.933,93	0,00	2.445,07	-2.445,07	513.488,86	425.169,29	88.319,57
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	102.627,62	0,00	11.628,82	-11.628,82	90.998,80	79.488,56	11.510,24
Totale		1.338.185,55	0,00	72.490,89	-72.490,89	1.265.694,66	1.069.736,00	195.958,66

Si evidenzia l'anzianità dei residui nella tabella sottostante:

Anzianità dei residui attivi al 31/12/2022							
Titolo		Anno 2018 e precedenti	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Totale
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	251.148,85	171.711,64	136.000,12	186.378,58	278.557,42	1.023.796,61
2	Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	169.320,16	169.320,16
3	Entrate extratributarie	0,00	0,00	8.757,84	8.549,89	47.736,80	65.044,53
4	Entrate in conto capitale	13.400,00	0,00	0,00	70.000,00	716.884,17	800.284,17
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	1.484,39	1.855,15	189,13	7,60	3.197,16	6.733,43
Totale		266.033,24	173.566,79	144.947,09	264.936,07	1.215.695,71	2.065.178,90

Anzianità dei residui passivi al 31/12/2022							
Titolo		Anno 2018 e precedenti	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Totale
1	Spese correnti	8.054,26	18.261,57	35.508,14	34.304,88	806.075,66	902.204,51
2	Spese in conto capitale	0,00	36.595,87	3.098,80	48.624,90	1.585.424,60	1.673.744,17
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	5.135,69	2.625,55	2.215,60	1.533,40	60.900,92	72.411,16
Totale		13.189,95	57.482,99	40.822,54	84.463,18	2.452.401,18	2.648.359,84

AVANZO APPLICATO AL BILANCIO 2022

Nel corso del 2022 è stato applicato avanzo di amministrazione 2021 per € 122.255,00:

	AVANZO da Rendiconto 2021	AVANZO utilizzato nel 2022	AVANZO disponibile al 31/12/2022
Totale Avanzo di amministrazione 2021, così composto:			
ACCANTONATO FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	779.144,86	-	779.144,86
ACCANTONATO DA FONDO INDENNITA' FINE MANDATO	6.143,00	-	6.143,00
ACCANTONAMENTO FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	56.700,00	43.772,00	12.928,00
ACCANTONATO FONDO RISCHI	20.500,00	-	20.500,00
PARTE ACCANTONATA	862.487,86	43.772,00	818.715,86
PARTE VINCOLATA da leggi per Fondo funzioni fondamentali	112.012,33	78.483,00	33.529,33
PARTE VINCOLATA da leggi per agevolazioni TARI	47.316,00	-	47.316,00
PARTE VINCOLATA da trasferimenti	1.872,00	-	1.872,00
PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI (cap.30)	118.048,39	-	118.048,39
PARTE DISPONIBILE (cap. 10)	877.341,10	-	877.341,10
TOTALE	2.019.077,68	122.255,00	1.896.822,68

IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				3.350.240,74
RISCOSSIONI	(+)	468.806,74	5.496.373,82	5.965.180,56
PAGAMENTI	(-)	1.069.736,00	3.985.531,89	5.055.267,89
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			4.260.153,41
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			4.260.153,41
RESIDUI ATTIVI	(+)	849.483,19	1.215.695,71	2.065.178,90
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	195.958,66	2.452.401,18	2.648.359,84
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			15.197,99
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			942.935,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022 ⁽²⁾	(=)			2.718.839,48

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022	
Parte accantonata ⁽³⁾	
Fondo crediti di dubbia esigibilità ⁽⁴⁾	805.806,48
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	25.500,00
Altri accantonamenti	21.963,00
B) Totale parte accantonata	853.269,48
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	186.215,33
Vincoli derivanti da trasferimenti	215.871,85
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
C) Totale parte vincolata	402.087,18
Parte destinata agli investimenti	
	209.027,51
D) Totale parte destinata agli investimenti	209.027,51
E) Totale parte disponibile (E = A - B - C - D)	1.254.455,31
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾	

Analisi della composizione del risultato di amministrazione

Quote accantonate- all.A/1

Al termine dell'esercizio 2022 le quote accantonate nel risultato di amministrazione ammontano complessivamente a euro 853.269,48 così suddivise:

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2022	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -) ⁽¹⁾	Risorse accantonate stanziata nella spesa del bilancio dell'esercizio 2022	Variazione accantonamenti che si prevede di effettuare in sede di rendiconto (con segno +/-) ⁽²⁾	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a) + (b) + (c) + (d)
Fondo anticipazione liquidità						
	Totale Fondo anticipazione liquidità					
Fondo perdite società partecipate						
	Totale Fondo perdite società partecipate					
Fondo contenzioso						
9330	FONDO RISCHI SPESE LEGALI	20.500,00		5.000,00		25.500,00
	Totale Fondo contenzioso	20.500,00		5.000,00		25.500,00
Fondo crediti di dubbia esigibilità						
9310	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'	779.144,86		167.018,00	-140.356,38	805.806,48
	Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità	779.144,86		167.018,00	-140.356,38	805.806,48
Accantonamento residui perenti						
	Totale Accantonamento residui perenti					
Altri accantonamenti						
9320	FONDO SPESE INDENNITA' DI FINE MANDATO	6.143,00		2.892,00		9.035,00
9340	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	56.700,00	-43.772,00			12.928,00
	Totale Altri accantonamenti	62.843,00	-43.772,00	2.892,00		21.963,00
Fondo di garanzia debiti commerciali						
	Totale Fondo di garanzia debiti commerciali					
	Totale	862.487,86	-43.772,00	174.910,00	-140.356,38	853.269,48

Quote vincolate – ALL. A/2- Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione

Al termine dell'esercizio finanziario le quote vincolate ammontano complessivamente ad € 402.087,18:

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni esercizio 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b) + (c) - (d) - (e) + (g)	(i) = (a) + (c) - (d) - (e) - (f) + (g)
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili												
1310	TRASFERIMENTI DA MINISTERO-Certif.2021 Covid-TARI			47.316,00								47.316,00
1310	TRASFERIMENTI DA MINISTERO-da certif.2021 Covid	15800		112.012,33		26.887,00					26.887,00	138.899,33
Totale Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili (1/1)				159.328,33		26.887,00					26.887,00	186.215,33
Vincoli derivanti da trasferimenti												
1210	INCREMENTO FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE SVILUPPO SERVIZI SOCIALI		INCREMENTO FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE SVILUPPO SERVIZI SOCIALI			7.999,85					7.999,85	7.999,85
1310	Ristori specifici di spese Covid			1.872,00								1.872,00
6700	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONE CENTRALE					206.000,00					206.000,00	206.000,00
6700	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONE CENTRALE	23710	PMR M2-C412.2- EFFICIENTAMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE			70.000,00	70.000,00					
6700	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONE CENTRALE	24615	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' (MARCIAPIEDE E PARCHEGGI CA' CASTELLE)			25.000,00	25.000,00					
6720	CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTO 1° LOTTO NUOVA SCUOLA PRIMARIA UNITARIA (01 REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA PRIMARIA UNITARIA)	22900	1° LOTTO NUOVA SCUOLA PRIMARIA UNITARIA			668.030,00	668.030,00					
Totale Vincoli derivanti da trasferimenti (1/2)				1.872,00		977.029,85	763.030,00				213.999,85	215.871,85
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui												
Totale Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui (1/3)												
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
Totale Vincoli formalmente attribuiti dall'ente (1/4)												

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa correlato	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni esercizio 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b) + (c) - (d) - (e) + (g)	(i) = (a) + (c) - (d) - (e) - (f) + (g)
Altri vincoli												
Totale Altri vincoli (1/5)												
Totale risorse vincolate (1 = 1/1 + 1/2 + 1/3 + 1/4 + 1/5)				161.200,33		1.003.916,85	763.030,00				240.886,85	402.087,18
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)												
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)												
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)												
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)												
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)												
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m = m/1 + m/2 + m/3 + m/4 + m/5)												
Totale quote vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1 = 1/1 - m/1)											26.887,00	186.215,33
Totale quote vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2 = 1/2 - m/2)											213.999,85	215.871,85
Totale quote vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3 = 1/3 - m/3)												
Totale quote vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4 = 1/4 - m/4)												
Totale quote vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5 = 1/5 - m/5)												
Totale quote vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n = 1 - m)											240.886,85	402.087,18

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.2 del principio applicato della programmazione

QUOTE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI- ALL. A/3- Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione

Al termine dell'esercizio finanziario le quote destinate ammontano ad € 209.027,51 e sono destinate agli investimenti.

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2022	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2022	Impegni esercizio 2022 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f) = (a) + (b) - (c) - (d) - (e)
	Altre entrate di parte capitale		Investimenti parte capitale	118.048,39	701.558,40	516.626,03	92.935,00	1.018,25	209.027,51
Totale				118.048,39	701.558,40	516.626,03	92.935,00	1.018,25	209.027,51
Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)									
Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)									209.027,51

ANALISI DELLE ENTRATE CORRENTI

Sono le entrate relative al Titolo 1° "Entrate Tributarie", al Titolo 2 "Entrate da trasferimenti" e al Titolo 3° "Entrate extratributarie".

LE ENTRATE TRIBUTARIE - TITOLO 1

Con la legge di stabilità 2020, art.1, comma 738, legge 27 dicembre 2019 n. 160, abroga, con decorrenza dall'anno 2020, l'imposta unica comunale (IUC) di cui all'art. 1, comma 639, legge 27 dicembre 2013 n. 147, tranne nella componente TARI (Tassa sui Rifiuti) per la quale sono state fatte salve le disposizioni già contenute nella legge 147/2013 (art. 1, comma 780, legge 160/2019).

I Tributi fanno riferimento alle seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale:

- n. 39 del 22/12/2021 con cui sono state approvate le aliquote IMU per l'anno 2022;
- n. 40 del 22.12.2021 è stata aumentata l'aliquota unica dal 0,35% al 0,60% con soglia di esenzione 10.000,00 € per l'anno 2022;
- n. 13 del 30/05/2022 di PRESA D'ATTO DEL PEF RIFIUTI PLURIENNALE 2022-2025 E APPROVAZIONE TARIFFE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) ANNO 2022";
- n. 38 del 28/04/2021 con cui si sono approvate le Tariffe 2021 per "CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO, DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE"

TASSA SUI RIFIUTI

Dal 2020 l'iter di approvazione del PEF TARI si basa sui criteri di determinazione dei costi imposti l'Autorità ARERA.

Con la delibera n. 363/2021/R/rif del 03 agosto 2021 l'ARERA, ha individuato i principi in base ai quali procedere all'individuazione dei costi ammessi a riconoscimento per la determinazione delle tariffe TARI per il quadriennio 2022/2025.

Il primo MTR introduceva il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per le varie fasi dei rifiuti fino al conferimento, con l'MTR-2 si regolano anche le tariffe di accesso agli impianti di trattamento, recupero e smaltimento dei rifiuti urbani. Si ampliano i riferimenti includendo impianti e discariche, prevedendo una programmazione quadriennale, premiando il ricorso ad impianti di trattamento che valorizzino i rifiuti e penalizzando il conferimento in discarica. Sulla tassa viene inoltre applicato il tributo provinciale, per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente, nella misura deliberata annualmente dalla Provincia Vicenza ad oggi pari al 5%.

TARI 2022 – EMISSIONE DEGLI AVVISI DI PAGAMENTO

Vista la complessità della nuova normativa ARERA per la redazione del PEF, l'ente ha affidato alla ditta PC Planet il servizio di costruzione del PEF2022 parte Comune, successivamente il Consiglio di Bacino "Vicenza" ha provveduto ad integrarlo con il PEF Grezzo lato gestore e a validarlo con redazione della relativa relazione di accompagnamento.

L'Ufficio ha provveduto al calcolo delle tariffe e all'emissione degli avvisi di pagamento con inclusi i modelli F24 precompilati da recapitare presso il domicilio dei contribuenti.

Le liste di carico degli avvisi di pagamento TARI 2022 hanno riguardato:

- n° 3169 utenze (n. 2796 utenze domestiche e n. 367 utenze non domestiche), per l'importo così quantificato:

- tributo tari 2022	€ 650.245,18
- tributo provinciale 5,00%	€ 32.513,53
- tributo totale	€ 682.758,71

come approvato con determinazione U.T.C. n. 177 del 31-05-2022.

Al 31-12-2022 sono stati incassati € 555.760,14 al corrispondente capitolo 1075 rispetto all'importo previsto a bilancio pari a €. 655.000,00 tali minori incassi (circa €. 94.500,00 pari a circa un 14,53%) e l'ufficio sta verificando tramite accertamenti i mancati pagamenti.

ACCERTAMENTI emessi anno 2022 TARI

Nel corso dell'anno 2022 sono stati emessi n. 47 avvisi di accertamento per omessa/infedele dichiarazione per un importo totale pari a € 21.884,00 giusta determina n. 419 del 12-12-2022. Incassati nell'anno € 18.970,00.

Emessi avvisi di accertamento per omesso versamento anno 2018 n. 76 provvedimenti per omesso versamento anno imposta 2018 pari a € 31.223,00 giusta determina n. 187 del 07.06.2022. Incassati € 5.564,72 nel corso del 2022.

IMU - IMPOSTA MUNICIPALE UNICA IMMOBILI

Il gettito iscritto a bilancio anno 2022 è di € 1.190.000,00, tenendo conto che lo Stato, trattiene l'intero gettito ad aliquota base sugli immobili di categoria catastale "D" e una quota per alimentare il Fondo di Solidarietà quantificato in circa € 283.000,00.

Quest'anno nel mese di aprile si è provveduto stampare e a postalizzare n. 250 avvisi di pagamento IMU 2022 con relativo F24 ai contribuenti richiedenti-residenti e n. 550 avvisi via posta elettronica ai richiedenti del servizio.

Gli incassi al 31/12/2022 sono stati pari a € 1.208.454,00, comprensivo di annualità precedenti.

ACCERTAMENTI/ RIMBORSI IMPOSTA MUNICIPALE UNICA (IMU)

L'attività di recupero relativa all'evasione tributaria costituisce per le Amministrazioni Comunali un'opportunità per attuare una politica impositiva più equa nei confronti della propria cittadinanza e allo stesso tempo permette di recuperare risorse da poter destinare alla realizzazione dei propri obiettivi. Il gettito derivante dall'attività di controllo delle dichiarazioni ICI/IMU di anni precedenti è iscritto a bilancio 2022 per € 220.000,00; Nel corso dell'anno sono stati emessi n. 103 provvedimenti di accertamento per un totale pari a € 310.485,00. Alcuni provvedimenti di accertamento sono stati oggetto di rateazione e l'esigibilità è stata spostata ad annualità

successive per un massimo di dilazione pari a mesi 24. Contabilizzato nel 2022 € 231.917,00 e incassato € 97.057,00. Rinvio l'incasso relativo alle rate scadenti all'anno 2023 pari a € 61.516,00 e al 2024 per € 16.368,00.

CANONE UNICO

In attuazione degli obblighi imposti dalla Legge n.160/2019 l'ufficio ha provveduto nei primi mesi del 2021 a redarre e approvare idoneo regolamento inerente l'istituzione del nuovo canone di concessione Unico.

Con determinazione n.154 del 10/05/2021, è stato affidato a ICA Società Unipersonale Srl – P.I. 01062951007 - con sede legale Lungotevere della Vittoria, 9 – 00195 - Roma e sede amministrativa in La Spezia, il servizio in concessione della gestione del canone unico patrimoniale e del canone mercatale ai sensi del comma 846, art. 1, Legge n. 160/2019, in estensione della concessione in essere, per il periodo 01/01/2021-31/12/2023, per un valore annuo totale pari a € 52.000,00; tale canone è fissato in due rate entro il giugno ed entro dicembre.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Istituita nell'anno 2012 con una aliquota di compartecipazione dello 0,35% e l'esenzione per redditi fino a € 10.000,00.

Con delibera n. 40 del 22.12.2021 l'aliquota è stata aumentata al 0,60% con soglia di esenzione 10.000,00 € per l'anno 2022.

La previsione di entrata per l'anno 2022 è pari a € 450.000,00.

Incassato al 31/12/2022 € 414.695,21.

TASI - TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI - ACCERTAMENTI

Il gettito derivante dall'attività di accertamento per la TASI è iscritto a bilancio 2022 per €. 12.000,00; Nel corso dell'anno sono stati emessi n. 69 accertamenti per un importo pari a € 41.282,00. Alcuni provvedimenti di accertamento sono stati oggetto di rateazione e l'esigibilità è stata spostata ad annualità successive per un massimo di dilazione pari a mesi 12. Contabilizzato al 31/12/2022 € 38.610,00 e incassato € 20.901,00. Rinvio l'incasso relativo alle rate scadenti all'anno 2023 pari a € 2.556,00.

Attività RISCOSSIONE Coattiva AREA Srl periodo 2018-2022

Sui mancati pagamenti tributari l'Ente fa fronte con riscossione coattiva tramite Area Srl (affidataria del servizio dal 2018 e fino a tutto il 2025).

Si evidenzia che l'attività di recupero dei crediti, è stata sospesa per tutto il 2020 e 2021 a causa dell'emergenza epidemiologica seguita alla diffusione del Covid-19.

Si espone, di seguito, l'indice di copertura dei tributi avviati alla riscossione per il periodo 2018-2022:

TRIBUTO	CREDITO	RISCOSSO	% COPERTURA
TASI	30.758,05	13.686,95	44,50%
TARES	25.833,91	9.556,56	37,00%
TARI	53.066,13	16.227,98	30,58%
IMU	454.052,30	182.250,01	40,18%
SANZIONI	2.016,00	713,29	35,38%
TOTALE	565.726,39	222.434,79	39,32%

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONE IN C/COMPETENZA
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA			
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	2.735.117,88	0,00	2.456.560,46
1010106	Imposta municipale propria	1.592.033,49	0,00	1.435.041,34
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00
1010116	Addizionale comunale IRPEF	414.695,21	0,00	414.695,21
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	677.062,18	0,00	576.273,91
1010152	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	0,00	0,00	0,00
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00
1010176	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	51.327,00	0,00	30.550,00
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	8.733,98	0,00	8.733,98
1010406	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	8.733,98	0,00	8.733,98
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	283.590,83	0,00	283.590,83
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	283.590,83	0,00	283.590,83
1000000	TOTALE TITOLO 1	3.027.442,69	0,00	2.748.885,27

La movimentazione delle entrate da recupero evasione nel corso del 2022 è stata la seguente:

	Accertamenti	Riscossioni	FCDE Accantonamento	FCDE
			Competenza Esercizio 2022	Rendiconto 2022
Recupero evasione IMU	383.579,90	226.587,75	97.284,00	500.837,71
Recupero evasione TASI	51.327,00	30.550,00	7.211,00	27.873,15
Recupero evasione TARSU/TIA/TARES	21.884,00	18.970,00	14.139,00	41.158,37
Recupero evasione COSAP/TOSAP	0,00	0,00	0,00	0,00
Recupero evasione altri tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	456.790,90	276.107,75	118.634,00	569.869,23

Le corrispondenti movimentazioni delle somme rimaste a residui per recupero evasione sono le seguenti:

	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2022	670.864,79	
Residui riscossi nel 2022	153.776,68	22,92%
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	9.129,42	1,36%
Residui al 31/12/2022	507.958,69	75,72%
Residui della competenza	180.683,15	
Residui totali	688.641,84	
FCDE al 31/12/2022	569.869,23	82,75%

Nel dettaglio:

IMU	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2022	579.861,71	
Residui riscossi nel 2022	128.019,56	22,08%
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	5.271,45	0,91%
Residui al 31/12/2022	446.570,70	77,01%
Residui della competenza	156.992,15	
Residui totali	603.562,85	
FCDE al 31/12/2022	500.837,71	82,98%

TASI	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2022	43.633,00	
Residui riscossi nel 2022	21.231,11	48,66%
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	2.677,36	6,14%
Residui al 31/12/2022	19.724,53	45,21%
Residui della competenza	20.777,00	
Residui totali	40.501,53	
FCDE al 31/12/2022	27.873,15	68,82%

TARI	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2022	47.370,08	
Residui riscossi nel 2022	4.526,01	9,55%
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	1.180,61	2,49%
Residui al 31/12/2022	41.663,46	87,95%
Residui della competenza	2.914,00	
Residui totali	44.577,46	
FCDE al 31/12/2022	41.158,37	92,33%

LE ENTRATE DA TRASFERIMENTI - TITOLO II

Le entrate in esame rappresentano trasferimenti e contributi effettuati nell'ambito del settore pubblico (Stato, Regioni, Province, Comuni, Altri) destinati a concorrere al finanziamento dell'attività ordinaria del Comune rivolta all'erogazione di servizi. E' quindi una classica entrata di natura derivata, sulla quale l'ente ha poco potere di attivazione e che sta assumendo decisamente un peso sempre meno incisivo. La progressiva riduzione dei trasferimenti centrali è la diretta conseguenza del ritorno verso un modello di "federalismo fiscale" che vede le realtà locali direttamente investite di un sempre maggiore potere impositivo all'interno di una regolamentazione primaria da parte dello Stato. Il titolo II delle entrate è classificato secondo tipologie che misurano la contribuzione da parte dello Stato e di altri enti del settore pubblico allargato, ed in particolare della Regione e della Provincia, all'ordinaria gestione dell'Ente.

Nel corso del 2022 per contrastare gli effetti economici negativi connessi al "caro bollette" sono stati stanziati dallo Stato fondi a ristoro delle maggiori spese a favore degli enti locali per complessive € 100.005,47.

LE ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE - TITOLO III

Le risorse del Titolo 3° sono costituite da entrate extra-tributarie. Appartengono a questo gruppo i proventi di servizi pubblici, i proventi di beni comunali, gli interessi su anticipazioni e crediti, ed altre poste residuali. Il valore sociale e finanziario di queste entrate è notevole perché comprende tutte le prestazioni rese alla cittadinanza sotto forma di servizi istituzionali, servizi a domanda individuale, servizi produttivi.

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONE IN C/COMPETENZA
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	571.430,20	0,00	537.699,70
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	203.532,49	0,00	201.401,99
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	367.897,71	0,00	336.297,71
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	66.478,16	0,00	52.471,86
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	66.478,16	0,00	52.471,86
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	1,74	0,00	1,74
3030300	Altri interessi attivi	1,74	0,00	1,74
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	53.381,63	0,00	53.381,63
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	53.381,63	0,00	53.381,63
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	50.485,88	0,00	50.485,88
3050100	Indennizzi di assicurazione	0,00	0,00	0,00
3050200	Rimborsi in entrata	34.316,36	0,00	34.316,36
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	16.169,52	0,00	16.169,52
3000000	TOTALE TITOLO 3	741.777,61	0,00	694.040,81

Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada:

Le somme accertate negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada

	2021	2022
accertamento	37.919,23	50.684,21
riscossione	28.065,51	38.831,22
%riscossione	74,01%	76,61%

DESTINAZIONE PARTE VINCOLATA

	Accertamento 2021	Accertamento 2022
Sanzioni CdS	37.919,23	50.684,21
fondo svalutazione crediti corrispondente	0,00	0,00
entrata netta	37.919,23	50.684,21
destinazione a spesa corrente vincolata	18.959,00	25.342,10
% per spesa corrente	50,00%	50,00%
destinazione a spesa per investimenti		
% per Investimenti		

Fitti attivi e canoni**FITTI ATTIVI**

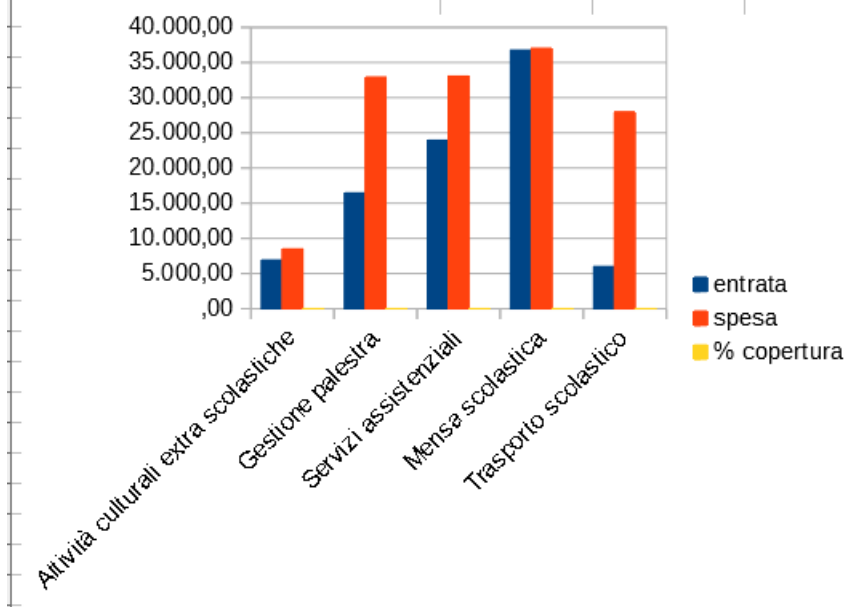
	Importo
Residui attivi al 1/1/2022	5.995,83
Residui riscossi nel 2022	5.995,83
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	
Residui al 31/12/2022	
Residui della competenza	5.600,00
Residui totali	5.600,00
FCDE al 31/12/2022	0,00

Servizi pubblici a domanda individuale

Relativamente ai servizi pubblici a domanda individuale si evidenzia che la gestione di questi servizi ha registrato a rendiconto una copertura media del 64,55% :

Rendiconto 2022:

SERVIZIO	entrata	spesa	% copertura
Attività culturali extra scolastiche	6.912,00	8.484,00	81,47%
Gestione palestra	16.449,00	32.925,00	49,96%
Servizi assistenziali	23.938,00	33.056,00	72,42%
Mensa scolastica	36.750,00	37.017,00	99,28%
Trasporto scolastico	5.989,00	27.999,00	21,39%
Totale	90.038,00	139.481,00	64,55%



LE ENTRATE DA ALIENAZIONI, TRASFERIMENTI E RISCOSSIONI DI CREDITI - TITOLO IV

La gestione relativa alle entrate del titolo IV evidenzia il seguente andamento:

ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	44.913,67	0,00	44.913,67
4010100	Imposte da sanatorie e condoni	44.913,67	0,00	44.913,67
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	1.220.903,23	0,00	652.024,06
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	1.220.903,23	0,00	652.024,06
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	14.748,40	0,00	14.748,40
4031200	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	14.748,40	0,00	14.748,40
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	540.713,80	0,00	392.708,80
4040100	Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	0,00
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	540.713,80	0,00	392.708,80
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	101.182,53	0,00	101.182,53
4050100	Permessi di costruire	101.182,53	0,00	101.182,53
4000000	TOTALE TITOLO 4	1.922.461,63	0,00	1.205.577,46

Le voci di entrata del Titolo 4 accertate sono rappresentate da:

			Stanziamiento Assestato	Accertamenti	Differenza	Incassi
Titolo 4 Entrate in conto capitale			4.857.109,00	1.922.461,63	2.934.647,37	1.205.577,46
Tipologia 4.01 Tributi in conto capitale			45.000,00	44.913,67	86,33	44.913,67
4.01.01.01	6805	SANZIONI OPERE EDILIZIE E ABUSI	45.000,00	44.913,67	86,33	44.913,67
Tipologia 4.02 Contributi agli investimenti			3.339.400,00	1.220.903,23	2.118.496,77	652.024,06
4.02.01.01	6700	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONE CENTRALE	95.000,00	301.000,00	-206.000,00	226.000,00
4.02.01.02	6720	CONTRIBUTO REGIONALE INTERVENTO 1° LOTTO NUOVA SCUOLA PRIMARIA UNITARIA	3.000.000,00	668.030,00	2.331.970,00	419.460,99
4.02.01.02	6690	CONTRIBUTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE LOCALI	244.400,00	251.873,23	-7.473,23	6.563,07
4.02.03.03	6710	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA SOGGETTI DIVERSI				
Tipologia 4.03 Altri trasferimenti in conto capitale			22.000,00	14.748,40	7.251,60	14.748,40
4.03.12.99	6810	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	22.000,00	14.748,40	7.251,60	14.748,40
Tipologia 4.04 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali			1.340.709,00	540.713,80	799.995,20	392.708,80
4.04.01.01	6410	ALIENAZIONE MEZZI				
4.04.01.04	6420	ALIENAZIONE IMPIANTI E MACCHINARI				
4.04.01.08	6101	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI				
4.04.02.01	6100	ALIENAZIONE AREE	1.340.709,00	540.713,80	799.995,20	392.708,80
Tipologia 4.05 Altre entrate in conto capitale			110.000,00	101.182,53	8.817,47	101.182,53
4.05.01.01	6800	CONTRIBUTO DA CONCESSIONI EDILIZIE	110.000,00	101.182,53	8.817,47	101.182,53

I proventi degli oneri di urbanizzazione sono stati destinati al 100% al finanziamento degli investimenti. Si rileva il seguente andamento:

Contributi permessi a costruire e relative sanzioni	2020	2021	2022
Accertamento	150.201,17	248.101,82	146.095,70
Riscossione	140.207,86	248.101,82	146.095,70

LE ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI - TITOLO VI

Accensione di prestiti: non e' stato acceso nessun nuovo prestito per il finanziamento di investimenti.

LE ENTRATE DERIVANTI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE - TITOLO VII

Il titolo 7 delle entrate evidenzia l'entità delle risorse accertate per effetto dell'eventuale ricorso all'anticipazione di tesoreria. L'anticipazione di tesoreria, nella formulazione adottata per la contabilità finanziaria della pubblica amministrazione, non costituisce un vero e proprio debito dell'ente, essendo destinata a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità che sono estinte entro la fine dell'anno. Con riferimento all'anticipazione di tesoreria, l'art. 11, comma 6, lettera f) del D.Lgs. n. 118/2011 prevede un obbligo di informativa supplementare in riferimento all'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso del 2021 sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale della integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi.

Nell'anno 2022 l'ente non ha fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria.

LE ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - TITOLO IX:

Il Titolo 9 afferisce ad entrate poste in essere in nome e per conto di terzi in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dello stesso. Nella successiva tabella l'entrata del titolo viene presentata per tipologie. Le entrate del Titolo 9 trovano corrispondenza con le spese del Titolo 7 ed hanno un effetto figurativo perché l'Ente è, al tempo stesso, creditore e debitore. Sulla base di quanto disposto dall'art. 168 del TUEL e del punto n. 7, del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria, nelle entrate e nelle spese per i servizi per conto terzi si possono far rientrare i movimenti finanziari relativi alle seguenti fattispecie: le ritenute d'imposta sui redditi, le somme destinate al servizio economato oltre ai depositi contrattuali, le somme relative ad operazioni svolte dall'ente in qualità di capofila, la gestione della contabilità svolta per conto di altro ente, la riscossione di tributi e di altre entrate per conto di terzi.

Le correlazioni delle voci di entrata e di spesa (previsioni nel bilancio di previsione, accertamenti ed impegni in sede consuntiva) presuppongono un equilibrio che, pertanto, risulta rispettato se si verifica la seguente relazione:

Entrate c/terzi e partite di giro = Spese c/terzi e partite di giro

ANALISI DELLA SPESA CORRENTE

Le operazioni di chiusura contabile delle uscite di bilancio, al pari di quelle relative alle entrate, si sono concretizzate nel rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili. Il riscontro sulle uscite, oggetto di impegno in conto competenza, ha comportato la verifica sulla presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del debito, l'indicazione della somma da pagare, il soggetto creditore, la scadenza dell'obbligazione e la specificazione del vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio.

Le spese correnti sono impiegate nel funzionamento di servizi generali (anagrafe, stato civile, ufficio tecnico, ecc.), per rimborsare la quota annua degli interessi dei mutui del Comune ma soprattutto per svolgere attività e servizi per i cittadini e le imprese del territorio.

Comprendono i redditi da lavoro dipendente, le imposte e le tasse, l'acquisizione di beni e la prestazione di servizi, i trasferimenti correnti, gli interessi passivi, le spese per redditi da capitale, i rimborsi e le poste correttive delle entrate a cui vanno aggiunte, come voce residuale, le altre spese correnti.

Le spese correnti del Titolo 1° impegnate, suddivise per macro aggregati, sono le seguenti:

	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	variazione
redditi da lavoro dipendente	€ 1.001.853,83	€ 1.063.450,23	61.596,40
imposte e tasse a carico ente	€ 81.458,29	€ 97.125,29	15.667,00
acquisto beni e servizi	€ 1.725.935,62	€ 1.993.486,72	267.551,10
trasferimenti correnti	€ 619.749,92	€ 550.557,44	-69.192,48
trasferimenti di tributi			0,00
fondi perequativi			0,00
interessi passivi			0,00
altre spese per redditi di capitale			0,00
rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 54.903,02	€ 68.039,51	13.136,49
altre spese correnti	€ 44.455,71	€ 53.911,62	9.455,91
	€ 3.528.356,39	€ 3.826.570,81	298.214,42

Riepilogo delle spese correnti per Missioni e programmi:

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	107	108	109	110	100
01 MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01 Organi istituzionali	4.851,00	0,00	100.584,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.435,33
02 Segreteria generale	138.371,00	0,00	11.536,95	14.958,63	0,00	0,00	58.008,14	0,00	222.874,72
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	75.370,00	0,00	18.402,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93.772,54
04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	85.906,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.031,37	0,00	95.937,37
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	12.174,76	164.756,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	176.931,44
06 Ufficio tecnico	205.503,00	0,00	33.069,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	238.572,03
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	156.874,00	0,00	42.731,65	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	201.105,65
11 Altri servizi generali	176.112,23	84.950,53	162.665,27	7.600,00	0,00	0,00	0,00	53.911,62	485.239,65
TOTALE MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	842.987,23	97.125,29	533.746,45	24.058,63	0,00	0,00	68.039,51	53.911,62	1.619.868,73
03 MISSIONE 3: Ordine pubblico e sicurezza									
01 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.000,00
TOTALE MISSIONE 3: Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	102.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.000,00
04 MISSIONE 4: Istruzione e diritto allo studio									
01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	166.734,10	25.486,79	0,00	0,00	0,00	0,00	192.220,89
06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	72.999,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72.999,34
TOTALE MISSIONE 4: Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	239.733,44	135.486,79	0,00	0,00	0,00	0,00	375.220,23
05 MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali									
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	33.374,00	0,00	84.057,34	12.983,60	0,00	0,00	0,00	0,00	130.414,94
TOTALE MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	33.374,00	0,00	84.057,34	12.983,60	0,00	0,00	0,00	0,00	130.414,94
06 MISSIONE 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero									
01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	78.257,83	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.257,83
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	78.257,83	22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.257,83
08 MISSIONE 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	830,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	292,80	469,04	0,00	0,00	0,00	0,00	761,84

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	107	108	109	110	100
TOTALE MISSIONE 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	292,80	1.299,04	0,00	0,00	0,00	0,00	1.591,84
09 MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
03 Rifiuti	0,00	0,00	657.656,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	657.656,80
04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	13.621,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.621,05
TOTALE MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	671.277,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	671.277,85
10 MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilità									
05 Viabilità e infrastrutture stradali	117.475,00	0,00	283.640,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	401.115,71
TOTALE MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilità	117.475,00	0,00	283.640,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	401.115,71
11 MISSIONE 11: Soccorso civile									
01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	2.498,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.498,41
TOTALE MISSIONE 11: Soccorso civile	0,00	0,00	2.498,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.498,41
12 MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	9.946,77	0,00	0,00	0,00	0,00	9.946,77
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	35.041,00	0,00	59.380,14	242.782,61	0,00	0,00	0,00	0,00	337.203,75
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	40.601,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.601,75
TOTALE MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	35.041,00	0,00	99.981,89	252.729,38	0,00	0,00	0,00	0,00	387.752,27
14 MISSIONE 14: Sviluppo economico e competitività									
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	34.573,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.573,00
TOTALE MISSIONE 14: Sviluppo economico e competitività	34.573,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.573,00
20 MISSIONE 20: Fondi e accantonamenti									
01 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20: Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50 MISSIONE 50: Debito pubblico									
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	107	108	109	110	100
TOTALE MISSIONE 50: Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONI	1.063.450,23	97.125,29	1.993.486,72	550.557,44	0,00	0,00	68.039,51	53.911,62	3.826.570,81

SPESE PERSONALE

La spesa del personale sostenuta nell'anno 2022 rientra nei limiti di cui all'art. 1, comma 557 della Legge 296/2006, come si evince dal seguente prospetto:

	Media 2011-2013 (ovvero rendiconto 2008 per gli enti non soggetti al patto) - Impegni	Rendiconto 2022 – Impegni
Spese macroaggregato 101	1.217.309,12	1.063.450,23
Spese macroaggregato 103	13.202,10	9.943,50
Irap macroaggregato 102	75.992,28	72.461,24
Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un macroaggregato diverso dall'101, macroaggregato 109)		57.008,14
Altre spese: quota parte spesa ipotetica in caso di scioglimento del Consorzio di Vigilanza	52.296,62	59.414,03
Altre spese: da specificare.....		
Altre spese: da specificare.....		
Totale spese di personale (A)	1.358.800,12	1.262.277,14
(-) Componenti escluse (B)	215.414,01	207.918,12
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa (ex art. 1, comma 557, legge n. 296/2006 o comma 562, legge 296/2006) (A)-(B)	1.143.386,11	1.054.359,02

Limite spesa personale a tempo determinato

La spesa sostenuta per il personale a tempo determinato ammonta a € 21.788,71 e rispetta i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa che obbligano a non superare la spesa dell'anno 2009 di € 33.210,16.

IL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Il Fondo svalutazione crediti è stato iscritto a bilancio nell'esercizio 2022 per un importo pari ad € 167.018,00 individuando i capitoli delle entrate tributarie ed extra tributarie che possono dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione.

Il Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato calcolato con il metodo della media semplice tra incassi in conto competenza e accertamenti degli ultimi 5 esercizi e applicando all'importo complessivo dello stanziamento del capitolo una percentuale pari al completamento a 100 delle medie di cui sopra.

Criteri di valutazione utilizzati in sede di consuntivo 2022

A consuntivo, il Fondo crediti di dubbia esigibilità è stato calcolato tenendo conto delle indicazioni contenute nell'allegato 2 al D.Lgs. n. 118/2011.

Il calcolo è stato effettuato secondo il metodo ordinario della media semplice previsto dal principio contabile della competenza finanziaria potenziata e l'accantonamento è superiore alla quota ordinaria richiesta dal citato principio.

Sono state individuate le tipologie di entrata che possono dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione ed è stata calcolata la media tra incassi in c/residui degli ultimi 5 esercizi. Per ogni tipologia di entrata è stata calcolata la quota da accantonare al FCDE nel risultato di amministrazione, pari al 100% delle medie calcolate ed applicata ai residui complessivi al 31/12/2022.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità da accantonare nel risultato di amministrazione, ammonta così ad € 805.806,48.

Fondo crediti di dubbia esigibilità - rendiconto 2022						
Classificazione	Capitolo	Descrizione	%	Totale accertamenti residui	Accantonamento minimo	Importo accantonato
1		Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa				
1.01		Tributi				
1.01.01.06	190	IMU RECUPERO EVASIONE	81,43	254.440,35	207.190,78	207.190,78
		Modalità di calcolo: Media semplice sui totali				
1.01.01.08	200	ICI/IMU RECUPERO EVASIONE	84,11	349.122,50	293.646,93	293.646,93
		Modalità di calcolo: Media semplice sui totali				
1.01.01.51	900	ADDIZIONALE ERARIALE ECA	93,03	12.081,68	11.239,59	11.239,59
		Modalità di calcolo: Media semplice sui totali				
1.01.01.51	1000	TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI	98,75	916,31	904,86	904,86
		Modalità di calcolo: Media semplice sui totali				
1.01.01.51	1050	TASSA RIFIUTI- RECUPERO EVASIONE	92,33	44.577,46	41.158,37	41.158,37
		Modalità di calcolo: Media semplice sui totali				
1.01.01.51	1075	TARI	68,87	277.735,33	191.276,32	191.276,32
		Modalità di calcolo: Media semplice sui totali				
1.01.01.61	1070	TARI	77,67	41.864,92	32.516,48	32.516,48
		Modalità di calcolo: Media semplice sui totali				
1.01.01.76	1065	TASI- RECUPERO EVASIONE	68,82	40.501,53	27.873,15	27.873,15
		Modalità di calcolo: Media semplice sui totali				
		Totale Tipologia 1.01		1.021.240,08	805.806,48	805.806,48
		Totale Titolo 1		1.021.240,08	805.806,48	805.806,48
		Totale		1.021.240,08	805.806,48	805.806,48

FONDO RISCHI CONTENZIOSO

Il principio contabile applicato della contabilità finanziaria prevede che gli enti accantonino annualmente in bilancio un fondo rischi contenzioso sulla base del contenzioso sorto nell'esercizio precedente.

Le risorse stanziare nel Bilancio di previsione ammontano ad €. 5.000,00, nel risultato di amministrazione al 31/12/2022 il Fondo rischi contenzioso risulta quantificato in € 25.500,00.

ALTRI ACCANTONAMENTI

Altri accantonamenti, per complessive € 21.963,00 sono rappresentati dal :

Fondo indennità di fine mandato accantonato al 31/12/2022 nel risultato di amministrazione per € 9.035,00

Fondo rinnovi contrattuali accantonato al 31/12/2022 nel risultato di amministrazione per € 12.928,00.

GLI ORGANISMI PARTECIPATI:

Elenco delle partecipazioni possedute al 31/12/2022 con l'indicazione della relativa quota percentuale:

Viacqua spa: www.viacqua.it

Indirizzo: Viale dell' Industria 23 – 36100 Vicenza (VI)

Codice fiscale e Partita Iva 03196760247

Oggetto sociale: Raccolta trattamento e fornitura acqua

Anno di costituzione della società: 2004

Percentuale di partecipazione del Comune di Zanè 1,15%

Impianti Astico srl: www.impiantiastico.it

Indirizzo: Via S.Giovanni Bosco 77/B – 36016 Thiene (VI)

Codice fiscale e Partita Iva 02964950246

Oggetto sociale: costruzione di opere idrauliche

Anno di costituzione della società: 2001

Percentuale di partecipazione del Comune di Zanè 6,18%

Consorzio di Polizia Locale Nordest Vicentino: www.polizialocalenevi.it

Indirizzo: Via Rasa 11 – 36016 Thiene (VI)

Codice fiscale 93026000245

Oggetto sociale: servizio di polizia locale

Anno di costituzione della società: 2006

Percentuale di partecipazione del Comune di Zanè 3,67%

CEV: www.consorziocev.it

Indirizzo: Corso Milano 55 – 37138 Verona

Codice Fiscale e Partita Iva 03274810237

Oggetto sociale: organizzazione a favore degli enti e imprese consorziate per attività di acquisto di energia e consulenza in materia di risparmio energetico

Anno di costituzione della società: 2002

Percentuale di partecipazione del comune di Zanè 0,09%

A.A.T.O Bacchiglione: www.atobacchiglione.it

Indirizzo: Via Palladio 124 – Villaverla (VI)

Codice fiscale 0280670247

Oggetto sociale: programmazione, regolazione e controllo del servizio idrico integrato

Anno di costituzione della società: 1999

Percentuale di partecipazione del comune di Zanè 0,59%

Alto Vicentino Ambiente srl: www.altovicentinoambiente.it

Indirizzo: Via Lago di Pusiano 4 – 36015 Schio (VI)

Partita Iva 02026520243 Codice Fiscale 92000020245

Oggetto sociale: gestione dei rifiuti urbani

Anno di costituzione della società: 1993

Percentuale di partecipazione del comune di Zanè 3,18%

Pasubio Tecnologia: www.pasubiotecnologia.it

Indirizzo: Via XXIX Aprile, 6 - 36015 Schio (VI)

Codice Fiscale e Partita Iva 02373540240

Oggetto sociale: sviluppare e gestire l'informatica dei diversi Comuni soci e l'integrazione e la distribuzione dei servizi informatici degli enti pubblici.

Anno di costituzione della società: 1993

Percentuale di partecipazione del comune di Zanè 0,97%

Il criterio di valutazione adottati ai fini patrimoniali delle partecipazioni è al costo storico.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n.24 del 28/09/2022 è stato approvato il Bilancio Consolidato al 31/12/2021 delle società partecipate.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 28/11/2022 è stata effettuata la ricognizione al 31 dicembre 2021 delle società in cui il Comune di Zanè detiene partecipazioni, dirette o indirette come disposto dall'art. 20 del D.Lgs 19/8/16 n. 175 come modificato dal D.Lgs. 16/6/17 n.100, dando atto che tale ricognizione non prevede un piano di razionalizzazione.

PARTE CAPITALE

Con il termine "*Spesa in conto capitale*" generalmente si fa riferimento a tutti quegli oneri necessari per l'acquisizione di beni durevoli indispensabili per l'esercizio delle funzioni di competenza dell'ente. La spesa in conto capitale impegnata nel Titolo 2 riassume, quindi, l'entità delle somme finalizzate all'acquisizione di beni diretti ad incrementare il patrimonio dell'ente.

Di seguito le fonti di finanziamento della spesa in conto capitale:

ENTRATA: PARTE CAPITALE					
CAPITOLO	DESCRIZIONE	Stanziamiento definitivo	Accertamenti		Spostamento esigibilità
6800	CONTRIBUTO DA CONCESSIONI EDILIZIE	110.000,00	101.182,53		
6805	SANZIONI OPERE EDILIZIE E ABUSI	45.000,00	44.913,67		
6810	CONCERTAZIONI URBANISTICHE/CAVA	22.000,00	14.748,40		
6100	ALIENAZIONE AREE	1.340.709,00	540.713,80		800.000,00
6690	CONTRIBUTO DA PROVINCIA/REGIONE	244.400,00	251.873,23		
6700	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMM.NE CENTRALE	95.000,00	301.000,00		
6720	CONTRIBUTO INTERVENTO 1°STRALCIO NUOVA SCUOLA UNITARIA	3.000.000,00	668.030,00		2.331.970,00
	TOTALE	4.857.109,00	1.922.461,63		3.131.970,00
75	Fondo Pluriennale vincolato per spese in c/capitale	1.324.410,58			
	Applicazione AVANZO	-			
	TOTALE ENTRATA	6.181.519,58	1.922.461,63		3.131.970,00

SPESA:					
CAPITOLO	DESCRIZIONE	Stanziamiento definitivo	Impegni competenza di FPV	Spostamento esigibilità nel 2023	
21610	CONTRIBUTI INVESTIMENTI A ISTITUZ.SOCIALI PRIVATE	4.000,00	2.200,00		
22000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE	78.476,00	78.102,07		
22655	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI (80.000,00 contr. Tennis)	23.000,00	22.987,60		
22300	ACQUISTO ARREDI/ATTREZZATURE IMMOBILI COMUNALI	10.000,00	10.000,00		
22400	SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE	70.000,00	61.869,29		
22900	1° LOTTO NUOVA SCUOLA PRIMARIA UNITARIA	4.179.664,25	1.047.694,25	850.000,00	3.131.970,00
23700	MANUT.STRAORD.VIABILITA',SEGNALETICA, ILLUM.	22.480,00	22.479,33		
23710	EFFICIENTAMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	99.000,00	99.000,00		
23711	REALIZZAZIONE PERCORSI CICLO PEDONALI (DA VIA L.DA VINCI A SANTORSO)	400.000,00	381.000,00		
23712	MESSA IN SICUREZZA DI VIABILITA' PROVINCIALE CON ESECUZIONE DI N. 2 PASSAGGI PEDONALI SEMAFORIZZATI LUNGO LA S.P. 116 "CALTRANO" VIA DEL COSTO E LA S.P. 340	65,00	65,00	92.935,00	
23800	SISTEMAZIONE VIABILITÀ LUGNO VIA FUSINATO E VIA DANTE	14.556,29	14.556,29		
24300	COLLEGAMENTO CICLO/PEDONALE VIA MICHELANGELO CON PISTE CICL	34.725,70	14.316,50		
24510	PERCORSO CICLO PEDONALE LUGNO VIA CORTE-1°STRALCIO	22.092,08	21.662,65		
24615	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITÀ(MARCIAP.E PARCHEGGIO CÀ CASTELLE)	160.000,00	160.000,00		
24950	INCARICHI PROGETTAZIONE	83.025,26	54.669,57		
26150	ACQUISTO COMPOSTER, CAMPANE PER RACCOLTA RIFIUTI	4.200,00			
24641	FONDO PER ACCORDI BONARI ART. 12 DPR 554/99	15.000,00			
26400	GIOSTRINE ED ATTREZZATURE PER PARCHI/ARREDO URBANO	18.300,00	15.337,29		
	TOTALE	5.238.584,58	2.005.939,84	942.935,00	3.131.970,00
		6.181.519,58			

LA GESTIONE DI CASSA

Il bilancio armonizzato degli enti locali affianca agli stanziamenti di competenza del triennio le previsioni di cassa per la prima annualità.

Il bilancio di cassa riveste carattere autorizzatorio non derogabile. Gli stanziamenti relativi all'utilizzo e alla restituzione dell'anticipazione di cassa deve obbligatoriamente garantire che gli accertamenti e gli incassi di entrata siano compensati da pari impegni e pagamenti di spesa, con conseguente obbligo di restituzione dell'anticipazione entro il termine del 31/12 dell'esercizio.

Il pareggio tra le entrate e le spese relative all'anticipazione di tesoreria neutralizza pertanto le poste medesime, con la conseguenza che i pagamenti complessivi dell'esercizio non possono superare l'importo determinato dal fondo di cassa iniziale (se esistente) sommato alle riscossioni effettuate nel corso dell'esercizio.

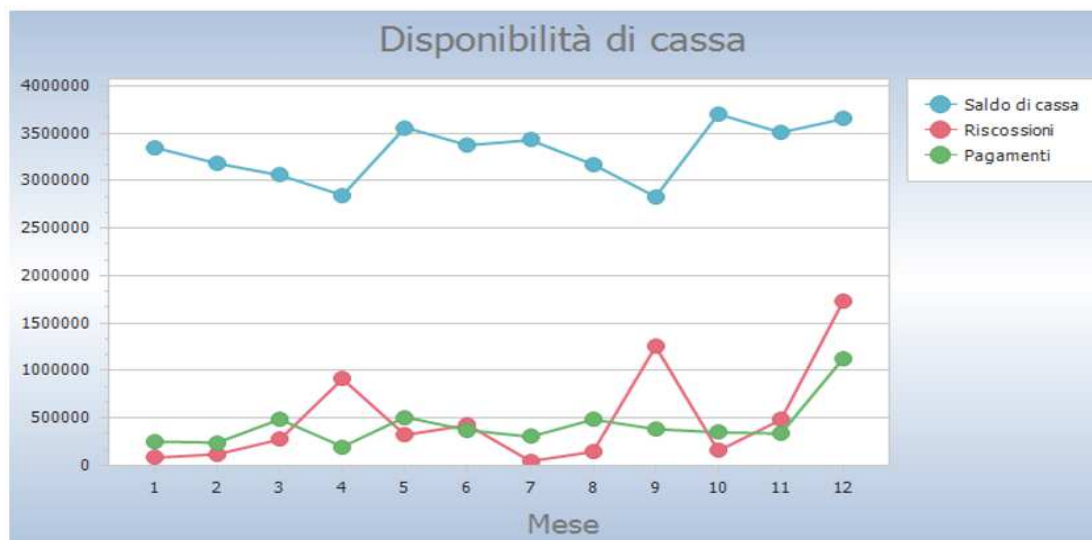
L'applicazione dei principi contabili relativi alla gestione della cassa, pur considerando il totale delle voci di entrata e di spesa, costringe gli enti ad una attenta gestione della cassa in virtù degli obblighi relativi ai saldi imposti dalla legge 243/2012 sul pareggio di bilancio e sui nuovi vincoli di finanza pubblica.

I valori risultanti dal Conto del bilancio sono allineati con il Conto del tesoriere rimesso nei termini di legge e parificato da questa amministrazione, con un fondo di cassa al 31/12/2022 di € 4.260.153,41.

Equilibri di cassa

Riscossioni e pagamenti al 31.12.2022					
	+/-	Previsioni definitive**	Competenza	Residui	Totale
Fondo di cassa iniziale (A)		3.350.240,74			3.350.240,74
Entrate Titolo 1.00	+	3.853.430,31	2.748.885,27	241.417,84	2.990.303,11
di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)		-		-	-
Entrate Titolo 2.00	+	455.320,64	245.645,02	33.259,91	278.904,93
di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)		-	-	-	-
Entrate Titolo 3.00	+	775.900,89	694.040,81	55.914,91	749.955,72
di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)		-	-	-	-
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da <u>aa.pp.</u> (B1)	+				-
Totale Entrate B (B=Titoli 1.00, 2.00, 3.00, 4.02.06)	=	5.084.651,84	3.688.571,10	330.592,66	4.019.163,76
di cui per estinzione anticipata di prestiti (somma *)		-	-	-	-
Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	+	4.813.820,83	3.020.495,15	565.078,15	3.585.573,30
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	+				-
Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	+			-	-
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-	-
di cui rimborso anticipazioni di liquidità (d.l. n. 35/2013 e ss. mm. e rifinanziamenti)		-	-	-	-
Totale Spese C (C=Titoli 1.00, 2.04, 4.00)	=	4.813.820,83	3.020.495,15	565.078,15	3.585.573,30
Differenza D (D=B-C)	=	270.831,01	668.075,95	- 234.485,49	433.590,46
Altre poste differenziali, per eccezioni previste da norme di legge e dai principi contabili che hanno effetto sull'equilibrio					
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (E)	+	-	-	-	-
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (F)	-			-	-
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti (G)	+	-	-	-	-
DIFFERENZA DI PARTE CORRENTE H (H=D+E-F+G)	=	270.831,01	668.075,95	- 234.485,49	433.590,46

Entrate Titolo 4.00 - <i>Entrate in conto capitale</i>	+	5.081.122,32	1.205.577,46	137.150,00	1.342.727,46
Entrate Titolo 5.00 - <i>Entrate da rid. attività finanziarie</i>	+	-	-	-	-
Entrate Titolo 6.00 - <i>Accensione prestiti</i>	+	-	-	-	-
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (F)	+	-	-	-	-
Totale Entrate Titoli 4.00+5.00+6.00 +F (I)	=	5.081.122,32	1.205.577,46	137.150,00	1.342.727,46
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (B1)	+	-	-	-	-
Entrate Titolo 5.02 Riscoss. di crediti a breve termine	+	-	-	-	-
Entrate Titolo 5.03 Riscoss. di crediti a m/l termine	+	-	-	-	-
Entrate Titolo 5.04 per riduzione attività finanziarie	+	-	-	-	-
Totale Entrate per riscossione di crediti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie L1 (L1=Titoli 5.02,5.03, 5.04)	=	-	-	-	-
Totale Entrate per riscossione di crediti, contributi agli investimenti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie (L=B1+L1)	=	-	-	-	-
Totale Entrate di parte capitale M (M=L-I)	=	5.081.122,32	1.205.577,46	137.150,00	1.342.727,46
Spese Titolo 2.00	+	5.754.818,51	420.515,24	425.169,29	845.684,53
Spese Titolo 3.01 per acquisizioni attività finanziarie	+	-	-	-	-
Totale Spese Titolo 2,00, 3.01 (N)	=	5.754.818,51	420.515,24	425.169,29	845.684,53
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in c/capitale (O)	-	-	-	-	-
Totale spese di parte capitale P (P=N-O)	-	5.754.818,51	420.515,24	425.169,29	845.684,53
DIFFERENZA DI PARTE CAPITALE Q (Q=M-P-E-G)	=	- 673.696,19	785.062,22	- 288.019,29	497.042,93
Spese Titolo 3.02 per concess. crediti di breve termine	+	-	-	-	-
Spese Titolo 3.03 per concess. crediti di m/l termine	+	-	-	-	-
Spese Titolo 3.04 Altre spese increm. di attività finanz.	+	-	-	-	-
Totale spese per concessione di crediti e altre spese per incremento attività finanziarie R (R=somma titoli 3.02, 3.03,3.04)	=	-	-	-	-
Entrate titolo 7 (S) - Anticipazioni da tesoriere	+	-	-	-	-
Spese titolo 5 (T) - Chiusura Anticipazioni tesoriere	-	-	-	-	-
Entrate titolo 9 (U) - Entrate c/terzi e partite di giro	+	816.162,73	602.225,26	1.064,08	603.289,34
Spese titolo 7 (V) - Uscite c/terzi e partite di giro	-	902.627,62	544.521,50	79.488,56	624.010,06
Fondo di cassa finale Z (Z=A+H+Q+L1-R+S-T+U)	=	2.860.910,67	1.510.841,93	- 600.929,26	4.260.153,41



L'Ente non ha fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria.

DEBITI FUORI BILANCIO

Alla data del 31 dicembre 2022 non sussistono debiti fuori bilancio non ancora riconosciuti.

STRUMENTI DI FINANZA DERIVATI

Non sono stati contratti strumenti di finanza derivata.

ELENCO DELLE GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI O DI ALTRI SOGGETTI.

Non sono state rese garanzia a favore di enti o altri soggetti.

TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'articolo 33 del Decreto Legislativo n. 33/2013, è stato calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento. Sul sito istituzionale dell'Ente tale indicatore viene pubblicato con cadenza trimestrale. L'indicatore finale annuale è risultato pari a – 8 giorni (in aggiunta ai termini di legge).

ESITO VERIFICA DEBITI E CREDITI SOCIETA' PARTECIPATE

I saldi dei crediti/debiti delle società partecipate dal Comune risultanti alla data del 31/12/2022 dal rendiconto della gestione del Comune, concordano con le scritture contabili dell'Ente e delle società:

SOCIETA' CONTROLLATE - PARTECIPATE	credito del Comune v/società	debito della società v/Comune	diff.	debito del Comune v/società	credito della società v/Comune	diff.	Note
	Residui Attivi /accertamenti pluriennali	contabilità della società		Residui Passivi	contabilità della società		
ALTO VICENTINO AMBIENTE SRL	0		0	48.740,55	48.740,55	0,00	
VIACQUA SPA	0					0,00	
IMPIANTI ASTICO SRL	0		0	,00	,00	0,00	
PASUBIO TECNOLOGIA SRL	0		0	124,50	124,50	0,00	
Con.Pol. Locale NordestVicentino			0	5.643,99	5.643,99	0,00	
CEV-CONSORZIO ENERGIA VENETO	0			0,00	0,00	0,00	
ATO BACCHIGLIONE	0		0	0,00	0,00	0,00	
ENTI/ORGANISMI CONTROLLATI - PARTECIPATI	credito del Comune v/ente	debito dell'ente v/Comune	diff.	debito del Comune v/ente	credito dell'ente v/Comune	diff.	Note
	Residui Attivi/accertamenti pluriennali	contabilità della società		Residui Passivi	contabilità della società		
			0			0	
			0			0	
			0			0	

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

Comune di COMUNE DI ZANÈ Prov. VI

	CODICE		Barrare la condizione che ricorre	
P1	50010	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	50020	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P3	50030	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	50040	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P5	50050	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P6	50060	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P7	50070	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
P8	50080	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	<input checked="" type="checkbox"/>

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

	50090	DEFICITARIO	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------	-------------	----	-------------------------------------

(*) Il presente allegato riguarda, per ciascuna tipologia di ente locale, la struttura e la modalità di compilazione della tabella contenente i parametri obiettivi di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, da allegare, secondo quanto stabilito dal Tuel, al bilancio di previsione (art. 172, c. 1, lett. d), al rendiconto della gestione (art. 227, c. 5, lett. b) ed al certificato al rendiconto (art. 228, c. 5)

MONITORAGGIO SERVIZI SOCIALI – INCREMENTO FONDO SOLIDARIETA' COMUNALE ANNO 2022 (ART. 1, COMMA 792, LEGGE N. 178/2020 E DPCM DEL 13 OTTOBRE 2022)

Il DPCM del 13 ottobre 2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19/12/2022, ha definito, per il 2022, gli obiettivi di servizio e le modalità di monitoraggio del livello dei servizi offerti e dell'utilizzo delle risorse da destinare al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali. La relativa nota tecnica prevede che i Comuni sono tenuti a destinare, nel 2022, una spesa per la funzione sociale, al netto del servizio di asili nido, almeno pari al Fabbisogno standard monetario, nel limite delle risorse aggiuntive effettivamente assegnate e riportate nel medesimo allegato, pena il recupero delle somme non destinate alle finalità imposte dalla norma.

Dato atto che, nel caso del Comune di Zanè, il totale della spesa storica riclassificata risulta non inferiore al Fabbisogno standard monetario per la funzione sociale anno 2022, non bisogna vincolare alcun importo.

MONITORAGGIO OBIETTIVI DI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO DISABILI (ART. 1, COMMA 174, Legge n. 234/2021 e DPCM del 22 marzo)

Le risorse assegnate per il potenziamento del servizio di trasporto scolastico disabili sono vincolate all'attivazione del servizio per gli utenti aggiuntivi assegnati ogni anno e sono da rendicontare con apposita relazione consuntiva.

Anche i comuni non beneficiari delle risorse per il potenziamento del servizio sono chiamati a compilare la relazione nelle parti relative al monitoraggio del servizio sul territorio.

MONITORAGGIO OBIETTIVI DI SERVIZIO ASILI NIDO (ART. 1, COMMA 172, Legge n. 234/2021 e DPCM del 16 maggio 2022)

Le risorse assegnate per il potenziamento dei servizi di cui sopra sono vincolate all'attivazione del servizio per gli utenti aggiuntivi assegnati ogni anno e sono da rendicontare con apposita relazione consuntiva.

Anche i comuni non beneficiari delle risorse per il potenziamento del servizio sono chiamati a compilare la relazione nelle parti relative al monitoraggio del servizio sul territorio.

Il Comune di Zanè non è stato assegnatario di risorse, si rinvia comunque alla relazione allegata al rendiconto.

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE E DATI SULL' ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DEGLI UFFICI E SERVIZI

ANALISI PER SERVIZI DELLA SPESA con valutazione dei servizi principali, sulla base delle relazioni prodotte dai Responsabili di Servizio:

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione

SEGRETERIA DEL SINDACO E ASSESSORI

L'attività di Segreteria del Sindaco è svolta presso l'Area Segreteria dove, oltre agli appuntamenti del Sindaco, vengono gestiti gli appuntamenti dell'Assessore alla Cultura, P.I. e Biblioteca, del Consigliere delegato all'Assistenza, dell'Assessore allo Sport e Associazionismo, del Consigliere delegato ai LL.PP. e Urbanistica e dell'Assessore al Commercio e Pari Opportunità.

Nel mese di novembre una concittadina ha festeggiato il 100° compleanno e l'Amministrazione comunale l'ha omaggiata con un mazzo di fiori.

Attività svolta in occasione delle Festività Nazionali

Celebrazione “25 aprile”	<p>Organizzazione della Celebrazione “25 aprile” in collaborazione con il Comune di Thiene.</p> <p>L'Ufficio è stato impegnato per:</p> <ul style="list-style-type: none">* contatti con la Segreteria del Comune di Thiene,* invio degli inviti (forniti dal Comune di Thiene) previa predisposizione delle buste con indirizzo/ invio via e mail. <p>Attività svolta:</p> <ul style="list-style-type: none">- richiesta preventivi per acquisto corona di alloro + mazzo di fiori per la deposizione presso il monumento dei caduti e al Cimitero;- richiesta servizio di vigilanza,- predisposizione dei manifesti e invio lettere alle Associazioni, alle Scuole, ai Consiglieri Comunali. <p>Presenza di un dipendente dell'Ufficio Segreteria.</p>
Celebrazione 4 novembre	<p>Celebrazione S. Messa presso la Chiesa SS. Pietro e Paolo.</p> <p>Deposizione della corona di alloro presso il Monumento ai Caduti di P.le Aldo Moro.</p> <p>Attività svolta:</p> <ul style="list-style-type: none">- richiesta preventivi per acquisto corona di alloro per la deposizione presso il monumento dei caduti;

			<ul style="list-style-type: none"> - procedimenti per l'erogazione di un contributo economico di € 300,00 per la partecipazione della Banda Cittadina "G. Rossi" di Arsiero alla celebrazione. - richiesta servizio di vigilanza; - predisposizione dei manifesti e invio lettere alle Associazioni, alle Scuole, ai Consiglieri Comunali a partecipare; - la predisposizione di inviti e manifesti da realizzare in proprio. <p>Presenza di un dipendente dell'Ufficio Segreteria.</p>
Dicembre	2022	Festività natalizie	Attività di segreteria: invio biglietti augurali, predisposizione manifesto di auguri per la cittadinanza, invio auguri alle Amministrazioni Comunali.

URP

L'URP comunale è collegato all'URP regionale e ne segue le tracce.

Opera in via generale nei rapporti tra cittadini/utenti ed Uffici.

La gestione dei servizi è infatti in stretto rapporto con gli Organi pertinenti sia interni che esterni.

ATTIVITÀ DEL MESSO COMUNALE

	Anno 2021	Anno 2022
Delibere pubblicate	183	175
Determine pubblicate	518	456
Atti notificati	556	449
Accertamenti anagrafici	234	295
Consegna tessere elettorali	//	600

SITO INTERNET e ADEMPIMENTI LEGGE 190/2012

L'area Segreteria ha operato, nel periodo in argomento, annualità 2022, all'aggiornamento costante del sito istituzionale per quanto riguarda tutte le attività seguite in Area nonché all'adempimento di tutte le incombenze previste dalla Legge 190/2012. Per quanto riguarda quest'ultima, i CIG inseriti sono stati n. 70.

PROTOCOLLO

Con decorrenza dalla metà del mese di dicembre 2013, con l'introduzione del nuovo sistema di gestione del "Protocollo informatico", l'Area Segreteria opera con :

- ✧ la presa in carico e l'assegnazione di tutta la posta in arrivo relativa all'Area;
- ✧ l'assegnazione dei protocolli in partenza con tutte le relative scansioni dei documenti (che devono essere inseriti nel programma) della posta relativa all'Area.

CUSTOMER SATISFACTION

Causa emergenza sanitaria non non c'è stata la rilevazione del customer satisfaction.

AFFIDAMENTI/GARE 2022		
DITTA AGGIUDICATARIA E OGGETTO AGGIUDICAZIONE	SCELTA CONTRAENTE	IMPORTO
Libra Soc. Cooperativa Sociale -Comunità estensiva Il bosco di Dueville Compartecipazione retta in comunità sociale - anno 2022	Affidamento diretto	€ 2.936,04
Casa di Riposo "Comune di Caltrano – Istituzione Casa di Riposo di Caltrano" Compartecipazione retta in Casa di Riposo - anno 2022	Affidamento diretto	€ 972,00
Colibrì System spa di Milano Acquisto copertine per libri biblioteca civica anno 2022	Affidamento diretto	€ 462,50
Leggere srl di Bergamo acquisto etichette RFID per i libri della biblioteca civica	Affidamento diretto	€ 250,00
CISL Veneto servizi srl – Puntoservizi CGIL srl - UIL servizi ai cittadini srl di Vicenza Servizio gestione pratiche Sindacati per triennio 2022-2024	Affidamento diretto	€ 737,70
Associazione Culturale Matricola Zero di Montagnana Realizzazione spettacolo teatrale in occasione della festa della donna	Affidamento diretto	€ 750,00
Programma Europa SCRL di Saint-Vincent Spettacolo teatro magico per carnevale	Affidamento diretto	€ 900,00
GIERRE srl di Montebello Vicentino Fornitura dischi abrasivi per macchina lavapavimenti in dotazione presso la Scuola Primaria Giovanni XXIII	Affidamento diretto	€ 65,75

Luigi Lievore srl di Mirabella di Breganze Fornitura materiale pulizia scuole primarie	Affidamento diretto	€ 779,76
Studiosan snc di Bison Maurizio e Cogo Luca di Cadoneghe Fornitura materiale di pulizia Scuole Primarie	Affidamento diretto	€ 765,13
IlCinemambulante di Maurizio Casula di Pregnana Milanese Servizio di proiezione film "Il ritorno di Mary Poppins"	Affidamento diretto	€ 980,00
Stamperia Stenghele di Giulia Stenghele di Seghe di Velo D'Astico realizzazione laboratori sul libro e sulla carta rivolti ai bambini/ragazzi	Affidamento diretto	€ 400,00
Bellemo Cristina di Bassano del Grappa Incontro con l'autrice rivolti agli alunni delle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria	Affidamento diretto	€ 484,50
Programma Europa SCRL di Saint-Vincent Servizio di proiezione film in occasione serata Cinema sotto le stelle	Affidamento diretto	€ 1.090,00
Gruppo Panta Rei di Mussolente Realizzazione spettacolo teatrale "Il primo bambino su Marte" rivolto ai bambini	Affidamento diretto	€ 800,00
Jacolino Giuseppe srl di Vicenza Servizio di noleggio di un pianoforte a mezza coda per spettacolo teatrale in musica	Affidamento diretto	€ 420,00
Sunnext srl di Cologno Monzese Acquisto batteria per defibrillatore palestra comunale	Affidamento diretto	€ 248,00
Stefani fratelli snc di Marano Vicentino Acquisto targa per trentesimo anno di fondazione del GSA	Affidamento diretto	€ 55,74
Comperio Srl di Stanghella Acquisto sms connessi software Clavis NG in uso presso la Biblioteca Civica	Affidamento diretto	€ 120,00
GIERRE srl di Montebello Vicentino Riparazione macchina lavapavimenti in dotazione presso la palestra comunale	Affidamento diretto	€ 42,00
ASD Olimpia di Zanè Concessione Palazzetto dello Sport 01/07/2022 - 30/06/2025	Affidamento diretto	€ 26.730,00
Dedalofurioso Soc. Coop. di Dueville Realizzazione spettacolo "Còntame e càntame" in adesione alla rassegna di Teatro in casa	Affidamento diretto	€ 500,00
Dedalofurioso Soc. Coop. di Dueville Realizzazione spettacolo "Sottosuono" in adesione alla rassegna di Teatro in casa	Affidamento diretto	€ 500,00
Società Bocciofila BR Pneumatici Zanè Concessione bocciodromo comunale 01/01/2022 -	Affidamento diretto	€ 2.525,00

30/06/2027		
UNICOMM srl di Dueville Momento istituzionale accoglienza cittadini ucraini	Affidamento diretto	€ 126,93
Ing. Carollo Ivano di Zanè Collaudo annuale palco di proprietà comunale	Affidamento diretto	€ 256,00
Nettuno S.C. di Agugliaro Realizzazione serate festival Villeggendo	Affidamento diretto	€ 500,00
ANVI – Studio Notarile Associato di Vicenza Rogito contratto di compravendita	Affidamento diretto	€ 4.800,00
ANVI – Studio Notarile Associato di Vicenza Incarico rogito compravendita Sigg. Martini/Peruffo	Affidamento diretto	€ 4.000,00
Pettinà viaggi srl di Carrè Servizio di trasporto scolastico a.s. 2022/2023	Affidamento diretto	€ 29.600,00
Hotel Ariane Caretta S.& C snc Spese gemellaggio 2022	Affidamento diretto	€ 595,67
Skating Club Zanè Servizio di apertura chiusura, di custodio e di pulizia della palestra comunale scuola secondaria Milani Zanè durante l'attività extrascolastica – stagioni sportive 2022/2023 e 2023/2024	Affidamento diretto	€ 22.200,00
Libreria Leoni srl di Thiene Acquisto libri per Biblioteca Civica mediante contributo ministeriale a sostegno della imprese della filiera del libro – anno 2022 Libreria di Thiene	Affidamento diretto	€ 2.910,72
Qui, libri + studio + idee di Zanrosso Eleonora di Schio Acquisto libri per Biblioteca Civica mediante contributo ministeriale a sostegno della imprese della filiera del libro – Anno 2022 – Libreria di Schio	Affidamento diretto	€ 2.910,72
Librerie Giunti srl di Milano Acquisto libri per Biblioteca Civica mediante contributo ministeriale a sostegno della imprese della filiera del libro – Anno 2022 – Libreria di Thiene	Affidamento diretto	€ 2.910,73
Gasparella Office service snc di Thiene Acquisto quaderni con stampa copertina personalizzata da consegnare ai bambini delle classi prime delle Scuole Primarie	Affidamento diretto	€ 100,00
Stefani F.Ili di Marano Vicentino Fornitura coppa per manifestazione ciclistica Zanè-Monte Cengio	Affidamento diretto	€ 80,00
Colibry System spa di Milano fornitura copertine colibri per libri acquistati dalla Biblioteca Civica a seguito assegnazione contributo DM 8/2022	Affidamento diretto	€ 285,00
Doc Creativity Soc. Coop di Verona Realizzazione laboratorio narrativo e lettura animata per bambini	Affidamento diretto	€ 122,95

Materiali Sonori Soc. coop. di San Giovanni Valdarno Realizzazione concerto del 16 settembre	Affidamento diretto	€ 1.150,00
Ellebi Music Center di Battistello Luciano di Breganze Service audio e luci con assistenza compresa per concerto del 16 settembre	Affidamento diretto	€ 850,00
Faggionato Roberto di Lozzo Atestino Acquisto bandiere da esterno per edifici di proprietà comunale	Affidamento diretto	€ 234,00
Programma Europa Soc. Coop. a.r.l. di Saint Vincent Spettacolo di teatro magico rivolto ai bambini	Affidamento diretto	€ 950,00
Show and Co srl di Mondovì Realizzazione corsi di chitarra rivolti ai ragazzi per a.s. 2022-2023	Affidamento diretto	€ 3.383,61
Ullallà teatro animazione Realizzazione spettacolo per bambini "Storia di una gabbianella e di un gatto"	Affidamento diretto	€ 1.200,00
Guglielmi Renato dello studio Blu Agenzia di Zanè Spese per risoluzione contratto di locazione Cosentino	Affidamento diretto	€ 104,00
Guglielmi Renato dello studio Blu Agenzia di Zanè Spese per risoluzione contratto di locazione Sartori	Affidamento diretto	€ 104,00
Guglielmi Renato dello studio Blu Agenzia di Zanè Incarico registrazione contratto di locazione immobile "Casa Maggi"	Affidamento diretto	€ 132,00
Leggere srl di Bergamo e Comperio srl di Stanghella Rinnovo affidamento per acquisto libri e gestione delle infrastrutture tecnologiche e logistiche della rete delle biblioteche vicentine – periodo 01.02.2023 – 31.01.2024	Affidamento diretto	€ 10.900,00
Maila Ermini di Prato Realizzazione spettacolo in occasione giornata internazionale contro la violenza sulle donne	Affidamento diretto	€ 660,00
Mobilferro srl di Trecenta Fornitura sedie per la scuola primaria Giovanni XXIII	Affidamento diretto	€ 395,34
Masep srl di Thiene Galà dello sport: spesa per acquisto materiale sportivo da consegnare alle squadre	Affidamento diretto	€ 81,97
Stefani F.lli di Marano Vicentino Galà dello Sport 2022 acquisto targhe per premiazione	Affidamento diretto	€ 43,00
Mir Ufficio snc di Piovene Rocchette Galà dello Sport: stampa manifesti	Affidamento diretto	€ 64,00
Unicomm srl Galà dello Sport: spesa per rinfresco	Affidamento diretto	€ 264,33
Gasparini Girolamo snc di Zanè Galà dello Sport 2022: omaggi per gli ospiti presenti	Affidamento diretto	€ 279,96
Ullallà teatro animazione Realizzazione lettura teatrale natalizia rivolta ai bambini	Affidamento diretto	€ 600,00

Giorgio Sport di Sella Ilaria Galà dello Sport 2022 – spesa per acquisto materiale sportivo da consegnare agli atleti	Affidamento diretto	€ 250,00
I fiori snc di Zanè Galà dello Sport: acquisto fiori e omaggi floreali	Affidamento diretto	€ 110,00
Artisport di Revine Lago Fornitura materiale per attività sportiva e arredo	Affidamento diretto	€ 3.647,20
Biblio srl di Vedelago Acquisto scaffali per la biblioteca civica	Affidamento diretto	€ 3.480,00
Leggere srl di Bergamo Acquisto novità librerie e materili multimediali per la Biblioteca	Affidamento diretto	€ 2.300,00
Luigi Lievore srl di Mirabella di Breganze Fornitura materiale pulizia specifico per le Scuole primarie	Affidamento diretto	€ 309,16
Studiosan snc di Cadoneghe Fornitura materiale di pulizia generico per le Scuole primarie anno 2022	Affidamento diretto	€ 508,80
Dott.ssa Brusaterra Laura realizzazione serata sul Cyberbullismo	Affidamento diretto	€ 200,00
Dott.ssa Bottignolo Elena realizzazione incontro sul Cyberbullismo	Affidamento diretto	€ 200,00
Ing. Carollo Ivano di Thiene Incarico redazione relazione tecnica illustrativa per manifestazione Facciamo festa alla befana	Affidamento diretto	€ 250,00
Fietta spa di Bassano del Grappa Acquisto dolci per manifestazione Facciamo festa alla befana	Affidamento diretto	€ 514,08
Associazione Fate per gioco di Schio Realizzazione laboratorio creativo per bambini per manifestazione Facciamo festa alla befana	Affidamento diretto	€ 230,00
Croce Rossa Italiana – Comitato Thiene servizio assistenza sanitaria con ambulanza per manifestazione Facciamo festa alla befana	Affidamento diretto	€ 150,00

ANALISI ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA: L'attività amministrativa dell'Area Segreteria si è svolta costantemente con puntualità nella redazione degli atti amministrativi di pertinenza con particolare celerità in merito alla stesura, redazione, pubblicazione e adozione dei provvedimenti deliberativi di Consiglio Comunale con totale rispetto degli indirizzi amministrativi e delle normative di legge. Le procedure sono state attuate sempre nel rispetto dei termini previsti e con il necessario collegamento con gli Amministratori, con il Sindaco, nonché con la supervisione del Segretario Comunale.

ATTIVITÀ CONTRATTUALE

OBIETTIVO : agire per una attività puntuale, compiuta, principalmente internamente a rogito del Segretario Comunale al fine di raggiungere oltre ad un notevole risparmio delle spese contrattuali sia a favore dell'Amministrazione Comunale che a favore del cittadino, anche la migliore azione rispetto agli obiettivi.

NATURA ATTI	Anno 2022	Anno 2021	Anno 2020
Convenzioni	1	13	1
Concessioni Tomba	0	0	1
Appalti	2	3	2
Atti di sottomissione	0	0	0
Compravendite	5	1	2
Convenzioni urbanistiche/concertate	0	0	0
Cottimi	0	0	0
Contratti di locazione	1	1	3
Concessione aree/alloggi	0	3	4
Concessioni aree in diritto di proprietà	0	0	0
Atti di assenso	0	0	0
Preliminari	0	0	
Protocolli d'intesa	0	0	0
Disciplinari	0	1	0
Decreto di esproprio	0	0	0
Contratto di servizio	0	0	0
Scritture private	0	0	0

L'Ufficio ha proceduto, altresì, allo svincolo delle polizze fidejussorie prestate da Ditte in occasione della stipula di contratti d'appalto in base a deliberazioni di Giunta Comunale relative.

ANALISI ATTIVITÀ CONTRATTUALE : Dal mese di novembre 2012 è stato istituito il **REGISTRO TELEMATICO DEGLI ATTI SOGGETTI A REGISTRAZIONE IN CASO D'USO** con coerente intervento rispetto alla normativa di riferimento. Gli atti ivi registrati nel periodo in analisi sono stati 8 (5 convenzioni, 1 appalto, 1 concessione, 1 scrittura privata).

L'attività contrattuale in materia di appalti pubblici ai sensi del D. Lgs.vo 163/2006 si sta svolgendo con le nuove modalità informatiche previste dalla determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici n. 1 del 19 febbraio 2013.

Nel mese di novembre 2015 l'Ufficio ha attivato la modalità telematica della registrazione e trascrizione dei contratti stipulati dalla PA tramite programma UNIMOD.

Attività informatica:

Il sistema informatico comunale creato a metà anni '90 si appoggia sull'applicativo ora chiamato "CIVILIA OPEN" della ditta Dedagroup Public Service Srl di Trento e conta circa 32 personal computer collegati in rete.

Tale applicativo permette una completa interfaccia tra i vari servizi comunali utilizzando come base i medesimi dati informatici.

Anche per il 2022 la ditta Dedagroup Public Service Srl fornisce il servizio di manutenzione, assistenza telefonica e tele assistenza per il software applicativo secondo le seguenti specifiche con la formula "all Inclusive", che consente l'utilizzo, da parte del Comune di Zanè, di tutte le procedure prodotte da Dedagroup all'interno del pacchetto Civilia Open con un costo preventivato per il 2022 in €. 22.375,85 IVA 22% cps., comprendenti 30 ore di assistenza.

Nel 2022 prosegue l'intervento di migrazione dalla piattaforma "Open" a "Next" che ha interessato in primis l'Ufficio Tributi e l'Ufficio Anagrafe e che sarà esteso ai rimanenti uffici comunali.

Inoltre a supporto del contribuente si ricorda la prosecuzione anche per il 2022 del servizio on-line dedicato alla verifica del patrimonio immobiliare del singolo contribuente in modo da poter fornire in tempo reale l'F24 per i relativi pagamenti di tributi/imposte, ottenendo una diminuzione di presenza fisica presso gli sportelli comunali e una ottima soddisfazione dell'utenza al nuovo servizio.

Nella primavera 2018 si è iniziato un percorso di adempimento alla normativa di settore per quanto attiene al Regolamento (UE) 2016/679 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)», in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, che introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39) ed, inoltre, impone alle Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di dare adeguata applicazione alle norme contenute nel predetto Regolamento 2016/679 in relazione alle quali occorre dare seguito ad una notevole quantità di misure che incidono sulla organizzazione interna mediante la ricognizione e valutazione sui parametri di sicurezza normativi, organizzativi e tecnologici già adottati dagli enti a tutela della privacy; il Comune di Zanè ha affidato tale incarico con affidamento esterno del servizio di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) e di supporto per l'adeguamento di procedure ed attività al Regolamento UE n. 679/2016, a seguito di opportuna indagine di mercato, alla ditta Regola Team srl di Porcia (PN), ditta già conosciuta ed utilizzata da Pasubio Tecnologia snc, per una spesa annua di circa 7.700,00 euro annui.

Quale valido supporto per la materia informatica, l'Ente si avvale, dal 2010, della società Pasubio Tecnologia Srl di Schio, società interamente composta da Comuni.

Infatti con Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 22.09.2010 il Comune di Zanè ha aderito a tale società approvando contestualmente lo Statuto Vigente.

Da tale anno e anche per l'anno 2022 si è aderito ad una convenzione di servizi con un costo preventivato per il 2022 in € 22.730,17 IVA 22% cps;

In sunto i servizi prestati da Pasubio Tecnologia posso essere così riassunti:

Servizio di gestione informatica :

1. Servizio di help desk per tutta la struttura dell'Ente;
- 2- Protezione, sicurezza e salvataggi delle banche dati, compresa la conservazione e manutenzione delle banche dati e il servizio di Back-up di Banche dati in genere.
- 3- Gestione e assistenza di applicativi (software) specifici di interesse dell'ente eventualmente affidati.

- 4- Servizio di gestione e collaudo dell'hardware operativo, compresa l'assistenza per l'implementazione del programma annuale d'ammodernamento e sostituzione delle macchine.
- 5- Gestione della configurazione, della sicurezza fisica e logica, della manutenzione delle postazioni di lavoro, dei programmi, delle reti e d'assistenza.
- 6- Consulenza di base sui contratti di fonia.
- 7- Gestione sito internet MyPortal

Hosting Server di dominio virtualizzato

Manutenzione caselle di posta PEC

Rinnovo domini comune.zane.vi.it ARUBA

Rinnovo nr.32- licenze antivirus (server e client) Sophos

Gestione nr. 37 caselle di posta elettronica Zimbra

Gestione autorizzata della fibra ottica

Hosting data base Oracle

Hosting proxy navigazione

Hosting server cloud

Disaster recovery

Connettività dati

postazioni condivise per smart working

Sono in attuazione alcune procedure previste dalla normativa nazionale quale il "Portale dei servizi" che comprende il PAGOPA che consentirà il pagamento da parte dell'utenza tramite strumenti elettronici e MODULISTICA ONLINE che consentirà di inserire nel portale tutte le istanze che l'utenza deve utilizzare per i procedimenti con la pubblica amministrazione.

I servizi che non utilizzano programmi Dedagroup sono:

- la Biblioteca comunale "C. Goldoni" che per rimanere allineata con la maggior parte delle Biblioteche facenti parte del Sistema Bibliotecario Provinciale Vicentino, ha adeguato il proprio software gestionale passando dal programma Zetesis Loan 5.0 della ditta H&T Srl di Firenze al programma CLAVIS della ditta COMPERIO;
- il servizio di rilevazione presenze dei dipendenti comunali che viene assicurato tramite la ditta Microntel Spa di Torino per una spesa di manutenzione del software e dell'hardware per la gestione del sistema di rilevazione presenze della sede del Comune di Zanè e dei magazzini comunali per l'anno 2022 pari a €. 1.415,20 IVA 22% cps.;
- il servizio di preventivazione e contabilità di LL.PP. che viene assicurato tramite il software "STR Vision" della ditta Team System Spa (ex Innovare 24 Spa) di Milano per una spesa per l'anno 2022 di €. 516,13 IVA 22% cps.;

L'ufficio sta inoltre gestendo il rapporto di delivery (consegna all'utente) relativamente all'argomento della BUL (banda ultra larga) con la ditta OPENFIBER che ha concluso i lavori nell'agosto 2020, iniziati nel 2018, di stesura nel territorio comunale dell'infrastruttura predisposta per l'accoglimento della fibra ottica e nell'autunno 2020 ha iniziato con vari partner commerciali la commercializzazione di tale infrastruttura con i necessari interventi di rottura del manto stradale comunale per la consegna a domicilio di tale servizio di fibra ottica.

Nel 2022 sono state rilasciate n. 42 autorizzazioni di delivery.

Da autunno l'ufficio sta inoltre gestendo il rapporto di stesa di un'altra linea di fibra ottica relativamente all'argomento della BUL (banda ultra larga) con la ditta FIBERCOOP.

L'ufficio su indirizzo della P.A. sta seguendo e partecipando ai bandi PNRR sulla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione ed ha presentato candidatura per l'Avviso Investimento 1.2

“Abilitazione al cloud per le PA Locali” Comuni nell’aprile 2022 con un contributo assegnato pari a € 121.992,00 al raggiungimento degli obiettivi imposti.

Si ha inoltre presentato candidatura per l’Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" che inerisce l’aggiornamento e ristrutturazione del sito istituzionale con un contributo assegnato pari a € 155.234,00 al raggiungimento degli obiettivi imposti.

SERVIZIO FINANZIARIO:

Le attività del Settore Economico-Finanziario hanno riguardato le seguenti gestioni:

Gestione Documenti di Bilancio

- controllo sulla regolarità dei procedimenti contabili di spesa della gestione delle risorse economiche, compatibilità delle stesse con le disponibilità di bilancio e con i flussi finanziari;
- predisposizione dei documenti di bilancio (bilancio pluriennale, dup, rendiconto della gestione) con relativi allegati e certificazioni e conseguente pianificazione, programmazione e approvvigionamento di risorse finanziarie sia per la parte corrente che per la realizzazione degli investimenti;
- formazione e gestione del P.E.G. contabile, raccolta delle relazioni dei vari servizi;
- verifica mantenimento degli equilibri di bilancio ed elaborazione periodica dei risultati secondo le varie esigenze contingenti, in particolare relativamente alle spese d’investimento;
- monitoraggio delle procedure di accertamento delle risorse e inserimento dati in bilancio;
- gestione delle variazioni al bilancio ed altri documenti contabili;
- gestione delle regole di finanza pubblica;

Gestione Entrata

- monitoraggio dei procedimenti dell’entrata dall’accertamento alla riscossione;
- ricezione e trasmissione dati dalla Tesoreria attribuzione sospesi d’entrata;
- emissione delle reversali;
- rilevazione e controlli periodici delle entrate;
- verifiche di cassa con il Tesoriere e con l’organo di revisione;
- gestione riscossioni mediante c.c.p. , sospesi banca, POS e PAGO PA
- gestione dei titoli di proprietà del Comune.
- emissione di fatture di entrata per cespiti soggetti all’imposta sul valore aggiunto (IVA);

Gestione Spesa

- gestione dei relativi procedimenti dall’impegno, liquidazione contabile e pagamento;
- gestione dei procedimenti dal caricamento fatture alla emissione dei mandati;
- ricezione e trasmissione dati dalla tesoreria e copertura provvisori;
- rendiconti vari;
- gestione ritenute su prestazioni professionali e collaborazioni coordinate;

Gestione Fiscale

- caricamento e registrazione fatture nei registri IVA;
- predisposizione liquidazioni periodiche e comunicazioni all’Agenzia delle Entrate;
- dichiarazione IVA e IRAP;
- gestione ritenute operate su prestazioni professionali e collaborazioni e relative attestazioni
- gestione split payment, reverse charge e altre particolari regimi fiscali;

Gestione economica

- produzione dello stato patrimoniale e del conto economico;
- produzione del bilancio consolidato;

Gestione economale

- gestione della cassa economale con entrate diverse e con uscite per il pagamento delle minute spese per le quali si rende necessario l'immediato esborso di denaro contante;

Gestione e programmazione risorse disponibili per investimenti e attuazione fondi PNRR

Il finanziamento delle spese d'investimento è momento centrale dell'attività amministrativa. La gestione delle risorse per gli investimenti necessita costantemente di una visione strategica, oltre al fatto che la relativa realizzazione è indispensabile per garantire l'equilibrio del bilancio comunale. Pertanto, in conformità con la pianificazione dell'amministrazione si è provveduto a programmare e gestire le risorse destinate agli investimenti, soprattutto in riferimento ai fondi previsti dal PNRR.

Avanzo di amministrazione

L'Avanzo di amministrazione ha assunto con la nuova contabilità una funzione strategica e gestionale più rilevante rispetto a quella pregressa. I molti vincoli, gli accantonamenti, le destinazioni di somme sono centrali per il rispetto delle regole contabili, per la programmazione e la realizzazione degli investimenti, per il mantenimento complessivo dell'equilibrio dell'Ente.

L'ufficio ragioneria è stato impegnato, nel corso dell'intero esercizio finanziario, nella gestione di tali poste contabili e predispone tutti i provvedimenti necessari alla sua corretta gestione ed al suo utilizzo, fornendo all'amministrazione tutte le informazioni utili a rendere più efficace la pianificazione delle spese finanziabili con l'avanzo.

L'attività è iniziata con le chiusure/apertura del Bilancio di Previsione 2022/2024, approvato dal Consiglio Comunale in data 22/12/2021 con provvedimento n.49. Il tutto è stato proceduto dall'attività propedeutica e di verifiche contabili dei dati di chiusura dell'esercizio 2021 da riportare sul Bilancio 2022.

Per quanto riguarda i pagamenti si evidenzia il rispetto delle norme in materia di scadenza dei pagamenti: l'indicatore di tempestività dei pagamenti calcolato ai sensi del comma 3 dell'art. 9 del DPCM 22/09/2014 (decreto attuativo dell'art. 41 del DL 66/2014) relativo all'anno 2022 è pari a -8.

Per quanto riguarda la gestione delle entrate, l'attività comprende sia il controllo e la contabilizzazione a Bilancio degli incassi e dei pagamenti nel conto corrente bancario di Tesoreria, sia il controllo e la contabilizzazione a Bilancio degli incassi da conti correnti postali.

Per tale attività l'Ufficio Ragioneria oltre a contattare i diversi uffici per il reperimento di dati e documentazione attinenti, contabilizza, ed imputa a bilancio i diversi incassi e pagamenti in sospeso, attraverso la nuova procedura di copertura contabile. I sospesi in Tesoreria sono costantemente controllati ed introitare all'apposito accertamento.

Sulla base delle determinazioni dei Responsabili di Servizio, sono stati verificati, al fine della regolarità contabile, e caricati contabilmente impegni di spesa e accertamenti di entrata.

ATTIVITA'	2020	2021	2022
Impegni di spesa	549	561	630
Accertamenti di entrata	236	256	230

Per quanto riguarda il Servizio di Economato, con l'introduzione della nuova normativa della scissione dei pagamenti ai fini dell'IVA (c.d. Split payment- Legge n. 190/2014), il servizio viene

limitato alle sole spese effettuate con scontrini/ricevute e non già con emissione di fatture.

Il Servizio Economato viene utilizzato anche per l'incasso di entrate di modiche somme, soprattutto in connessione alla necessità dell'Ufficio competente ad avere nell'immediato la ricevuta di pagamento al fine di espletare velocemente l'attività connessa a favore dell'utente (diritti su pratiche commercio, depositi di spese contrattuali, diritti di segreteria su aggiudicazioni, ecc.).

Oltre all'emissione dei relativi buoni l'Economo provvede alla loro registrazione nel Registro economato e successivamente alla loro contabilizzazione nel programma di contabilità, al fine dell'emissione dei relativi mandati e reversali a discarico dell'Economo, sulla base della rendicontazione trimestrale del servizio.

ATTIVITA'	2020	2021	2022
Buoni economato Uscita	19	19	14
Buoni economato Entrata	30	26	13

Si è provveduto mediante la Piattaforma Certificazione Crediti, agli adempimenti relativi alla comunicazione di assenza di posizioni debitorie per somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali, certi, liquidi ed esigibili al 31/12/2021.

Si è provveduto agli adempimenti inerenti il monitoraggio dei tempi medi di pagamento ai sensi del comma 3 dell'art. 9 del DPCM 22/09/2014 (decreto attuativo dell'art. 41 del DL 66/2014), l'indicatore annuo corrisponde a -8.

E' stato elaborato il Rendiconto della gestione 2021 secondo i nuovi principi contabili armonizzati del DL 118/2011, comprendente il Rendiconto Finanziario, il Rendiconto Patrimoniale, il Rendiconto Economico, il Prospetto di Conciliazione, il Rendiconto dell'Economo, preceduti da tutta l'attività propedeutica ed in particolare dal riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da eliminare ovvero da conservare nel Conto del Bilancio. E' seguita poi la Relazione del Revisore del Conto. Il Rendiconto della gestione è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.11 del 27/04/2022.

L'anno 2022 ha comportato anche la redazione dei questionari sui Fabbisogni Standard.

I questionario unico comprendeva dati relativi al Personale e dati contabili dell'ente, nonché ai dati strutturali quali : le Forme di Gestione dei Servizi ed i Servizi svolti, il tutto con riferimento al Rendiconto dell'anno 2021.

Si è provveduto ai nuovi adempimenti inerenti la trasmissione a BDAP (Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche) del Bilancio di Previsione 2022/2024 nonché del Rendiconto 2021, con tutti gli allegati obbligatori.

Sono stati predisposti i modelli di certificazione delle ritenute d'acconto relative all'anno 2021. La contabilità dell'IVA ha subito notevoli cambiamenti e nuove procedure di registrazione a seguito dell'introduzione del regime delle split payment che ha inceso notevolmente anche sulle attività commerciali IVA dell'Ente (doppie registrazioni contabili, controlli mensili dei versamenti IVA dei fornitori, obbligo di versamento mensile con F24 dell'IVA dei fornitori..)

Tutte le scadenze obbligatorie di legge del primo semestre sono state regolarmente rispettate (scadenze mensili fiscali IRPEF- controllo pagamenti con ritenute e relative versamenti all'erario- versamenti periodici IRAP, versamenti periodici IVA).

Sono stati effettuati dal parte del Revisore del Conto i periodici controlli sulle rilevazioni di cassa ordinarie del Tesoriere Comunale e dell'Economo Comunale, senza rilievi da parte dello stesso.

Il Revisore ha provveduto alla stesura delle Relazioni sul Rendiconto 2021.

Sono stati effettuati dal parte del Revisore del Conto i periodici controlli sulle rilevazioni di cassa ordinarie del Tesoriere Comunale e dell'Economo Comunale, senza rilievi da parte dello stesso.

Si è provveduto a fornire alla Corte dei Conti sezione Regionale, i conti giudiziali degli agenti contabili- Economo e Tesoriere- relativi all'anno 2021 mediante le nuove procedure di trasmissione telematica attraverso la piattaforma SI.RE.CO (Sistema Informativo Resa Elettronica Conti).

E' stato elaborato il Bilancio Consolidato al 31/12/2021 in riferimento agli organismi partecipati dell'ente, con tutta una serie di nuovi procedimenti dal punto di vista della Contabilità Economico-Patrimoniale.

Il Bilancio Consolidato è stato preceduto da un'attività propedeutica volta a individuare gli organismi costituenti il Gruppo Comune di Zanè e degli organismi da includere nell'Area di consolidamento. Il Revisore dei Conti ha espresso il proprio parere favorevole e con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 28/09/2022 è stato approvato il Bilancio Consolidato al 31/12/2021 delle società partecipate.

Si è provveduto agli adempimenti relativi alla Salvaguardia degli equilibri di Bilancio 2022/2024 con deliberazione di Consiglio Comunale n.18 del 27/07/2022 del nonché alla relazione sullo stato di attuazione dei programmi.

E' stato elaborato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 nel mese di Luglio 2022 e approvato con deliberazione di Consiglio Comunale .Lo stesso stato successivamente aggiornato in sede di Bilancio di Previsione 2023/2025.

E' stato infatti elaborato il Bilancio di Previsione 2023/2025 e l'aggiornamento al DUP 2023/2025, approvati dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 del 21/12/2022.

Conseguentemente è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.143 del 30/12/2022 il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025.

Si è provveduto ai nuovi adempimenti inerenti la trasmissione a BDAP (Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche) del Bilancio di Previsione, del Rendiconto e del Bilancio Consolidato.

E' stato redatto il Piano di Razionalizzazione periodica al 31 dicembre 2021 delle partecipazioni pubbliche ex art. 20 D.Lgs.175/2016, approvato al Consiglio Comunale giusta deliberazione n.31 del 28/11/2022 sulla base nuovi schemi approvati dal Ministero del Tesoro e condivisi dalla Corte dei Conti.

Nel corso dell' esercizio 2022 sono state effettuate le seguenti Variazioni al Bilancio di Previsione 2022/2024:

- 1) deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 02/03/2022 avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2021 ex art. 228 comma 3 d.lgs.267/2000 e art. 3 comma 4 d.lgs.118/2011 ai fini del rendiconto dell'esercizio finanziario 2021 ";
- 2) deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 01/06/2022 avente ad oggetto "Prelevamento n. 1 dal fondo di riserva e cassa del bilancio di previsione 2022/2024 "
- 3) deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 27/07/2022 avente ad oggetto "VARIAZIONE IN ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024"
- 4) deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 26/10/2022 avente ad oggetto "Variazioni in via d'urgenza al Bilancio di Previsione 2022/2024", ratificata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 28/11/2022;
- 5)deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 28/11/2022 avente ad oggetto "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024";

L'ufficio ragioneria da fine mese di giugno 2022 è stato interessato dal passaggio del sistema di contabilità comunale da Civilia Open a Civilia Next con tutti gli adempimenti inerenti e

conseguenti, sia per quanto riguarda la contabilità finanziaria che fiscale e patrimoniale , sia per servizi IVA economato e personale.

Dal confronto dei dati 2022 con il 2021, l'andamento generale dei principali adempimenti del Servizio Finanziario, si può così rappresentare:

Attività	2022		2021
Atti di accertamento	230		256
Reversali d'incasso	2306		2981
Atti di impegno	630		561
Mandati di pagamento	2667		3208
Verifica telematica pagamenti sopra soglia	si		si
Mutui assunti	no		no
Provvedimenti di variazioni di bilancio	3 Giunta+ 2 Consiglio		7 Giunta+ 3 Consiglio
Predisposizione ed invio Modello Unico Iva e Irap	si		si
Indicatore di tempestività dei pagamenti	si		si
Certificato bilancio di previsione	si		si
Questionario Corte dei Rendiconto	si		si
Questionario Corte dei Conti Bilancio di Previsione	si		si
Deposito Conto del Tesoriere presso Corte dei Conti di Venezia	si		si
Invio a BDAP Rendiconto	si		si
Invio a Bdap Bilancio Consolidato	si		si
Invio a BDAP Bilancio di Previsione	si		si
Certificato Ministeriale Rendiconto	si		si
Aggiornamento incarichi amministratori società partecipate dall'ente	semestrale		semestrale
Deposito /Trasmissione Telematica del Conto dell'Economo e del Tesoriere alla Corte dei Conti	si		si

SERVIZIO PERSONALE: PROVVEDIMENTI/ADEMPIMENTI specifici a confronto con anno precedente

	Anno 2021 al 31 dicembre	Anno 2022 al 31 dicembre
Gestione: stipendi/contributi personale amministrativo - nonni vigili- compensi: amministratori- consiglieri – commissioni – collaboratori - cedolini genn/dic	451	486
Modelli CUD dipendenti, amministratori, collaboratori...	78	78
Certificazioni IRPEF sostituto di imposta	21	36
Redazione del Conto annuale del personale e Relazione - schede	23	23
Rilevazioni su presenze/assenze del personale	12	12
Determinazioni ufficio personale	51	37
Deliberazioni di Giunta Comunale	8	10
Dipendenti di ruolo - totali	26	27
Dipendenti part-time (sul totale)	4	4
Tempo pieno	22	23
Dipendenti tempo determinato	1	0
Assunzioni tramite stabilizzazione/mobilità	0	0
Assunzioni tramite concorso	0	1
Cessazione dipendenti di ruolo	0	0
Trasferimento dipendenti per mobilità	0	0
Pratiche pensione + altri dipendenti	4	5
Predisposizione contributi derivanti dalla procedura finanziaria per elaborazione mod. F24 enti pubblici	mensile	mensile
Pratica ammissione LPU - CDS	1	2
Iscrizioni procedura CO Veneto LPU	1	2
Alternanza scuola lavoro	2	1
Certificazioni anagrafe delle prestazioni altri enti	5	0
Anagrafe delle prestazioni dipendenti/aggiornamento		

	3	2
Anagrafe delle prestazioni – consulenti/collaboratori	5	0
Denunce emens-DMA	mesile	mensile
Pratica personale in convenzione	0	0
Attività di gestione lavoro straordinario	si	si
Attività di gestione CCDI e indennità	si	si
Sedute Commissione Delegazione Trattante	2	2
Decreti del Sindaco	1	0
Ordini di servizio	0	0
Questionario permessi L. 104	si	si
Certificazione Gedap	si	si
Certificazione Gepas	si	si
Rilevazione deleghe rappresentanze sindacale	no	si
Attività registrazione assenze dipendenti	si	si
Conto annuale	si	si
Relazione al conto annuale	si	si
Predisposizione documentazione per mod. 770 ordinario e semplificato	si	si
Gestione timbrature dipendenti	si	si
Questionario lavoro flessibile	si	si
Approvazione codice di comportamento	no	no
giornate di formazione/on-line dipendenti formazione anticorruzione	On line	On line
Visite fiscali richieste	0	0
Visite fiscali effettuate	0	0
Bandi di mobilità	0	0
Bandi di concorso	1	0
Pubblicazione/aggiornamento sito	si	si
Approvazione Piano Performance	si	si

Approvazione Piano anticorruzione/Trasparenza – Azioni Positive	si	si
Elezioni RSU	no	si
Aggiornamento regolamento Performance	no	no
Autorizzazione dipendenti verso altri Enti	1	2

Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza

Dal primo ottobre 2006 il Comune di Zanè ha aderito al Consorzio di Polizia Locale “Nord-Est Vicentino” di Thiene per cui anche per l'anno 2022 la gestione del nuovo Consorzio prevede che il Comune di Zanè versi per il servizio di vigilanza la somma commisurata alla differenza tra le ore di servizio fruite e l'ammontare delle sanzioni introitate nel territorio comunale dallo stesso Consorzio. Come per l'anno 2021 anche per l'anno 2022 sono state mantenute le ore relative al servizio di vigilanza, come segue:

* servizio feriale/diurno n. 2.050 ore x €/h. 37,00	€.	75.850,00
*servizio serale/notturno/festivo n. 350 ore x €/h. 53,00	€.	18.550,00
*spese gestione verbali n. 400 x €/cad. 16,00	€.	6.400,00
<hr/>		
*totale costo servizio	€.	100.800,00 -
*previsione introiti	€.	43.600,00 =
<hr/>		
spesa servizio di vigilanza anno 2022	€.	57.200,00

A consuntivo dell'anno 2022 i dati del servizio evidenziano:

ore servizio feriale/diurno €/h. 37,00 - ore prestate 1.876,25 < 2.050 ore programmate (eseguite -173,75 ore)
ore servizio serale/notturno/festivo €/h. 53,00 – ore prestate 380,75 > 350 ore programmate (eseguite +30,75 ore)

costo servizio:

*monte ore € 89.601,00 +

*gestione verbali € 11.328,00 =

totale costo servizio € 100.929,00 > € 100.800,00 budget programmato
introiti per sanzioni € 50.684,21 > € 43.600,00 previsione

previsione versamento anno 2022 € 50.244,79

effettivo pagamento
€ 11.738,79 1° trim
€ 12.162,39 2° trim
€ 12.577,35 3° trim
€ 8.122,27 anticipazione
€ 5.643,99 4° trim

importo effettivamente versato anno 2022 € 50.244,79
pari a €/mese 4.187,06.-

Missione 4- Istruzione e diritto alla studio

PUBBLICA ISTRUZIONE

OBIETTIVO : operare rapportandosi con le istituzioni scolastiche, con il Comitato Genitori e con i genitori degli alunni stessi a supporto delle necessità e/o problematiche scaturite durante l'anno scolastico.

<u>ALUNNI ISCRITTI</u>	a.s. 2019/2020	a.s 2020/2021	a.s 2021/2022	a.s 2022/2023
Scuola Primaria Dante Alighieri	215	211	206	175
Scuola Primaria Giovanni XXIII	96	95	86	82
Scuola Secondaria di I grado Lorenzo Milani	238	206	206	224
Totale	549	512	498	481

Dal mese di settembre 2022 si sono informatizzati i servizi mensa, trasporto ed entrata anticipata. L'Ufficio ha provveduto ad abilitare tutti gli iscritti a ciascun servizio ed ha fornito supporto e assistenza ai genitori nell'iscrizione ai servizi, nella gestione dei pagamenti e di ogni esigenza (cambio pasto, caricamento Pago PA, pagamento, ecc.)

MENSA SCOLASTICA

Il servizio di mensa scolastica, durante l'anno di riferimento, è stato affidato alla ditta Euroristorazione srl di Torri di Quartesolo e il costo del pasto è stato :

a.s 2021/2022 - periodo gennaio/giugno 2022

€ 4,73 IVA compresa a pasto

prezzo a carico delle famiglie: € 4,73

Il Comune si è accollato, per i soli pasti della Scuola Primaria Dante Alighieri, dove la somministrazione è avvenuta, per emergenza sanitaria, in monoporzione sigillata, la somma di € 0,27 per ogni singolo pasto;

a.s 2022/2023 - periodo settembre/dicembre 2022

€ 5,10 IVA compresa a pasto

prezzo a carico delle famiglie: € 5,00

prezzo a carico del Comune: € 0,10 per entrambe le Scuole.

A carico del bilancio comunale sono rimasti anche i pasti consumati dagli insegnanti delle due Scuole Primarie addetti alla sorveglianza durante la pausa mensa.

TRASPORTO SCOLASTICO

Per quanto riguarda il servizio di trasporto scolastico, l'Ufficio ha provveduto, una volta raccolte le iscrizioni da parte delle famiglie, ad organizzare le corse dei pullman in base alle richieste effettuate. Gli utenti del servizio di trasporto scolastico per l'anno 2022 ammontano a n. 36 per il periodo gennaio/giugno e n. 29 per il periodo settembre/dicembre 2022

SERVIZIO DI ENTRATA ANTICIPATA

L'Ufficio Pubblica Istruzione ha coordinato l'attività dei sorveglianti degli alunni che hanno usufruito dell'entrata anticipata, servizio rivolto agli alunni delle due Scuole Primarie.

Per quanto riguarda la Scuola Primaria Dante Alighieri:

- nell'a.s. 2021/2022 (**periodo gennaio/giugno 2022**), il n. degli iscritti ammontava a n. 17 alunni.
- nell'a.s. 2022/2023(**periodo settembre/dicembre 2022**) il n. degli iscritti ammontava a n. 10 alunni.

Per quanto riguarda la Scuola Primaria Giovanni XXIII:

- nell'a.s. 2021/2022 (**periodo gennaio/giugno 2022**), il n. degli iscritti ammontava a n. 11 alunni.
- nell'a.s. 2022/2023(**periodo settembre/dicembre 2022**) il n. degli iscritti ammontava a n. 10 alunni.

CONTRIBUTI REGIONALI LIBRI DI TESTO E BORSE DI STUDIO

L'Ufficio Pubblica Istruzione ha :

- a) provveduto a fornire tutte le informazioni relative richieste dagli utenti, in via preliminare, nonché istruire tutte le pratiche relative alla concessione dei contributi regionali per i libri di testo;
- b) impegnato la spesa per la liquidazione dei contributi regionali per i libri di testo ai richiedenti aventi diritto;
- c) fornito il supporto agli utenti per l'inserimento dei dati tramite internet per il buono libri finanziato dalla Regione Veneto.

CONTRIBUTI ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO

È proseguita la collaborazione con l'Istituto Comprensivo al quale sono stati assegnati i seguenti contributi:

- € 440,00 per acquisto asciugamani elettrico (in sostituzione di quello rotto) per la Scuola Primaria D.Alighieri

- contributo ordinario nell'importo totale di **€ 4.000,00**, di cui € 2.100,00 per le Scuole Primarie ed € 1.900,00 per la Scuola Secondaria di I grado, con liquidazione della quota del 50% (€ 2.000,00) subito e la rimanente quota del 50% (€ 2.000,00) dopo la presentazione di apposito rendiconto;
- contributo P.O.F. a.s. 2022/2023, a favore della Scuola Primaria Dante Alighieri, della Scuola Primaria Giovanni XXIII e della Scuola Secondaria di I grado per la somma totale di **€ 2.940,40**;
- **€ 1.830,00** IVA compresa per progetto di **“Robotica Educativa – progettare, costruire, programmare”** rivolto ai bambini delle classi quarte e quinte delle Scuole primarie di Zanè, da tenersi a cura del Centro Insieme Studio Associato di Psicologia di Bassano del Grappa;
- **€ 4.040,00** (IVA esente se l'incarico lo conferisce la scuola) per progetto **“Fotografia naturalistica”** rivolto a tre classi della scuola secondaria di primo grado di Zanè, da tenersi a cura di Hyla Formazione Scientifica di Cinto Euganeo – parco Regionale dei Colli Euganei;
- **€ 1.480,00 per uscite didattiche** per le classi prime (€ 580,00), seconde (€ 450,00) e terze (€ 450,00) della Scuola Secondaria L. Milani a cura delle Cooperative sociali **Ecotopia e Biosphaera**;
- **€ 1.317,60** ($€ 360 \times 3 = € 1.080,00 + \text{IVA } 22\% = € 1.317,60$) per un **ciclo di incontri**, rivolto agli alunni delle classi quinte della scuola primaria, da svolgersi in classe in orario scolastico, che si focalizzeranno sulla consapevolezza dei rischi e sull'utilizzo responsabile dei nuovi mezzi di comunicazione da tenersi a cura della **dott.ssa Laura Brusaterra, della dott.ssa Elena Bottignolo e del dott. Fabio Storti** per una spesa di € 360,00 a classe (€ 45,00 l'ora) per 8 ore di intervento, 4 incontri da 2 ore da moltiplicare per ogni classe;
- **€ 732,00** ($€ 600,00 + \text{IVA } 22\%$) per **rappresentazione teatrale con ULLALLA' TEATRO “Correre il sogno di Samia”** rivolto agli alunni delle classi seconde della scuola L. Milani all'interno del Festival della Letteratura per ragazzi;
- **€ 1.220,00** ($€ 1.000,00 + \text{IVA } 22\%$) per **tre repliche di una rappresentazione teatrale con ULLALLA' TEATRO** rivolto agli alunni delle classi prime, seconde e terze delle scuole primarie all'interno del Festival della Letteratura per ragazzi. A carico del Comune rimarrà anche la spesa per il trasporto dei bambini dalla Scuola Primaria Giovanni XXIII al Centro socio culturale di Piazzale Aldo Moro;
- **assunzione delle spese di trasporto a carico del Comune** per accompagnamento da parte di due-tre accompagnatori dell'ODV GRUPPO SILVA MORTISA, tra cui il prof. Liverio Carollo, dei ragazzi delle classi terze della Scuola L. Milani a Lugo di Vicenza lungo il **percorso “Sentiero delle Pietre Spezzate”** che racconta l'accerchiamento e l'eccidio nazifascista dei fratelli Carollo avvenuti il 1° marzo 1945.

L'Ufficio Pubblica Istruzione ha inoltre acquistato materiale di pulizia per le Scuole Primarie di Zanè per la somma di € 2.797,23

CEDOLE LIBRARIE

Con nota prot. n. 61470/c.101.01.1 del 14 febbraio 2017, la Regione del Veneto ha comunicato che, in attuazione di quanto previsto dall'art. 156, comma 1, del Decreto Legislativo 16 aprile 1994 n. 297 e dell'articolo 27 della legge 23 dicembre 1998, n. 448, **in data 27 giugno 2016 è stata approvata la L.R. n. 18**. In relazione all'art. 36 della succitata norma regionale, i libri di testo per gli alunni delle scuole primarie del sistema nazionale di istruzione, a decorrere dall'a.s. 2017/2018 devono essere forniti attraverso il sistema della cedola libraria, garantendo in tal modo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse.

L'Ufficio ha operato in modo consono e provveduto al pagamento di tutte le fatture pervenute e relative alle cedole librerie degli alunni residenti a Zanè per un totale di € 10.622,11

PAG

Causa emergenza sanitaria da Covid-19 nel corso dell'anno 2022 non ci sono stati scambi culturali.

ANALISI GESTIONE ATTIVITA' PUBBLICA ISTRUZIONE : L'Ufficio ha operato regolarmente rapportandosi con le istituzioni scolastiche, con il Comitato Genitori e con i genitori degli alunni stessi a supporto delle necessità e/o problematiche scaturite durante l'anno scolastico. La spesa, in connessione agli obiettivi posti negli strumenti programmatici di bilancio, è stata consona, rispettosa, economica come dai dati che precedono.

Missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

CULTURA

OBIETTIVO : organizzazione, gestione e supporto attività; coinvolgimento della cittadinanza alle varie manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale, per i giovanissimi, i giovani e gli adulti prestando attenzione alle esigenze culturali delle varie fasce della popolazione.

INIZIATIVE CULTURALI ORGANIZZATE DAL COMUNE

Le iniziative culturali effettuate su indirizzi dell'Amministrazione Comunale. sono state le seguenti :

Evento/manifestazione/attività	Data e luogo di svolgimento	Spese sostenute
Spettacolo teatrale “La Beffana” con Teatro La Baracca di Prato	In programma il 6 gennaio 2022 c/o Sala del Centro Socio Culturale, è stato poi annullato causa emergenza sanitaria Covid-19	
Riunione organizzativa per allestimento del parco attrazioni in occasione della Sagra San Giuseppe con le comunicazioni agli esercenti delle aree assegnate	31 gennaio 2022	
Predisposizione locandine per ricordare il “Giorno della Memoria” e il “Giorno del Ricordo”	nelle bacheche del territorio e sito del Comune	
“Giorno della Memoria” in collaborazione con ANPI di Thiene: - tre incontri con gli studenti presso la Scuola Secondaria di primo grado con la partecipazione della Signora Gabriella De Marzi che raccontava la storia del padre Romeo deportato a Mauthausen	Nei giorni 14, 18 e 19 gennaio presso la Scuola Secondaria di primo grado L.Milani di Zanè	A seguito degli incontri gli studenti hanno elaborato delle riflessioni che poi sono state pubblicate e condivise sulla pagina Facebook Zanè Informa
Mostra dei disegni realizzati dai bambini delle classi prime delle scuole primarie di Zanè	Da marzo a maggio 2022 in Biblioteca Civica	
Spettacolo teatrale “No look” con Associazione Culturale Matricola Zero in occasione della Festa della donna	11 marzo 2022 c/o Sala del Centro Socio Culturale	Spese per la prestazione artistica € 825,00 IVA cps e per SIAE € 34,21 IVA cps
Realizzazione laboratorio di ricamo e	Dal 7 maggio al 25	Nessuna spesa a carico del Comune

uncinetto per ragazzi dalla classe quarta elementare alla classe terza media tenuto gratuitamente dal Gruppo Fili e ..non solo! di Zanè che ha collaborato all'iniziativa	giugno 2022 presso il Centro Socio Culturale per nr. 8 incontri nel giorno di sabato dalle ore 9.00 alle 11.00	
Proseguimento dei corsi di chitarra, rivolti ai bambini e ai ragazzi, iniziati a ottobre 2022 per l'anno scolastico 2021/2022 (nr. 20 ragazzi frequentanti)	I corsi sono stati sospesi per 4 incontri a gennaio 2022 a causa emergenza da Covid-19 - sono poi ripresi e si sono conclusi il 15 giugno 2022	Spesa per pagamento insegnante € 3.000,00 IVA compresa per il periodo da gennaio a giugno 2022 su presentazione di fattura elettronica
Saggio finale dei ragazzi che hanno frequentato i corsi di chitarra organizzati dal Comune nell'a.s. 2021/2022	23 maggio 2022 c/o Sala del Centro Socio Culturale	
Adesione alla rassegna intercomunale di "Teatro in casa" edizione speciale 2022 – una rassegna in Comune" con l'organizzazione di due spettacoli teatrali.	Coinvolti 17 Comuni del territorio con 35 appuntamenti teatrali durante l'estate 202	La spesa per la realizzazione dei due teatri realizzati a luglio 2022 ammonta a € 1.100,00 IVA compresa (€ 550,00 a spettacolo). Le spese invece per la creazione del portale, per la realizzazione della grafica del materiale pubblicitario, per la stampa dei pieghevoli con l'intero programma della rassegna sono state sostenute dal Comune di Carrè e poi ripartite dallo stesso per ciascun Comune partecipante alla rassegna che ha rimborsato la quota a proprio carico. Per il Comune di Zanè la spesa di € 63,43
Spettacolo teatro/canzone di Giorgio Gaber dal titolo "Noi e il signor G."	19 giugno 2022 presso Piazzale Aldo Moro	Spese per compenso della prestazione artistica € 1.000,00 lordi, per SIAE € 43,59, e per servizio di noleggio di un pianoforte a mezza coda € 512,40 IVA cps
Predisposizione del pieghevole "Estate in cultura 2022"	Distribuito in occasione delle iniziative culturali	
Spettacolo teatrale per bambini "Il primo bambino su Marte" con il Gruppo Panta Rei	1 luglio 2022 presso Cortile della Biblioteca Civica	Spesa per la prestazione € 880,00 IVA cps + oneri SIAE per € 34,21
Spettacolo rassegna teatro in casa - "Còntame e càntame" con Stefania Carlesso e Igi Meggiorin	14 luglio 2022 presso Cortile della Biblioteca Civica	Spesa per la prestazione € 550,00 IVA cps , per oneri SIAE € 32,74, per piccolo rinfresco € 47,10

Spettacolo rassegna teatro in casa - "Sottosuono" con la Compagnia Gli Scavalcamontagne	21 luglio 2022 presso Cortile della Biblioteca Civica	Spesa per la prestazione € 550,00 IVA cps , per oneri SIAE € 208,22 e per piccolo rinfresco € 38,74
Spettacolo "Papà, che scrivi? Lo zibaldone di un papà (im)perfetto dal libro di Stefano Pozza	27 luglio 2022 presso il cortile della Biblioteca Civica	Spesa per la prestazione € 375,00 lordi e € 22,00 per SIAE
Affidamento fornitura quaderni con stampa copertina personalizzata e messaggio augurale del Sindaco	Consegnati in dono ai bambini delle classi prime delle Scuole primarie di Zanè il primo giorno di scuola a.s. 2022/2023	Spesa per l'acquisto € 122,00 IVA cps
Concerto con gruppo Kabila	16 settembre 2022 presso Palazzetto dello Sport	Spese € 1.265,00 IVA cps per la prestazione artistica, € 1.037,00 per service audio, luci e € 250,38 per SIAE
Organizzazione dei corsi di chitarra rivolti ai ragazzi per l'anno scolastico 2022/2023. Totali 29 lezioni - un incontro alla settimana della durata di 50 minuti per i corsi collettivi	Iniziati a ottobre 2022 – si concluderanno a maggio/giugno 2023	nr. 19 ragazzi partecipanti con l'impiego di un insegnante. Spesa per realizzazione dei corsi € 4.128,00 IVA 22% cps
Conferenza sull'alimentazione con l'Associazione Amici del quinto piano - oncologia Vicenza "Alimentazione è prevenzione" con Dott. Renato Giaretta	11 novembre 2022 Sala Centro Socio Culturale	Nessun compenso richiesto
Spettacolo teatrale "Cuori di donna" in occasione della giornata contro la violenza sulle donne	25 novembre Sala del Centro Socio Culturale	Spesa € 726,00 IVA cps per prestazione artistica + oneri SIAE per € 169,26
Concessione Borsa di Studio comunale agli alunni che si sono distinti per i risultati raggiunti a conclusione dell'anno scolastico 2021/2022 della Scuola Secondaria di primo grado L.Milani di Zanè		nr. 2 alunni assegnatari della borsa di studio di € 150,00 cad. e così per complessivi € 300,00
Concerto corale "In...canto a Natale" con il Coro giovanile di Thiene	17 dicembre 2022 – Chiesa Parrocchiale dell'Immacolata	Spese € 500,00 quale contributo al Coro e oneri SIAE per € 293,70
Piccolo saggio di chitarra in occasione delle festività natalizie	19 dicembre 2022 Sala Centro Socio Culturale	

L'UFFICIO ha inoltre seguito l'iter per le seguenti attività:

- operatività per la realizzazione dello spettacolo teatrale “Social Inferno” tenutosi presso il Palazzetto dello Sport il 2 maggio (in orario scolastico) rivolto agli alunni della Scuola Secondaria di primo grado di Zanè;
- adesione alla Pedemontana Veneta e Colli (delibera di Consiglio Comunale nr. 8 del 23 marzo 2022);
- affidamento incarico per la redazione del collaudo per l'anno 2022 del palco di proprietà comunale per una spesa di € 324,81 lorde;
- attività di promozione per organizzazione corso di batteria per i ragazzi, raccolta pre-adesioni e svolgimento lezione di prova il 5 ottobre 2022 (corso non attivato in quanto le conferme di partecipazione sono risultate insufficienti per coprire i costi dell'iniziativa)
- Acquisto bandiere “Italia”, “Europa” e “Regione Veneto” per edifici comunali per una spesa di € 285,48 IVA cps;
- Concessione in uso gratuito non continuativo e non esclusivo della Sala Riunioni della Biblioteca civica per il periodo da novembre 2021 a dicembre 2022 – un utilizzo al mese (escluso agosto) all'Associazione A.T.A.O. (Associazione Triveneta amatori orchidee) a fronte di serate gratuite rivolte alla cittadinanza e della collaborazione gratuita dell'Associazione per l'allestimento floreale delle varie manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale;
- Concessione contributo economico straordinario di € 1.500,00 a favore del Comitato Genitori di Zanè a sostegno delle molteplici attività svolte dal medesimo Comitato a favore della popolazione scolastica di Zanè.

MANIFESTAZIONI/ATTIVITÀ PATROCINATE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE
NEI SETTORI CULTURALE/SOCIALE/SPORTIVO/RICREATIVO/
PARI OPPORTUNITÀ'
(con attività inerente al rilascio di licenze, autorizzazioni, ordinanze ecc.)

Evento/manifestazione/attività	Data e luogo di svolgimento	Organizzatore
Festa di Pasquetta in fattoria	18 aprile Piazzale Pubblici Spettacoli e Via Busin	Associazione Pro Loco Zanè
Arte per l'Ucraina con presentazione del libro di poesie “Giallo oracolo”	27 marzo cortile Biblioteca Civica	Alberto Mariotto
Corso teorico-pratico di coltivazione delle orchidee	Il 15 e il 24 marzo presso la Sala del centro Socio Culturale	Associazione triveneta amatori orchidee – ATAO

Giochi di primavera rivolta agli alunni delle scuole primarie di Zanè	30 aprile	Comitato genitori delle Scuole di Zanè
Manifestazione “Festa dei popoli 2022 – Il mondo al centro” - 13 ^a edizione	Dal 25 maggio al 19 giugno - Thiene	Associazione A.S.A. ODV e Commissione della Festa dei Popoli di Thiene
Festa delle rose: tre serate a tema	28 maggio -18 giugno e 16 luglio presso area Parrocchia Immacolata	Parrocchia B.V.M. Immacolata Zanè
Festa dei SS.Pietro e Paolo	25 giugno 2022 spazi esterni parrocchia	Parrocchia dei SS. Pietro e Paolo
Festa Aido:”Magna, bevi, scolta e un domani.. dona!”	10 settembre 2022 – area Parrocchia Immacolata	Associazione AIDO Zanè
“Scopriamo l’autunno nei campi” escursione ciclo amatoriale per conoscere le aziende agricole del territorio	18 settembre 2022	Associazione Agritour di Malo
Sagra dei bigoli co’ l’arna 2022	Dal 30 settembre al 2 ottobre 2022	Associazione Pro Loco Zanè
“Halloween Party” festa per i ragazzi delle scuole di Zanè	31 ottobre 2022 – palestra scuole medie	Comitato genitori delle Scuole di Zanè
Ciclo incontri “Vite che parlano”: -”Pace, disarmo, non violenza” -“Confini crudeli, corpi che parlano”	7 novembre a Thiene e 18 novembre a Carrè	promosso dal Coordinamento Missionario Intervicariale Thiene-Caltrano
Raduno sezionale del pastore tedesco	27 novembre – campo sgambamento impianti sportivi Zanè	S.A.S. Società Amatori Shafenhunde – sezione di Vicenza
Manifestazione “Magie di Natale”	4 dicembre 2022 presso Via Trieste e area parrocchia – Non realizzata causa maltempo	Associazione Pro Loco Zanè

DIVERSE SONO STATE LE MANIFESTAZIONI CALENDARIZZATE PER L’ANNO 2022 CHE NON SONO STATE REALIZZATE CAUSA EMERGENZA SANITARIA DA COVID 19

- Manifestazione di piazza per la Festa di San Giuseppe della Pro Loco di Zanè ;
- Iniziativa della Parrocchia dei SS. Pietro e Paolo in occasione della Festa del Santo patrono;
- Giornata fitness e sport all’aperto della Pro Loco di Zanè;
- Festa sportiva dell’Associazione ASCS Krana
- Green Volley dell’A.S.D. Olimpia Zanè.

**AUTORIZZAZIONI/ORDINANZE/VERBALI
EMESSI IN OCCASIONE DELLE MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE
E/O PATROCINATE DAL COMUNE**

PROVVEDIMENTI ANNO 2022

ATTIVITÀ	Anno 2021	Anno 2022
Scia per svolgimento falò	0	0
autorizzazione temporanea per gestione ed esercizio attività gonfiabili in occasione di manifestazioni	0	0
autorizzazioni P.S. gestione attrazioni spettacolo viaggiante in occasione Sagra S.Giuseppe e altre iniziative	0	16
autorizzazioni temporanee di commercio su area pubblica in occasione manifestazioni	1	2 di cui 1 all'interno del parco giostre
autorizzazione per sparo fuochi artificiali	0	0
SCIA o licenze di P.S. per trattenimenti temporanei di pubblico spettacolo in occasione di manifestazioni	1	6
autorizzazioni temporanee di somministrazione di alimenti e bevande in occasione di manifestazioni	0	0
SCIA per somministrazioni temporanee di alimenti e bevande in occasione manifestazioni	1	8
SCIA registrazioni sanitarie per somministrazione temporanea al pubblico	1	8
ordinanze emesse dall'Ufficio per manifestazioni	1	3 compresa ordinanza giostre
Convocazione della Commissione Comunale di Pubblico Spettacolo	0	2
Autorizzazione/nulla osta per presenza animali in occasione di manifestazioni	1	2
Licenza installazione temporanea di circo	0	0

<p align="center">CALENDARIO ANNUALE DELLE SAGRE E FIERE CON ATTIVITÀ DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE ANCHE IN FORMA NON PREVALENTE</p>

Ai sensi della Delibera di Giunta Regionale n. 184 del 21 febbraio 2017 avente ad oggetto “Linee guida per la programmazione delle attività di somministrazione di alimenti e bevande nelle sagre e nelle fiere”, con decorrenza dall’anno 2018, i Comuni devono provvedere:

- alla raccolta della domande pervenute al Comune da parte delle Associazioni/Enti relativamente alle manifestazioni che prevedono attività a pagamento di somministrazione di alimenti e bevande;
- all’approvazione da parte della Giunta Comunale dell’elenco annuale;
- all’invio dello stesso alla Regione del Veneto, entro il 15 dicembre, per l’annualità successiva al fine della pubblicazione sul calendario regionale;
- agli eventuali aggiornamenti/modifiche intercorsi nel corso dell’anno.

per anno	nr. richieste d’inserimento	nr. modifiche apportate in corso dell’anno
2018	11	5
2019	11	2
2020	11	1
2021	9	0
2022	11	1

UFFICIO OGGETTI SMARRITI

In Area Segreteria viene gestito l’Ufficio oggetti smarriti ritrovati sul territorio per i quali le procedure, ai sensi del Codice Civile, riguardano la pubblicazione all’Albo Pretorio degli avvisi di ritrovamento, la stesura dei verbali di deposito e i verbali di riconsegna ai ritrovatori/proprietari dopo un anno dalla pubblicazione all’Albo Pretorio dell’avviso di ritrovamento.

Anno	Verbali di riconsegna al ritrovatore/proprietario oggetti rinvenuti nel territorio	Verbali di deposito di oggetti rinvenuti nel territorio
2021	nr. 6 per riconsegna di 8 oggetti rinvenuti	nr. 0
2022	nr. 0	nr. 1

BIBLIOTECA

Dal 2 maggio 2018 la Biblioteca Civica è rientrata tra i servizi ricompresi nell'Area Segreteria.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 in data 25 luglio 2018 è stata approvata la Convenzione tra il Comune di Zanè e la Provincia di Vicenza per l'adesione alla Rete Bibliotecaria Vicentina (RBV) per il periodo 1° gennaio 2019 – 31 dicembre 2023.

VISITE GUIDATE IN BIBLIOTECA

1. Giovedì 27 gennaio in mattinata visita delle classi 3[^] della scuola media. Presenze: 52.
2. Venerdì 28 gennaio in mattinata visita delle classi 1[^] della scuola media. Presenze: 38.
3. Venerdì 13 maggio in mattinata visita delle classi 1[^] della scuola media. Presenze: 38.
4. Mercoledì 8 giugno in mattinata visita delle classi 1[^] della scuola media. Presenze: 45.
5. Mercoledì 22 giugno in mattinata visita dei bambini della scuola dell'infanzia. Presenze: 32.
6. Mercoledì 06 luglio in mattinata visita dei bambini della scuola dell'infanzia. Presenze: 44.
7. Mercoledì 27 luglio in mattinata visita dei bambini e ragazzi dei centri estivi. Presenze: 42.
8. Giovedì 28 luglio nel pomeriggio visita dei bambini e ragazzi dei centri estivi. Presenze: 22.
9. Mercoledì 03 agosto in mattinata visita dei bambini e ragazzi dei centri estivi. Presenze: 19.
10. Mercoledì 31 agosto in mattinata visita dei bambini e ragazzi dei centri estivi. Presenze: 14.
11. Giovedì 01 settembre nel pomeriggio visita dei bambini e ragazzi dei centri estivi. Presenze: 19.
12. Venerdì 23 settembre in mattinata visita delle classi 1[^] della scuola media. Presenze: 32.
13. Venerdì 25 novembre in mattinata visita dei bambini della scuola dell'infanzia Pingu's English. Presenze: 14.
14. Venerdì 16 dicembre in mattinata visita delle classi 1[^] della scuola media. Presenze: 34.

RASSEGNE

1. ***“Il Maggio dei libri – Piccolo Festival della Letteratura dei bambini”***:
 - Giovedì 5 maggio: incontro con l'autrice Cristina Bellemo per le classi 3[^]-4[^] e 5[^] della scuola primaria; spesa € 484,50 su rilascio fattura elettronica – presenze: 160 circa;
 - Lunedì 16 maggio: “Lecture...divine!” - lettura animata per le classi 1[^] e 2[^] della scuola primaria a cura di Chiara Bragiola; intervento gratuito – presenze 120 circa;
 - venerdì 13 e 20 maggio: laboratori sul libro e sulla carta in collaborazione con Giulia Stenghele, per bambini dai 5 ai 10 anni; spesa € 488,00 IVA cps – presenze totali n.44;
 - allestimento Mostra/Mercato del libro in collaborazione con la Libreria Giunti al Punto di Thiene.
2. ***“Maratona di lettura Il Veneto legge – edizione 2022 ”***:

- venerdì 30 settembre nel pomeriggio: lettura tratta dal libro “Gocce di luna” di Valeria Pisi e laboratorio narrativo in collaborazione con l’illustratrice Selene Campanella di Camisano Vicentino, per i bimbi 6/10 anni; spesa € 150,00 su rilascio fattura elettronica emessa da DOC CREATIVITY SOC.COOP di Verona – presenze: 28.

ATTIVITA’

1. **“Pianeta bimbo chiama terra!”** – spettacolo di carnevale per bambini: martedì 01 marzo nel pomeriggio, in collaborazione con Programma Europa Soc.Coop.arl. Spesa € 990,00 IVA cps + ulteriori € 34,21 di oneri SIAE. 84 presenze.
2. **“Animal City in biblioteca”** – laboratorio interattivo sugli animali per bambini dai 6 ai 10 anni: lunedì 14 marzo nel pomeriggio, a cura del Gruppo Pleiadi di Limena (PD). Attività senza oneri per la biblioteca. 18 presenze.
3. **“Arte per Ucraina”** – patrocinio all’evento organizzato dal dott. Alberto Mariotto in collaborazione con Silvia Gavasso: domenica 27 marzo ore 10.00 nel cortile della biblioteca. 30 presenze circa.
4. **“Storia per la Pace”** - serata divulgativa sulla storia della Russia e dell’Ucraina a cura del Dott. Luca Grotto: giovedì 7 aprile presso il Centro Socio Culturale. Spesa € 100,00 lorde (prestazione occasionale di lavoro autonomo); presenze: 65.
5. **“La notte dei pupazzi in biblioteca”** – attività di promozione alla lettura per bambini dai 3 ai 7 anni: lunedì 5 dicembre presso la biblioteca civica. Spesa € 19,20 per sviluppo e stampa fotografie da consegnare ai bambini; presenze: 29.
6. **“Lecture sotto l’albero di Natale”** – attività di promozione alla lettura per bambini dai 4 ai 10 anni: giovedì 22 dicembre presso la biblioteca civica, in collaborazione con Ullallà Teatro. Spesa € 488,00 IVA cps ; presenze: 33.

CINEMA ALL’APERTO

“Il ritorno di Mary Poppins” – cartone animato per bambini: venerdì 17 giugno in orario serale, in collaborazione con Ilcinemambulante di Maurizio Casula. Spesa € 980,00 complessiva su rilascio fattura elettronica in regime forfettario. 150 presenze circa.

“Le invisibili” – film/commedia per famiglie: venerdì 24 giugno in orario serale, in collaborazione con PROGRAMMA EUROPA SCARL di Federico Ruffoni. Spesa € 1.221,80 IVA compresa su rilascio fattura elettronica. 80 presenze circa.

INCONTRI CON AUTORE

Adesione al Festival letterario in ville venete “Villeggiando” con la partecipazione dei seguenti ospiti:

- Venerdì 03 giugno: MATTEO RIGHETTO – “La stanza delle mele”

- Venerdì 22 luglio: VERONICA PIVETTI – “Tequila bang bang”

I due eventi sono stati sponsorizzati dalla Ditta Pasticceria Filippi di Zanè.

Costi a carico del Comune: € 610,00 Iva cps.

Presenze 50 + 120.

SPETTACOLI

“Storia di una gabbianella e di un gatto” – spettacolo teatrale per bambini: venerdì 9 settembre in orario serale, in collaborazione con Ullallà Teatroanimazione Associazione culturale. Spesa € 1.320,00 IVA compresa su rilascio fattura elettronica; 80 presenze circa.

“Halloween....un giorno da brividi” – spettacolo di magia per bambini: venerdì 31 ottobre in orario pomeridiano, in collaborazione con Ditta Programma Europa Soc.Coop.Arl di Saint Vincent (AO). Spesa € 1.045,00 IVA compresa su rilascio fattura elettronica; 150 presenze circa.

ATTIVITA’

ATTIVITA’	Cap. 12810	Cap.12800	Cap.13250 (cultura)	Cap.13251 (acquisti)	CIG
Acquisto copertine Colibrì	€ 564,25 (Iva cps)				Z5234F6720
Rinnovo abbonamenti riviste		€ 1.300,00			---
Acquisto etichette Rfid	€ 305,00 (Iva cps)				Z913503942
Acquisto libri e materiale multimediale c/o Leggere srl di Bergamo – anno 2022		€ 8.000,00 Iva cps			ZB32CB6400
Acquisto libri di editoria locale c/o Libreria Leoni di Thiene – anno 2022		€ 600,00 (Iva esente)			Z472CAFA6A
Quota adesione a RBV anno 2022	€ 648,42 (esente Iva)				---
Comperio – gestione software e trasporto interbibliotecario – anno 2022	€ 2.900,00 (esente Iva)				ZB32CB6400
Comperio – acquisto sms connessi al software Clavis	€ 146,40 (Iva cps)				Z7C362FAD6
Spettacolo di carnevale per bambini	€ 990,00 (Iva cps)		€ 34,21		ZE33547630
Serata divulgativa storica sulla	€ 100,00 lorde (prest.occas.di				----

Russia e l'Ucraina	lavoro autonomo)				
Incontro con l'autrice Cristina Bellemo	€ 484,50 (fattura elettronica esente Iva)				Z7635F5D9E
Laboratori sul Libro e sulla carta per bambini a cura di G.Stenghele	€ 488,00 (Iva cps)				Z8935F5BE0
Festival letterario "Villegendo"			€ 610,00 (Iva cps)		ZE836A34AD
Cartone animato all'aperto "Il ritorno di Mary Poppins"	€ 980,00 (fattura elettronica in reg.forfettario)				Z4C35F5A24
Film/commedia all'aperto "Le invisibili"			1.221,80 (Iva cps)		Z8A35F5F16
Teatro per bambini "Storia di una gabbianella e di un gatto"			€ 1.320,00 (Iva cps)		ZEE3729A80
Fondo emergenze Biblioteche – D.M.n.8 del 14 gennaio 2022- acquisto libri Libreria Leoni Thiene		€ 2.910,72			ZA93739A6F
Fondo emergenze Biblioteche – D.M.n.8 del 14 gennaio 2022- acquisto libri Libreria Quivirgola Schio		€ 2.910,72			Z2E3739A9E
Fondo emergenze Biblioteche – D.M.n.8 del 14 gennaio 2022- acquisto libri Libreria Giunti al Punto Thiene		€ 2.910,73			Z29373A022
Acquisto copertine Colibrì – 2° ordine				€ 347,70 (Iva cps)	Z413791BC5
Maratona di lettura "Il Veneto legge"	€ 150,00 (Iva cps)				ZAC3795024

Spettacolo “Halloween...un giorno da brividi”			€ 1.045,00 (Iva cps)		ZA33807636
“Lecture sotto l’albero di Natale”	€ 243,00 (Iva cps)		€ 245,00 (Iva cps)		ZDD38E0504
Acquisto novità libri e materiale multimediale c/o Leggere srl di Bergamo – anno 2022	€ 2.300,00				Z4539464BA
Acquisto scaffali arredo per la Biblioteca			€ 4.148,00 (IVA cps)	€ 97,60 (IVA cps)	Z403947311

PRESTITI E PRESENZE

	Anno 2021	Anno 2022
PRESENZE	13663	16806
PRESTITI	16274	19723

ANALISI OPERATIVITÀ UFFICIO CULTURA : nel periodo in analisi sono state organizzate iniziative rivolte ai giovanissimi, ai giovani e agli adulti.

Missione 6- Politiche giovanili, sport e tempo libero

SPORT

Gli impianti sportivi comunali sono gestiti come di seguito:

- * il Palazzetto dello Sport e gli Impianti sportivi Polivalenti sono affidati in gestione all'Associazione Sportiva Dilettantistica Olimpia di Zanè,
 - * il Bocciodromo Comunale è affidato in gestione alla Società Bocciofila BRPneumatici di Zanè,
 - * i Campi da calcio comunali sono affidati in gestione all'Associazione A.S.D. Zanè 1931.
- L'ASD Skating Club di Zanè ha effettuato l'apertura, la chiusura, la custodia e la pulizia della palestra comunale della Scuola Secondaria di I grado “L. MiLani”.

INIZIATIVE DEL SETTORE SPORTIVO ORGANIZZATE DAL COMUNE

Nel mese di agosto 2022 è stata organizzata con il supporto fattivo del Comune la tradizionale manifestazione ciclistica denominata "Zanè – Monte Cengio".
Nel mese di dicembre 2022 è stato organizzato dal Comune il Galà dello Sport.

ANALISI ATTIVITA' RELATIVA ALLO SPORT: *si reputa l'attività consona rispetto agli obiettivi previsti.*

La PA garantisce varie opportunità/attività in ambito sportivo per ogni fascia di età.

Si è in regola con le entrate per i servizi a tariffa.

Si ritengono raggiunti gli indirizzi della PA in termini di efficienza ed efficacia dell'azione attraverso tutta l'attività esercitata secondo gli indirizzi programmatici di governo.

Missione 8- Assetto del territorio ed edilizia abitativa

In riferimento al programma triennale LL.PP. 2022/2024 e programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022/2023, adottato con delibera di Giunta Comunale n. 100 del 13/10/2021 e approvato con delibera di Giunta Comunale n. 129 del 15/12/2021, programma allegato al bilancio 2022/2024 approvato con la delibera di Consiglio Comunale sopracitata, giova ricordare che comprende le opere pubbliche con spesa maggiore a €. 100.000,00, ed erano stati previsti i seguenti interventi suddivisi nel triennio 2022/2024:

- anno 2022
 - Realizzazione opere di efficientamento energetico con rinnovo dei serramenti della scuola secondaria di 1° "L. Milani" per un importo di €. 220.000,00;
 - Percorso ciclo-pedonale lungo via L. Da Vinci dall'incrocio con via Galvani al comune di Santorso per un importo pari a €. 400.000,00;
 - Marciapiede e parcheggio lungo via Cà Castelle per un importo di €. 160.000,00;
- anno 2023
 - Miglioramento antisismico scuola secondaria di 1° "L. Milani" per un importo pari a €. 800.000,00;
 - Asfaltatura varie strade comunali per un importo pari a €. 347.528,00;
- anno 2024
 - Realizzazione nuovo C.C.R. (Centro Comunale di Raccolta) in accordo con Alto Vicentino Ambiente Srl in sostituzione e demolizione dell'attuale posto lungo via Monte Summano per un importo pari a €. 150.000,00;

e i seguenti acquisti di beni e servizi:

- anno 2022
 - acquisto di gas-metano per riscaldamento immobili comunali pari ad un valore di €. 79.000,00;
 - acquisto di energia elettrica per immobili comunali e pubblica illuminazione pari ad un valore di €. 131.000,00;
- anno 2023
 - acquisto di gas-metano per riscaldamento immobili comunali pari ad un valore di €.

79.000,00;

- acquisto di energia elettrica per immobili comunali e pubblica illuminazione pari ad un valore di €. 121.000,00;
- affidamento servizio di manutenzione rete di pubblica illuminazione, impianti elettrici ed impianti semaforici per un valore pari a €. 50.000,00;
- acquisto di automezzi per la squadra operai pari a d un valore di €. 100.000,00;

nel corso del 2022 con delibera di Giunta Comunale n. 70 del 27/07/2022 si è provveduto a variare tale programma di investimenti per eliminare la seguente opera nel programma annuale 2022:

- “Realizzazione opere di efficientamento energetico con rinnovo dei serramenti della scuola secondaria di 1° “L. Milani”: l’opera inserita nel programma annuale 2022 per €. 220.000,00 e sostenuta da contributo regionale per €. 129.652,50 viene eliminata in conformità con l’avvenuta variazione di bilancio in quanto il comune di Zanè è risultato assegnatario a maggio 2022 di un contributo statale legato ai fondi PNRR dell’Edilizia Scolastica pari a €. 7 milioni che finanzia interamente la sostituzione edilizia, mediante demolizione completa, dell’attuale scuola secondaria di primo grado “L. Milani” e relativa palestra con la costruzione di una nuova scuola media comprensiva di nuova palestra;

e con successiva delibera di Giunta Comunale n. 82 del 31/08/2022 si è provveduto a variare tale programma di investimenti per inserire la seguente opera nel programma annuale 2024:

- “Messa in sicurezza della sede Municipale”: l’opera inserita nel programma annuale 2024 per €. 1.470.000,00 è prevista a totale copertura economica mediante contributo statale di cui alla L. 145/’18 bando riferito all’anno 2023 di cui al Decreto del Direttore Centrale del Dipartimento per gli affari interni e territoriali - Direzione centrale della finanza locale del 25/07/2022 del Ministero dell’Interno in scadenza al 15/09/2022; l’opera pubblica prevede di intervenire sulla sede municipale (edificio realizzato tra il 1974-1977) con lavori comprendenti:
 - manutenzione straordinaria per adeguamento sismico in quanto edificio strategico ai fini di Protezione Civile;
 - manutenzione straordinaria di adeguamento impiantistico e antincendio (assenza di C.P.I.);
 - manutenzione straordinaria per interventi di efficientamento energetico;

e per aggiornare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023 per inserire il seguente servizio nel programma annuale 2023:

- redazione progettazione definitiva/esecutiva dell’opera pubblica “Messa in sicurezza della sede Municipale” pari a €. 145.000,00 (5% e IVA 22% cps.) spesa prevista a totale copertura economica mediante contributo statale di cui alla L. 205/’17 di cui al Decreto del Direttore Generale del Dipartimento per le opere pubbliche, le politiche abitative e urbane, le infrastrutture idriche e le risorse umane e strumentali - Direzione generale per l’edilizia statale, le politiche abitative, la riqualificazione urbana e gli interventi speciali - Divisione V - dell’08/07/2022 n. 8862 (comuni) del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili in scadenza al 15/09/2022;

Durante il 2022 si è operato sulle seguenti OO.PP.:

1) Nuova scuola primaria unitaria:

L’impennata dei costi delle materie prime e la grande difficoltà nel reperirle ha causato la sospensione dei lavori dal 03/03/2022 fino al 27/06/2022 della realizzazione della nuova scuola primaria unitaria in accordo con la ditta appaltatrice, per la necessità di “redigere una perizia di variante in corso d’opera per la definizione di scelte tecniche ed economiche” (tale è la motivazione riportata nel verbale di sospensione datato 03/03/2022, prot. 2442 del 07/03/2022 da parte del Direttore dei Lavori ove sono altresì elencate le attrezzature rimaste in cantiere).

Con l’emanazione del Decreto Legge “aiuti” 17 maggio 2022, n. 50 recante “Misure urgenti in

materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina" il governo ha determinato finalmente un meccanismo di revisione dei prezzi (che interessa anche il nostro appalto) che si basa sui prezziari regionali che dovevano essere aggiornati entro il 31 luglio 2022 (la Regione Veneto ha effettuato l'aggiornamento a maggio).

Tali nuove indicazioni normative ha permesso alla ditta appaltatrice la ripresa delle lavorazioni in cantiere con nuova previsione di conclusione per il 17/09/2023.

Rimane comunque l'attività di contatto diretto con la Regione del Veneto per sollecitare il Ministero competente affinché sia data la possibilità alle stazioni appaltanti di utilizzo delle economie derivanti da i ribassi di gara per finanziare dette nuove e impreviste spese.

2) Marciapiede e parcheggio lungo via Cà Castelle: l'Amministrazione Comunale ha inteso realizzare l'opera pubblica in argomento per una spesa presunta pari a €. 160.000,00 prevista a bilancio 2022 e nel programma annuale LL.PP 2022.

Si è approvata la cessione gratuita dell'area privata interessata dall'opera pubblica per la realizzazione del parcheggio posto nell'incrocio tra via Cà Castelle e via S.G. Barbarigo con delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 10/03/2021.

Con delibera di Giunta Comunale n. 93 del 29/09/2021 si è approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica (ex preliminare) e definitivo per un importo complessivo pari a €. 160.000,00 di cui €. 115.812,81 per lavori, €. 4.187,19 per oneri della sicurezza ed €. 40.000,00 per somme in amministrazione.

Con delibera di Giunta Comunale n. 47 del 01/06/2022 si è approvato il progetto esecutivo per un importo complessivo pari a €. 160.000,00 di cui di cui €. 128.798,14 per lavori, €. 4.114,61 per oneri della sicurezza ed €. 27.087,25 per somme in amministrazione, dandosi atto che la stessa è cofinanziata per l'importo pari a €. 25.000,00 dal contributo statale assegnato al comune di Zanè per l'anno 2022 con decreto del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli affari interni e territoriali del 14/01/2022.

Nel mese di giugno 2022 sono stati affidati i lavori a ditta specializzata che li ha conclusi nel novembre 2022.

La medesima ditta è stata incaricata di lavori suppletivi lungo via Colombo (rifacimento marciapiede lato scuola primaria) che saranno eseguiti nel 2023 a conclusione dell'anno scolastico 2022/2023, pertanto l'opera è ancora in corso.

3) Efficientamento e messa in sicurezza di linee della pubblica illuminazione – anno 2022:

l'opera del costo presunto pari a euro 99.000,00 è finanziata al capitolo 23710 del bilancio 2022; il Decreto del Capo del Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno del 30/01/2020, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 31 del 07/02/2020, ha assegnato ai comuni contributi per l'anno 2022 per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile con inizio lavori entro il 15/09/2022.

In base a tali norme è stato assegnato al Comune di Zanè il contributo pari a €. 70.000,00 e l'Ente ha deciso di utilizzare tale contributo aggiungendo €. 29.000,00 di risorse di bilancio per completare il lavoro, iniziato anni addietro e previsto dal PICIL, di efficientamento della rete di pubblica illuminazione sostituendo le attuali lampade in prevalenza a vapori di sodio con nuove lampade a tecnologia led su 268 punti luce e l'illuminazione interna dei campi da gioco del Bocciodromo comunale di Viale dello Sport garantita da n. 33 punti luce; l'Ufficio ha redatto il relativo progetto definitivo/esecutivo approvato con delibera di Giunta Comunale n. 79 del 24/08/2022 per un importo complessivo di €. 99.000,00, di cui €. 84.000,00 per lavori, €. 1.000,00 per oneri della sicurezza ed €. 14.000,00 per somme in amministrazione; i lavori sono stati aggiudicati a ditta specializzata ad agosto 2022 con inizio lavori il 12/09/2022; i medesimi sono in corso con conclusione prevista per primavera 2023.

4) Miglioramento sicurezza stradale lungo via Cellini: l'ufficio su indirizzo della P.A. ha analizzato la viabilità lungo via Cellini che dopo l'intervento eseguito nel 2020 di sistemazione del tratto di via Corte dall'incrocio con via Manzoni all'incrocio con via Cellini (lavori che hanno ridotto a senso unico tale tratto di strada comunale con direzione verso il centro di Zanè) potrebbe diventare a senso unico ricavando a lato un mancante percorso ciclo/pedonale con direzione di marcia dall'incrocio con via Manzoni verso l'incrocio con via Corte; tale proposta realizzabile tramite semplici lavori di segnaletica orizzontale/verticale e la collocazione di cordoli in gomma a delimitazione della carreggiata carrabile e percorso ciclo/pedonale è stata presentata lunedì 9 maggio 2022 alle ore 20:00 tramite assemblea pubblica ai residenti/interessati; in base alle segnalazioni raccolte al termine dell'incontro la P.A. ha deciso di procedere con l'esecuzione dell'intervento previsto.

L'intervento è stato realizzato nell'estate 2022 e la nuova viabilità è stata aperta a far data dal 01 luglio 2022 (ordinanza n. 27 del 01/07/2022).

L'ufficio entro il 31/12/2022 ha rendicontato alla regione le spese dell'intervento (compreso il 1° stralcio del percorso ciclo/pedonale di via Corte da via Manzoni a via Cellini) per richiedere a saldo il contributo economico stanziato pari a €. 42.900,00 che dovrebbe essere erogato nei primi mesi del 2023.

5) valorizzazione percorso fitness S.Rosa: l'ufficio su indirizzo della P.A. ha redatto internamente un progetto finalizzato alla valorizzazione dell'attuale percorso fitness del parco S.Rosa che prevede il completamento dell'illuminazione pubblica servente il percorso e l'aumento e sistemazione degli attrezzi dislocati lungo il percorso; il progetto per una spesa complessiva pari a €. 22.000,00 ha permesso all'Ente di partecipare nel maggio 2021 ad un bando regionale con aspettativa di ottenere un contributo pari a circa €. 12.000,00; la domanda del comune di Zanè, inserita in graduatoria, non è stata finanziata nel primo riparto 2021 ma nel periodo estivo 2021 è stata comunque eseguita la pubblica illuminazione mancante per un importo di spesa pari a circa €. 5.500,00 in quanto l'Ente ha utilizzato risorse di bilancio, a maggio 2022 la Regione del Veneto ha comunicato l'assegnazione di tale contributo al comune con ciò permettendo il completamento dei lavori inerenti l'aumento e sistemazione degli attrezzi dislocati lungo il percorso; i relativi lavori sono stati eseguiti da ditta specializzata in ottobre 2022.

L'ufficio entro il 31/12/2022 ha rendicontato alla regione le spese dell'intervento per richiedere a saldo il contributo economico stanziato che è stato erogato nei primi mesi del 2023.

6) Realizzazione tratto di pista ciclabile lungo via L. Da Vinci dall'incrocio tra via Galvani e via Garziere in fregio alla roggia "Di Thiene": l'Amministrazione Comunale con delibera di Giunta Comunale n. 95 del 03/07/2019 ha approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica (ex preliminare) dell'opera pubblica in argomento redatto dall'Ing. Schillaci Antonio con studio in Vicenza per un importo complessivo pari a €. 400.000,00 di cui €. 268.000,00 per lavori, euro 8.000,00 per oneri della sicurezza ed €. 124.000,00 per somme in amministrazione, tale progettazione ha permesso l'ottenimento da parte del Consorzio di Bonifica Alta Pianura Veneta di San Bonifacio (VR) del parere favorevole con nota n. 3976 di prot. del 17/04/2019, prot. comunale n. 4543 del 17/04/2019.

Tale progetto prevede la realizzazione dell'ultimo tratto della pista ciclabile che corre dal confine con il Comune di Thiene in fregio alla roggia "Di Thiene; tale tratto, di circa 500 ml. di lunghezza, riguarda la parte di via L. Da Vinci compresa tra l'incrocio con via Galvani e l'incrocio con via Garziere (confine con il comune di Santorso) con il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- esecuzione di pista ciclabile in fregio alla roggia "Di Thiene" della larghezza di ml. 2,50 con adeguato dell'intero cassonetto stradale, pavimentazione in tappeto asfaltico, separata dall'attuale via L. Da Vinci (che diventerà a senso unico) e dalla sponda della roggia con adeguati cordoli prefabbricati in cls;

- allontanamento delle acque meteoriche da convogliare nella roggia;
- esecuzione di rete di illuminazione pubblica in prolungamento dell'esistente su via L. Da Vinci con punti luce a led da 50/60 w. sostenuti da pali metallici aventi altezza di ml. 4,00 (la nuova linea di pubblica illuminazione dovrà garantire l'illuminazione della nuova pista ciclabile e dell'esistente adiacente via comunale);

Per proseguire l'iter progettuale nell'ottobre 2021 si è assegnato l'incarico per la redazione del progetto definitivo-esecutivo all'Arch. Dal Santo Antonio Giovanni con studio in Schio (già redattore del progetto di realizzazione della esistente pista ciclabile dell'attiguo comune di Santorso) usufruendo di un contributo provinciale sulle spese di progettazione.

Tale progetto definitivo/esecutivo pari a €. 381.000,00, di cui €. 276.722,86 per lavori, €. 2.500,00 per oneri della sicurezza ed €. 101.777,14 per somme in amministrazione, è stato approvato in linea tecnica con delibera di Giunta Comunale n. 41 del 09/05/2022 ed è, parallelamente, iniziato l'iter espropriativo delle aree private interessate dall'opera pubblica; la Provincia di Vicenza ai primi di giugno 2022 ha assegnato al comune di Zanè un contributo pari a €. 190.500,00 (50% della spesa dell'opera) ed analoga richiesta di contributo è stata richiesta alla Regione del Veneto.

In base a tale finanziamento provinciale è stato approvato il progetto esecutivo anche in linea economica (delibera di Giunta Comunale n. 76 del 03/08/2022) e l'opera è stata inserita a bilancio 2022 e nel programma annuale 2022 per una spesa pari a 400.000,00 euro avendo completato l'iter espropriativo attinente.

La gara tramite procedura elettronica nel portale MEPA è prevista per dicembre-gennaio 2023 con inizio dei lavori previsto per la primavera 2023 e conclusione prevista entro estate 2023.

7) Realizzazione impianto di videosorveglianza per finalità di sicurezza urbana: l'opera del costo presunto pari a euro 80.000,00 è finanziata nel bilancio 2021; l'Ufficio ha redatto il relativo progetto definitivo/esecutivo approvato con delibera di Giunta Comunale n. 127 del 06/12/2021 per un importo complessivo di €. 80.000,00, di cui €. 61.500,00 per lavori, €. 1.000,00 per oneri della sicurezza ed €. 17.500,00 per somme in amministrazione; i lavori sono stati aggiudicati a ditta specializzata nei primi mesi del 2022 con esecuzione dei lavori nella primavera/estate 2022.

Il progetto prevede la fornitura e posa di n. 7 videocamere di sorveglianza come di seguito:

1) incrocio stradale via Cristoforo Colombo – via Trieste (“CAMPAGNE” - prossimità scuola primaria “Giovanni XIII” e parco giochi) - la telecamera a tre sensori garantirà il monitoraggio dell'incrocio (entrata paese zona “campagne” da nord) e l'ingresso alla scuola primaria e al parco pubblico presente lungo via Colombo;

2) via Trieste (“CAMPAGNE” - prossimità chiesa parrocchiale “Immacolata B. V. Maria”) la telecamera a quattro sensori garantirà il monitoraggio della via pubblica di via Trieste (entrata paese zona “campagne” da sud) e l'ingresso all'area parrocchiale e relativa area verde;

3) via Mazzini (“CENTRO” - prossimità sede Municipale-Biblioteca) - la telecamera a tre sensori garantirà il monitoraggio della via pubblica di via Mazzini e l'area a parcheggio/ingresso della sede municipale e biblioteca;

4) incrocio stradale via Petrarca – Via Ferrarin (“CENTRO” - prossimità Chiesa parrocchiale “SS. Pietro e Paolo”) - la telecamera a quattro sensori garantirà il monitoraggio dell'incrocio nel centro storico del paese (via Ferrarin, via Petrarca, via Dante) e l'area di ingresso della chiesa parrocchiale “S. Pietro e Paolo”;

5) incrocio stradale via Roma – P.le S. D'Acquisto (“CENTRO” - prossimità Centro Socio Culturale – P.le A. Moro e Casetta dell'Acqua) - la telecamera a quattro sensori garantirà il monitoraggio dell'incrocio (entrata paese zona “centro” da nord) e il P.le Aldo Moro di fronte al Centro Socio-Culturale, oltre che il Parco Salvo D'Acquisto con la presenza della casetta dell'acqua;

6) incrocio stradale via Trento – via Puccini – via Verdi (“CENTRO” - impianto semaforico) – la telecamera garantirà il monitoraggio dell'incrocio stradale tra Via Trento, Via Verdi e Via Puccini;

7) incrocio stradale via S. Rosa – Via Puccini – Via Roma (“CENTRO” - parcheggio pubblico di Piazzale Roma) la telecamera a quattro sensori garantirà il monitoraggio dell'incrocio (via Roma, S. Rosa, Puccini - entrata paese zona “centro” da sud) e il Parcheggio pubblico di P.le Roma;

L'ufficio ha partecipato per l'opera in argomento al bando indetto dal Decreto del Ministro dell'Interno del 09 ottobre 2021 che fissava le modalità per la presentazione delle richieste di ammissione ai finanziamenti da parte dei comuni, nonché dei criteri di ripartizione delle relative risorse stanziare per l'anno 2021 inerenti la realizzazione di impianti di videosorveglianza; purtroppo la domanda ancorché inserita in graduatoria non è rientrata per punteggio assegnato nell'elenco degli Enti finanziati, pertanto l'opera sarà eseguita con fondi comunali e la conclusione dei lavori era prevista per l'estate 2022 con l'indirizzo da parte della P.A. di inserire ulteriori due telecamere utilizzando i ribassi di gara:

- area cimitero comunale di via Verdi;

- area del parco comunale di via San Giuseppe a retro della scuola primaria "D. Alighieri";

I lavori sono stati eseguiti da ditta specializzata tra il 05/05/2022 e il 14/11/2022; con delibera di Giunta Comunale n. 126 del 30/11/2022 è stata approvata la contabilità finale dei lavori e il Certificato di Regolare Esecuzione per una spesa complessiva pari a circa €. 78.000,00.

8) Sostituzione edilizia della scuola e palestra secondaria di 1° "L. Milani" - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR):

Il comune di Zanè ha partecipato nei primi mesi dell'anno 2022 a vari bandi PNRR quello più importante riguarda sicuramente l'**EDILIZIA SCOLASTICA** che prevede la sostituzione edilizia e il ripristino ad area verde attrezzata dell'attuale scuola secondaria di primo grado "L. Milani" con la costruzione di una nuova scuola media di pari cubatura comprensiva di palestra per un importo richiesto pari a € 7.000.000 nell'area comunale posta a sud e già disponibile.

Il bando nazionale ha obbligato ad attente verifiche e motivate valutazioni con un confronto comparato sulla scelta della migliore soluzione con analisi costi-benefici che hanno portato alla convenienza di realizzare un nuovo edificio anziché la riqualifica dell'esistente struttura risalente agli anni '70.

Fra gli interventi da effettuare necessariamente nel vecchio edificio della scuola/palestra emergevano infatti:

- la riqualificazione e la prestazione energetica. La criticità è relativa all'attestazione di prestazione dell'edificio, attualmente in classe energetica "F";
- la vulnerabilità sismica, con i test e le prove di verifica che hanno evidenziato la necessità di interventi su tutta la struttura nel rispetto dei parametri imposti dall'attuale normativa;
- il completo rifacimento delle componenti accessorie, quali impiantistica, condotte e tubazione ammalorate e soggette a continui interventi di riparazione.

Gli interventi elencati sono economicamente molto impegnativi oltre che strutturalmente invasivi.

In considerazione di queste ed altre motivazioni tecnico-economiche, la Commissione Nazionale ha valutato e ritenuto l'istanza avanzata da Zanè tecnicamente e qualitativamente valida, tanto da finanziarci totalmente quanto richiesto.

Non è semplice o scontato ricevere contributi, infatti sono stati solamente 216 in tutta Italia gli interventi che saranno realizzati. 10 sono stati assegnati a Comuni Veneti (in provincia di Venezia solo Zanè e Zugliano) più due province, quella di Treviso e Belluno. Questo finanziamento permette di realizzare insieme alla costruenda nuova scuola primaria unitaria un nuovo polo scolastico che sarà immerso nel verde e che sarà dotato dei più moderni sistemi di risparmio energetico, diventando un esempio per il territorio del nuovo modo di concepire l'edilizia scolastica. La nuova scuola sarà costruita mantenendo le attività scolastiche nella vecchia scuola che sarà pertanto demolita solo dopo l'apertura della nuova con ciò eliminando qualsiasi problema di trasferimento degli alunni ed insegnanti.

Si è attualmente nella fase riservata allo Sato di conclusione del bando per l'assegnazione dell'incarico di progetto di fattibilità tecnico -economica (ex preliminare).

In funzione di tale nuova opera pubblica sono venuti meno una serie di attività progettuali che si

erano esplicate negli anni scorsi in favore di tale edificio scolastico che ora dovrà essere demolito pertanto non saranno più realizzate le seguenti opere:

A) Efficientamento energetico scuola secondaria di 1° "L. Milani"

B) Efficientamento energetico scuola secondaria di 1° "L. Milani" - sostituzione serramenti esterni

C) Miglioramento antisismico scuola secondaria di 1° "L. Milani":

9) Risanamento intonaci ed esterni Biblioteca: l'opera del costo presunto pari a euro 80.000,00 è finanziata al capitolo 23000 del bilancio 2022; con determinazione n. 241 del 26/07/2021 si è incaricato idoneo professionista per la progettazione definitiva ed esecutiva, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, la direzione dei lavori, la contabilità e certificato di regolare esecuzione; tale progettazione è stata ultimata ma a marzo 2022 il comune di Zanè, come comune Capofila, ha presentato richiesta di contributo statale per "rigenerazione urbana" in convenzione con il Comune di Marano Vicentino per due interventi che complessivamente ammontano a euro 4.200.00,00:

a) realizzazione di una pista ciclabile sovracomunale da via Corte a Zanè fino a via Santa Lucia a Marano Vicentino per una lunghezza di circa 2.280 ml. per un costo complessivo presunto pari a €. 1.520.000,00 di cui €. 900.000,00 ricadenti nel territorio di Zanè (ml. 1.350 circa) ed €. 620.000,00 ricadenti nel territorio di Marano Vicentino (ml. 930 circa); pista ciclabile caratterizzata dall'obiettivo di collegamento quale mobilità sostenibile tra i due comuni;

b) realizzazione di un nuovo centro culturale e biblioteca comunale in Marano Vicentino mediante il restauro/ristrutturazione del complesso denominato "Cà Vecie" di proprietà dell'Ente per una spesa presunta pari a €. 3.280.000,00 e intervento di ristrutturazione della biblioteca comunale "C. Goldoni" in Zanè per una spesa presunta pari a €. 190.000,00; interventi caratterizzati dall'obiettivo dello sviluppo sovracomunale dei servizi culturali ed educativi dei due comuni contermini;

tale richiesta purtroppo non è stata ammessa a contributo (decreto di approvazione graduatoria del 19/10/2022) pertanto si è convenuto con la P.A. di realizzare gli interventi nella primavera 2023 utilizzando quale cofinanziamento l'ulteriore importo pari a €. 12.500,00 ottenuto dal contributo statale assegnato al comune di Zanè per l'anno 2023 con decreto del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli affari interni e territoriali del 14/01/2022, operando il rifacimento del marciapiede lungo via Mazzini attiguo alla facciata oggetto dei lavori della Biblioteca.

10) messa in sicurezza di viabilità provinciale con esecuzione di n. 2 passaggi pedonali semaforizzati lungo la S.P. 116 "Caltrano" (via del Costo) e la S.P. 349 "Costo" (via Manzoni): l'opera del costo presunto pari a euro 93.000,00 è finanziata nell'anno 2022; il progetto definitivo/esecutivo è stato redatto dall'Ufficio Tecnico prevedendo i seguenti interventi ed è stato utilizzato per richiedere idonei contributi alla Provincia:

INTERVENTO A) - strada provinciale n. 116 "CALTRANO" (via del Costo del comune di Zanè)

Il primo tratto di strada provinciale interessato prevede l'integrazione dell'esistente impianto semaforico a regolamentazione dell'incrocio lungo la S.P. 116 "CALTRANO" (via del Costo del comune di Zanè) con le vie comunali Verdi (comune di Zanè) e Vignaletti (comune di Zugliano) con nuovo passaggio pedonale semaforizzato in modo da garantire adeguata sicurezza nell'attraversamento della strada provinciale e sistemazione dell'attigua banchina stradale con la realizzazione di un tratto di circa ml. 30 di marciapiede fino alla esistente fermata autobus S.T.V. Srl ed installazione di nuova pensilina di attesa.

INTERVENTO B) - strada provinciale n. 349 "COSTO" (via Manzoni del comune di Zanè)

Il secondo tratto di strada provinciale interessato prevede la fornitura e posa in opera di nuovo passaggio pedonale semaforizzato lungo la S.P. 349 "COSTO" (via Manzoni del comune di Zanè) nei pressi dell'incrocio con via Ferrarin e via Cellini in modo da garantire adeguata sicurezza

nell'attraversamento della strada provinciale e sistemazione con prolungamento del marciapiede per circa ml. 20 nel corrispondente incrocio con via Cellini.

La Provincia ha previsto nel bando contributi anno 2022 la possibilità di un unico finanziamento per comune e l'Ente ha scelto di candidare la pista ciclabile di via L. Da Vinci (precedente punto 3) ottenendo €. 190.500,00 di contributo) pertanto l'opera in argomento è prevista con fondi propri e sarà eseguita nella primavera/estate 2023 avendo ottenuto nel dicembre 2022 il previsto nulla osta da parte di Vi.abilità Srl.

Inoltre l'ufficio nei termini previsti ha predisposto il programma triennale LL.PP. 2023/2025 e programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024, adottati con delibera di Giunta Comunale n. 92 del 05/10/2022 e approvati con delibera di Giunta Comunale n. 136 del 14/12/2022, programmi allegati al bilancio 2023/2025 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 41 del 21/12/2022, giova ricordare che comprendono le opere pubbliche con spesa maggiore a €. 100.000,00, e sono stati previsti i seguenti interventi suddivisi nel triennio 2022/2024:

- anno 2023
 - PNRR - Missione 2 – Componente 3 – Investimento 1.1. - €. 7.000.000,00 - SOSTITUZIONE EDILIZIA DELLA SCUOLA E PALESTRA SECONDARIA DI 1° “L. MILANI” A ZANE' (VI) - spese anno 2023 per un importo di €. 400.000,00;
- anno 2024
 - PNRR – legge L. 145/2018 (messa in sicurezza edifici pubblici e territorio) - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SEDE MUNICIPALE PER ADEGUAMENTO SISMICO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E ANTINCENDIO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO per un importo pari a €. 1.470.000,00;
 - PNRR - Missione 2 – Componente 3 – Investimento 1.1. - €. 7.000.000,00 - SOSTITUZIONE EDILIZIA DELLA SCUOLA E PALESTRA SECONDARIA DI 1° “L. MILANI” A ZANE' (VI) - spese anno 2024 per un importo di €. 2.100.000,00;
- anno 2025
 - ASFALTATURA VARIE STRADE COMUNALI per un importo pari a €. 525.000,00;
 - PNRR - Missione 2 – Componente 3 – Investimento 1.1. - €. 7.000.000,00 - SOSTITUZIONE EDILIZIA DELLA SCUOLA E PALESTRA SECONDARIA DI 1° “L. MILANI” A ZANE' (VI) - spese anno 2025 per un importo di €. 2.100.000,00;

e i seguenti acquisti di beni e servizi:

- anno 2023
 - ACQUISTO DI GAS-METANO PER RISCALDAMENTO IMMOBILI COMUNALI pari ad un valore di €. 159.000,00;
 - ACQUISTO DI ENERGIA ELETTRICA PER IMMOBILI COMUNALI E PUBBLICA ILLUMINAZIONE pari ad un valore di €. 260.000,00;
 - REDAZIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO SEDE MUNICIPALE, ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E ANTINCENDIO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO pari ad un valore di €.

100.000,00;

- ACQUISTO DI AUTOMEZZI PER LA SQUADRA OPERAI pari ad un valore di €. 79.534,00;

- anno 2024

- ACQUISTO DI GAS-METANO PER RISCALDAMENTO IMMOBILI COMUNALI pari ad un valore di €. 159.000,00;

- ACQUISTO DI ENERGIA ELETTRICA PER IMMOBILI COMUNALI E PUBBLICA ILLUMINAZIONE pari ad un valore di €. 260.000,00;

- ACQUISTO DI AUTOMEZZI PER LA SQUADRA OPERAI pari a d un valore di €. 89.124,00;

Manutenzione del territorio:

Durante il 2022 la manutenzione del territorio comunale ha riguardato principalmente:

a) Manutenzione delle aree verdi comunali: la squadra esterna operai, sotto la guida dell'ufficio, è stata chiamata a garantire, la manutenzione di tutte le aree verdi comunali stimabili in 82.970 mq. Diversamente dagli anni scorsi in cui circa mq. 37.500 erano affidati alla cura di una ditta esterna; manutenzione che si è espletata nel taglio dell'erba, la potatura degli alberi, la regolazione delle siepi, l'innaffiamento delle aiuole e delle alberature data la sfavorevole stagione estiva caratterizzata da poche piogge, l'eliminazione di nidi di processionarie e la sistemazione di staccionate;

Inoltre tramite ditte specializzate sono stati eseguiti interventi di sanificazione mediante tinteggiatura igienizzante dei seguenti immobili comunali in conseguenza della pandemia da COVID-19:

- sede municipale;

- biblioteca;

- centro socio culturale;

- palazzetto dello sport;

per una spesa a consuntivo di circa €. 49.100,00;

b) Manutenzione degli immobili comunali: la squadra esterna, sotto la guida dell'ufficio, ha operato i dovuti interventi di manutenzione ordinaria:

- presso le tre scuole comunali e la Palestra delle Scuole Medie nel periodo estivo di chiusura si sono operati alcuni interventi di manutenzione ordinaria richiesti (scarichi bagni, caditoie cortile, riparazione vetri rotti, sistemazione rampe accesso, sostituzione scaldabagno, riparazione tapparelle, sostituzione lampade/neon, eliminazione infiltrazioni e la riparazione di una perdita nell'area palestra a dicembre) e per le due scuole primarie la sistemazione di alcune aree da adibire al progetto di conoscenza dell'orto;

- presso la Biblioteca, il Municipio ed il Centro Socio-Culturale interventi di riparazione di infissi ed arredi, rifacimento piastrellature e pulizia pluviali;

- presso un appartamento per anziani di via Roma (ex casa Pegoraro-Romanatti) una riparazione di una perdita della rete acquedottistica;

- presso gli impianti sportivi la sistemazione del coronamento in legno dell'immobile destinato a bar/appartamento, la sistemazione di tendaggi oscuranti delle vetrate del Palazzetto dello Sport;

- presso i principali parchi cittadini e viali si è operato in autunno un intervento di potatura delle alberature comunali, la sistemazione delle aiuole di P.tta Don Gnocchi;

- operatività per allestimento e rimozione seggi e tabelloni elettorali in occasione del referendum di agosto e delle votazioni amministrative di settembre 2022;

c) Manutenzione delle strade e del territorio: la squadra esterna, sotto la guida dell'ufficio, ha operato i dovuti interventi di manutenzione ordinaria della viabilità esistente con riparazione delle buche prodotte dal maltempo e sistemazione di alcuni scarichi delle acque piovane con cambio dei sigilli, pulizia caditoie, manutenzione della segnaletica verticale, controllo e rinnovo dei contenitori per la raccolta differenziata nelle 36 isole ecologiche in collaborazione con la ditta Altovicentino Ambiente Srl di Schio; sempre richiamando la carenza di personale è stato deciso di affidare a ditta esterna il servizio di sgombero neve per cui per il periodo 2022/2023 sono stati affidati tali lavori a ditta appaltatrice che è chiamata a garantire la pulizia delle strade in caso di nevicate secondo apposito capitolato d'appalto; Il piano di emergenza neve nel periodo considerato con ditta esterna non ha avuto attuazione e la squadra operai non ha avuto necessità di intervenire data la favorevole stagione invernale;

Inoltre tramite ditte specializzate si sono completati i lavori di manutenzione straordinaria della fontana di P.ta Don Gnocchi ed il risanamento di parte del mosaico posto in ingresso della sede municipale;

d) Manutenzione e lavori cimiteriali: a seguito di esternalizzazione del servizio a partire da luglio 2017 la squadra esterna non esegue più tutte le attività cimiteriali comprese le tumulazioni (deposizione della salma in loculo o tomba di famiglia) e inumazione (deposizione della salma in terreno) oltre alle operazioni straordinarie di esumazione (estrazione resti). Ma comunque è chiamata da interventi inerenti le fontane presenti, gli elementi in marmo delle pavimentazioni e la manutenzione delle aree verdi, nel periodo si è operato con la sistemazione delle siepi a retro delle cappelle di famiglia; è stata assegnata la fornitura di sigilli per i vari loculi/ossarietti esistenti per una spesa pari a circa €. 13.000,00;

e) Manifestazioni organizzate dall'Ente: è doveroso ricordare come nei secondi sei mesi del 2022 le restrizioni previste a causa dell'emergenza COVID-19 sono sostanzialmente rientrate dando possibilità di riprendere le iniziative inerenti manifestazioni pubbliche nel territorio, e, ove richiesto, si è assicurata assistenza per le manifestazioni organizzate dalla P.A. (rappresentazioni teatrali, concerti, etc.) cui puntualmente e grazie anche ad un progetto obiettivo per garantire idonea sicurezza alla manifestazione la squadra esterna operai ha sempre risposto positivamente dimostrando impegno e spirito di collaborazione alla P.A.;

Inoltre a seguito di apposito accordo sindacale, come nel 2021, è stato organizzato un nuovo servizio a progetto denominato "Pronto intervento" che in sostituzione dell'istituto contrattuale della pronta reperibilità (non più possibile per esiguo numero dei possibili partecipanti alle turnazioni) assicura all'Ente, tramite personale della squadra esterna operai, di eliminare o comunque fronteggiare eventi che possano determinare situazioni di pericolo o pregiudicare in qualunque modo la garanzia della pubblica incolumità nei periodi non compresi nel normale orario di lavoro soddisfacendo le chiamate ricevute; nel 2022 a seguito di accordo tale servizio è assicurato solo per i mesi di gennaio-febbraio-marzo e novembre-dicembre.

Attività edilizia:

L'entrata per gli oneri di urbanizzazione (cap. 6800) ha comportato l'incasso alla data del 31/12/2022 di circa €. 101.000,00 rispetto alla previsione annuale iniziale di bilancio iniziale di €. 150.000,00, portata a seguito di variazione a totali €. 110.000,00. Tale dato economico è comunque da confrontare rispetto alla seguente tabella che evidenzia gli oneri di urbanizzazione accertati e riscossi dal 2000 al 2022:

anno 2000	342.728,32
anno 2001	163.863,95
anno 2002	488.974,44
anno 2003	668.981,41
anno 2004	485.359,63
anno 2005	416.440,67
anno 2006	651.325,70
anno 2007	501.336,79
anno 2008	268.704,82
anno 2009	130.000,00
anno 2010	204.000,00
anno 2011	338.996,40
anno 2012	288.433,19
anno 2013	213.385,75
anno 2014	91.467,24
anno 2015	178.598,94
anno 2016	154.071,23
anno 2017	209.204,35
Anno 2018	210.380,84
Anno 2019	146.228,44
Anno 2020	111.834,89
Anno 2021	111.487,28
Anno 2022	101.182,53

In merito si segnala un certo equilibrio rispetto all'anno 2021 e comunque sempre con un importo economico lontano dagli incassi degli anni fino al 2007, segno che la ripresa del mercato edilizio è ancora lontana.

Analizzando l'importo complessivo su base annua relativamente agli emanati oneri di urbanizzazione (capitolo 6800), gli incassi delle sanzioni (capitolo 6805) e gli incassi delle concertazioni perequative del Piano degli Interventi legate agli accordi pubblico/privato stipulate ai sensi dell'art. 6 della L.R. 11/2004 (capitolo 6810) otteniamo il seguente prospetto:

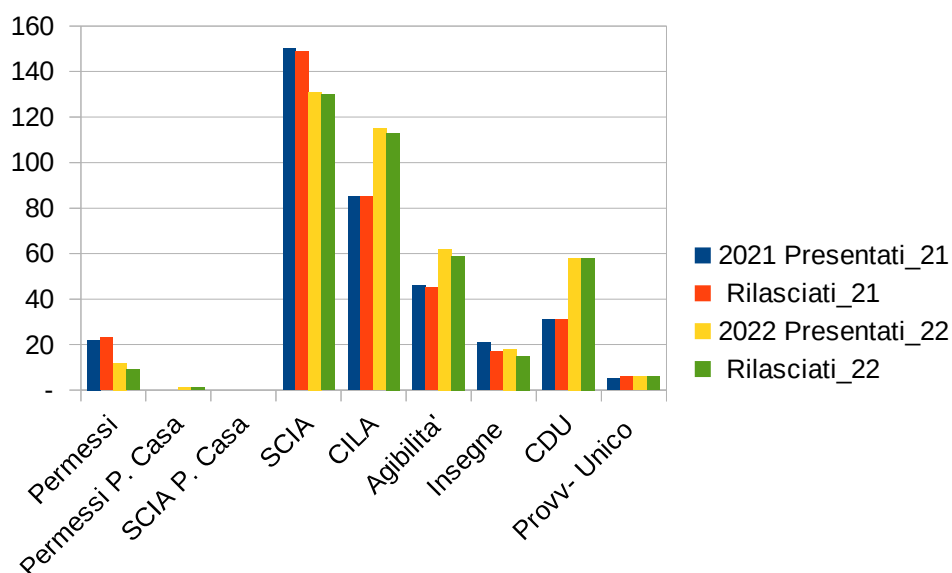
		2022
Importo oneri Emanato Dal 01-01-22 al 31-12-22	Primaria	47.202,03
	Secondaria	47.964,44
	Costo di Costr.	21.696,00
	Sanzioni sanatorie	47.383,67
	Monetizzazioni/pereq.	-
		164.246,14

con un importo emanato pari a €.164.246,14 rispetto all'importo incassato pari a €. 146.096,20, tale differenza è dovuta per effetto di eventuali pagamenti in conto corrente non ancora rilevabili ed è inoltre chiaro che l'importo emanato degli oneri di urbanizzazione (primaria-secondaria-costo di costruzione) differisce dal riscosso in quanto gli stessi possono essere pagati in funzione del procedere della realizzazione dei fabbricati e quindi possono essere effettivamente riscossi in annualità differenti.

Nel periodo gennaio-dicembre 2022 sono state tenute n. 2 commissioni edilizie rispetto alle n. 5 dello stesso periodo del 2021 ed alla data odierna non esistono arretrati o pratiche oltre i termini previsti dalla normativa vigente.

A confronto tra l'intero anno 2022 e 2021 i provvedimenti rilasciati si possono così sintetizzare, inserendo anche una disamina sui provvedimenti presentati tramite lo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP):

	2021		2022	
	Presentati_21	Rilasciati_21	Presentati_22	Rilasciati_22
Permessi	22	23	12	9
Permessi P. Casa	-	-	1	1
SCIA P. Casa	-	-	-	-
SCIA	150	149	131	130
CILA	85	85	115	113
Agibilita'	46	45	62	59
Insegne	21	17	18	15
CDU	31	31	58	58
Prov.- Unico	5	6	6	6



P.E. presentate dal 01-01-2021 al 31-12-2021	360
P.E. evase dal 01-01-2021 al 31-12-2021	356

P.E. presentate dal 01-01-2022 al 31-12-2022	403
P.E. evase dal 01-01-2022 al 31-12-2022	391

I dati rilevati tra i due periodi di riferimento evidenziano che in materia di edilizia vi è equilibrio per quanto attiene ai vari titoli presentati/richiesti.

Nel complesso le pratiche presentate sono aumentate del 10,67

Attività urbanistica:

Dato atto che il Comune di Zanè è dotato di Piano di Assetto del Territorio (P.A.T.) approvato nel 2012 e di Piano degli Interventi (P.I.) approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 23/03/2016 (efficace dal 09/04/2016), e successive:

- 1° variante adottata con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 28/06/2017 e approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 27/09/2017 (che comprende l'adeguamento alla L.R. 28/12/2012 n. 50 in materia di commercio);
- 2° variante adottata con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 10/04/2019 e approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 22 del 31/07/2019 (che comprende una diversa attuazione della zona di espansione residenziale a nord di via Trento - via Val Camonica e una variante verde di area privata lungo via Vespucci);
- 3° variante adottata con delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 18/12/2019 e approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 11/03/2020 (inerente alla modifica urbanistica da "Zone F1 - Aree per attrezzature per l'istruzione" a zona "C – residenziale di completamento" C1.1 dell'area di pertinenza della scuola primaria "D. Alighieri" di via G. Mazzini);

Nel 2022 si è proceduto alla redazione della variante n. 4 di assestamento al Piano degli Interventi (P.I.) e del Nuovo Regolamento Edilizio Comunale del comune di Zanè (gruppo di lavoro nominato con delibera di Giunta Comunale n. 41 del 05/05/2021);

L'Ufficio, nello spirito di semplificazione dell'azione amministrativa, ha aggiornato nel sito comunale e nel SUAP-SUE tutta la modulistica utilizzabile dai cittadini in materia urbanistica/edilizia privata. Tale intervento va considerato in ogni modo a supporto dell'utenza.

Nell'anno 2022 l'ufficio ha affiancato il professionista incaricato nella redazione del Piano Intercomunale delle acque dei Comuni di Zanè, Thiene, Sarcedo e Carrè.

Missione 9- Tutela del territorio e dell'ambiente

In base alla deliberazione n. 443 del 31/10/2019 ARERA che reca le disposizioni aventi ad oggetto la determinazione delle entrate tariffarie per l'erogazione del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, sulla base dei criteri indicati nel Metodo Tariffario Rifiuti (MTR) le entrate tariffarie del gestore sono indicate nel Piano Economico Finanziario (PEF) e sono riferite all'erogazione dei servizi di raccolta, trasporto, recupero e smaltimento dei rifiuti urbani per cui, a partire dal 2021, la fatturazione dei servizi rientranti nel perimetro del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani viene effettuata a corpo, per un importo corrispondente con il valore del PEF (per la parte di competenza del gestore). Tale valore si deve intendere come un valore complessivamente determinato in via forfetaria e prescinde dalla quantità di servizi effettivamente erogati nell'esercizio.

Per l'anno 2021 pertanto si è inizialmente riconosciuto un affidamento pari agli anni precedenti con suddivisione nei due capitoli 17800 (RSU) e 18020 (Ecocentro) per uno stanziamento pari a complessivi €. 660.000,00 IVA cps. ed in corso d'anno Alto Vicentino Ambiente Srl ha ricondotto l'appalto, secondo le indicazioni ARERA sopracitate, al valore del PEF con fatture di canone standardizzate, per cui a consuntivo la spesa dell'anno 2021 è stata pari a €. 651.304,47 IVA cps. Dall'anno 2022 tale servizio è unicamente previsto al capitolo 17800 per uno stanziamento presunto pari a €. 680.000,00.

Pertanto anche il report del 2022 non analizzerà più la spesa diversificata per servizio (secco –

umido – differenziata- servizi vari) ma le quantità raccolte quale indice del servizio rapportato alla raccolta differenziata.

Per quanto attiene una attenta valutazione dei conferimenti dei rifiuti si evidenziano i seguenti dati di conferimento dell'anno 2022 (dato che il report del 1° semestre 2022 rimandava ad una analisi annuale) in confronto ai corrispondenti anni 2019-2020-2021 (tali dati possono avere subito l'influenza del periodo di emergenza sanitaria legata al COVID-19):

Smaltimento secco (da marzo 2012 comprensivo dello spazzamento)

L'andamento a carattere annuale presente i seguenti dati di costo/raccolta:

2019 kg. 794.012 pari ad una spesa di smaltimento di €. 86.678,86 + IVA 10%

2020 kg. 712.480 pari ad una spesa di smaltimento di €. 76.779,60 + IVA 10%

2021 kg. 743.070

2022 kg. 733.510

per tale servizio si evidenzia una diminuzione di conferimenti pari a circa l' 1,29% (- 9.560 Kg.) tra il 2022 ed il 2021.

Quantità e Smaltimento umido da raccolta urbana

L'andamento a carattere annuale presente i seguenti dati di costo/raccolta:

2019 kg. 469.900 pari ad una spesa di smaltimento di €. 61.087,00 + IVA 10%

2020 kg. 481.280 pari ad una spesa di smaltimento di €. 62.566,40 + IVA 10%

2021 kg. 468.140

2022 kg. 466.040

per tale servizio si evidenzia una diminuzione di conferimenti pari a circa lo 0,45% (- 2.100 Kg) tra il 2022 ed il 2021.

Raccolte differenziate

Si evidenziano i seguenti dati relativi agli anni 2019-2022:

2019	quantità	contributo €*
Carta	Kg. 587.920	- 14.570,00
Vetro	Kg. 247.800	+ 7.846,15
Plastica/lattine	Kg. 207.800	+ 8.074,76
-----		-----
tot.	Kg. 1.043.520	€ + 1.350,91

* alcuni contributi di materiali raccolti in eco-centro (alluminio,ferro, etc.) contribuiscono a portare ulteriormente in attivo l'Ente con un importo finale per il 2020 di + €. 6.489,15

2020	quantità	contributo €
Carta	Kg. 623.800	*
Vetro	Kg. 293.360	*
Plastica/lattine	Kg. 211.620	*
-----		-----
tot.	Kg. 1.128.780	€ *

* i dati economici dei contributi 2020 sono stati assorbiti dal PEF

2021	quantità	contributo €
------	----------	--------------

Carta	Kg. 637.480	*
Vetro	Kg. 294.480	*
Plastica/lattine	Kg. 204.980	*
-----		-----
tot.	Kg. 1.132.160	€. *

* i dati economici dei contributi 2021 sono stati assorbiti dal PEF

2022	quantità	contributo €
Carta	Kg. 588.480	*
Vetro	Kg. 288.480	*
Plastica/lattine	Kg. 197.700	*
-----		-----
tot.	Kg. 1.074.660	€. *

* i dati economici dei contributi 2022 sono stati assorbiti dal PEF

Il 2022 ha visto una diminuzione per quanto attiene alla raccolta di carta (-7,69% rispetto proporzionalmente al 2021), una diminuzione per quanto attiene alla raccolta del vetro (- 2,04% rispetto proporzionalmente al 2021) e una diminuzione per quanto attiene alla multiraccolta plastica/lattine (-5,59% rispetto proporzionalmente al 2021), dati da mettere in relazione con la lieve diminuzione di conferimenti del secco e dell'umido; il dato complessivo di Kg di raccolta differenziata è diminuito del 5,08% (- 57.500 Kg.).

E' da ricordare che a partire dal 30/06/2014 A.V.A. Srl ha iniziato a valutare i conferimenti della differenziata non solo come unico bacino dei comuni aderenti all'azienda ma tenendo conto della diversità di conferimenti, da comune a comune, in caso di contenitori "condizionati" (come quelli installati a Zanè) che permettono in modo minore conferimenti inadeguati del rifiuto da riciclare e quindi una migliore qualità della raccolta differenziata.

In totale comunque la raccolta differenziata da raccolta stradale (comprensiva delle raccolte dell' Ecocentro) pari a Kg. 2.537.868 (Kg. 466.040 umido + Kg. 2.071.828 carta-vetro-multimat.-verde-raee) incide con una percentuale del **77,56%** sull'ammontare di rifiuti raccolti pari a kg. 3.271.378 (kg. 733.510 secco + Kg. 466.040 umido + Kg. 2.071.828 carta-vetro-multimat.-verde-rae) tale dato è da mettere in relazione rispetto al 2021 che quantificava una percentuale maggiore pari al **68,29%**.

Per quanto attiene alla "Casa dell'Acqua", installata in P.le Salvo D'Acquisto, si ricorda che la P.A. ha scelto di divenire proprietaria della struttura, giusta delibera di Giunta Comunale n.185 dell'11/10/2017 di acquisizione gratuita al patrimonio comunale dopo una primo rapporto contrattuale durato cinque anni, e con il medesimo provvedimento si è approvata la bozza del "disciplinare di concessione per la gestione della Casa dell'Acqua comunale", per l'affidamento di detto servizio alla ditta Doch Srl di Carrè per il periodo dal 01.01.2018 al 31.12.2024 (7 anni), eventualmente rinnovabile per ulteriori 3 anni alle medesime condizioni, demandando allo scrivente l'assunzione dei provvedimenti conseguenti ivi compresa la stipula del disciplinare che è avvenuta il 27/12/2017 reg. 180.

Tale disciplinare fissa un canone annuo, nel periodo di concessione, a forfait a favore del Comune di Zanè pari a €. 200,00 ed un canone annuo a favore del Comune di Zanè pari al 10% del valore dell'acqua venduta (valore dell'imponibile, al netto delle imposte fiscali attualmente del 10%) e conteggiata dal contatore diminuita di una quota di perdita (da calcolare in contraddittorio in base al funzionamento dell'esistente impianto) assumendo che la ripartizione tra acqua gasata e liscia sia del 70% e 30%, inoltre il disciplinare rimodula le tariffe di vendita e prevede che la

Concessionaria (ditta Doch Srl di Carrè) si impegna a farsi carico di tutte le richieste e relativi oneri necessari per mantenere gli attuali e futuri allacci alle utenze idriche, elettriche e fognarie necessari al perfetto funzionamento dell'impianto.

L'introito da incassare per il Comune di Zanè per l'anno 2022 è pari a €. 1.500,35 (cap. 5100) ed è stato richiesto il pagamento, su indirizzo della P.A., mediante tre rate nel corso del 2023.

Inoltre si ricordano in campo ambientale le iniziative legate alla richiesta dei TEE (certificati bianchi) assegnati come procedura alla ditta ditta F.lli Carollo di Zugliano (VI) per gli interventi di efficientamento delle reti di pubblica illuminazione.

La sorveglianza tramite videocamera con controlli attribuiti alla polizia municipale, nel 2022 ha prodotto n. 12 verbali di contestazione con un sanzionamento pari a complessivi €. 1.800,00 (€/verbale 150,00) rispetto ai n. 10 verbali di contestazione del 2021 (€. 1.500,00).

L'Ufficio nel 2022 ha gestito tramite il portale SUAPED "impresa in un giorno" collegato alla Camera di Commercio 14 pratiche ambientali telematiche.

Missione 12- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

SERVIZI SOCIALI

ATTIVITA'	DESCRIZIONE
"Sportello Sociale"	Attività di sportello e telefonica per informazioni varie di tipo sociale/assistenziale, es.: contributi vari (ICD, bonus enel, bonus gas, contributi regionali), servizi sociali comunali attivi, ecc.
"Centro Sollievo"	Attività con la collaborazione dell'ULSS di Thiene – i lunedì mattina in sala riunioni della Biblioteca Civica. Nel periodo 2019 il numero degli utenti è stato n. 10 . Nei mesi di gennaio e febbraio 2020 gli utenti sono stati n. 7. Dal mese di marzo 2020 il Centro è stato chiuso a causa dell'emergenza sanitaria. Nell'anno 2022 è ripresa l'attività e gli utenti sono stati 4.
"Bonus enel" e "Bonus gas"	Raccolta domande per il bonus disagio fisico, con la collaborazione gratuita del sig. Brazzale Marco.

Assegno nucleo familiare	Sono pervenute n. 4 domande per le quali si è provveduto a concedere l'assegno spettante tramite provvedimento del Responsabile del Servizio e a trasmettere i dati all'INPS per il pagamento di competenza.
Assegno di maternità	Sono pervenute n. 5 domande per le quali si è provveduto a concedere l'assegno spettante tramite provvedimento del Responsabile del Servizio e a trasmettere i dati all'INPS per il pagamento di competenza.
Contributi assistenziali a nuclei familiari	E' stato erogato nr. 1 contributo finalizzato con i fondi del 5 per 1000.
Contributi ordinari Enti/Associazione	Sono stati erogati i seguenti contributi ordinari: Scuola Materna, Pro Loco, Parrocchia SS.Pietro e Paolo, Parrocchia B.V.M. Immacolata, quota associativa ULSS 7 Pedemontana.
Contributi straordinari Enti/Associazioni	Sono stati erogati i seguenti contributi straordinari: <ul style="list-style-type: none"> - Associazione Kronos di Vicenza - delegazione locale di Thiene - Contributo Gruppo Alpini Zanè - Squadra di Protezione Civile "Val d'Astico" <ul style="list-style-type: none"> - Scuola Materna per risorse trasferite dal MIUR
Contributi Regionali famiglie fragili	Programma di interventi economici a favore delle famiglie fragili: <ul style="list-style-type: none"> - Intervento 1 - famiglie con minori di età rimasti orfani di uno o entrambi i genitori - Intervento 2: famiglie monoparentali/famiglie di genitori separati o divorziati. - Intervento 3: famiglie con parti trigemellari ;famiglie con numero di figli pari o superiore a quattro, di cui almeno uno minorenne

	<p>L'Ufficio Servizi Sociali ha :</p> <ul style="list-style-type: none"> - pubblicizzato sul sito istituzionale gli interventi; - provveduto a fornire tutte le informazioni relative richieste dagli utenti; - scaricare dal portale regionale le domande, controllarle e accettarle.
Telesoccorso Telecontrollo	<p>Dal 2015 l'Amministrazione ha reso il servizio gratuito non richiedendo pagamenti agli utenti; dall'anno 2018 su DGRV anche la Regione ha previsto che il servizio sia erogato gratuitamente.</p> <p>Dall'1/04/2018 la Regione ha attribuito ai Distretti delle AULSS la gestione di attivazione, variazione e disdetta delle domande ma comunque le richieste possono essere presentate anche all'Ufficio che provvede a inoltrare le comunicazioni all'Ulss.</p>
Libra Società Coop. Sociale - Comunità estensiva Il Bosco di Dueville	<p>Dall'1/01/2018 il Comune partecipa al pagamento della retta mensile di ricovero di un cittadino pari a € 256,90.</p>
Casa di Riposo di Caltrano	<p>Dal mese di febbraio 2020 il Comune ha partecipato al pagamento della retta mensile di ricovero di un cittadino presso la Casa di Riposo di Caltrano per la somma giornaliera di € 4,50. Nel mese di settembre 2022 l'utente ricoverato in casa di Riposo è deceduto.</p>
ICD impegnative di cura domiciliare	<p>Nell'anno 2022 sono stati liquidati n. 31 contributi per ICDm e ICDb per un totale di € 23.640,00.</p> <p>Le somme sono tutte provenienti dalla Regione tramite ULSS 7 Pedemontana e vengono erogate previa verifica e controllo dei requisiti.</p> <p>Sono aggiornati nel portale gli Isee e verificati i requisiti.</p>
Fondo regionale "Sostegno all'abitare SOA"	<p>Sono stati erogati n. 7 contributi SOA a favore di</p>

	cittadini di Zanè.
d)	
Progetto Regionale “RIA DI SOSTEGNO”	Sono stati erogati n. 8 contributi a favore di cittadini di Zanè del Fondo Regionale RIA.
e)	
Relazione sull'immigrazione	Invio modello compilato alla Prefettura di Vicenza.
Indagine sugli interventi e i servizi sociali dei Comuni singoli o associati	Nel mese di ottobre 2022 è stata redatta e inviata all'ISTAT l'indagine riferita all'anno 2020.
Contributo L.R. 10/96	Nel corso del 2022 è stato assegnato un contributo ad assegnatario di alloggio ERP ai sensi della L.R. 10/96.

MINI-ALLOGGI PER ANZIANI

Immobile di Via Roma n. 17: composto di n. 7 alloggi.

Nel 2021 si è liberato un appartamento per decesso del concessionario. Nel corso del 2022 tale appartamento è stato concesso per un periodo limitato per emergenza abitativa.

Immobile denominato “Casa Pegoraro/Romanatti” : composto di n. 8 alloggi.

Nel 2022 si è liberato un appartamento per trasferimento in casa di riposo del concessionario e il monolocale mai assegnato è stato concesso all’Associazione “Il mondo nella città” per emergenza ucraina e vi sono ora ospitati due profughi.

FORNITURA PASTI A DOMICILIO

Con determinazione n. 502 del 31 dicembre 2021 è stato affidato alla ditta Verlata lavoro s.c.a.r.l. di Villaverla, a seguito di trattativa diretta sul Me.Pa., il servizio di “Fornitura di pasti per gli anziani, le persone sole o in difficoltà del Comune di Zanè” per la durata di anni tre, periodo 1/01/2022 – 31/12/2024.

A seguito di fusione per incorporazione Verlata lavoro s.c.a.r.l. è diventata, dal 01.01.2022, Verlata Società Cooperativa Sociale a R.L.

Il prezzo offerto a pasto ammonta ad € 6,09 + IVA nella misura del 10% (€ 6,70 IVA compresa) per il fabbisogno annuo di 3.300 pasti (spesa annua € 20.097,00 + IVA e spesa complessiva per il triennio 2022-2024 € 66.320,10 IVA compresa).

ATTIVITA':

a) ogni mese: conteggio dei pasti consumati con invio, a domicilio, a ciascun utente, dell'avviso di pagamento Pago PA;

b) consegna a domicilio, il lunedì, mercoledì e venerdì, a mezzo coordinamento su apposito calendario predisposto, da parte di n. 8/9 volontari di Zanè con auto comunale.

RISULTATI:

UTENTI anno 2022: in media 19

ASSISTENTE SOCIALE PROFESSIONALE

Con determinazione n. 403 del 26 novembre 2021 è stata indetta la trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da Consip, con la Cooperativa Con Te di Quinto Vicentino, per l'aggiudicazione del servizio sociale professionale per il triennio 2022-2024, dal 01 gennaio 2022 al 31 dicembre 2024.

Con determinazione n. 501 del 31 dicembre 2021 è stato aggiudicato alla Cooperativa Con Te di Quinto Vicentino il servizio sociale professionale per il triennio 2022-2024 per il costo orario di € 22,46 + IVA 5% e così per una spesa presunta di € 20.618,00 + IVA 5% annui e, quindi, per una spesa complessiva per il triennio 2022/2024 pari a presunti € 61.854,00 + IVA 5% (€ 64.946,70 IVA compresa).

ATTIVITA':

Il servizio è svolto in n. 18 ore settimanali per un totale pari a 918 ore annue.

All'interno del suddetto orario l'Assistente Sociale assicura l'accesso all'utenza su appuntamento.

ASSISTENZA DOMICILIARE

Il servizio, previa indagine di mercato, è stato aggiudicato, tramite trattativa diretta sul MEPA n. 1591401 alla Cooperativa Promozione Lavoro di San Bonifacio (VR) per il periodo 1 marzo 2021/28 febbraio 2023 per il prezzo orario di € 20,69 + IVA 5% .

ATTIVITA':

controllo delle ore effettuate dall'Assistente domiciliare presso gli Utenti ed invio, ai tenuti al pagamento, del bollettino PAGO PA per importi a rimborso stabiliti in base alle tariffe calcolate sulla base degli ISEE presentati.

RISULTATI:

Nel periodo di riferimento in media gli utenti sono stati n. 11.

SPORTELLO SOLLIEVO

A seguito decisione della Giunta (con delibere G.C. n. 274/2015 e G.C. n. 2/2016) di aderire al "Progetto sollievo" a favore di persone con problemi di decadimento cognitivo, come promosso dall'ULSS 4 "Alto Vicentino" di Thiene per l'anno 2016, salvo successivo rinnovo, è stato sottoscritto dal Sindaco un protocollo per l'attivazione e gestione di un Centro Sollievo a Zanè che prevede l'utilizzo gratuito della sala dedicata .

Lunedì 14 marzo 2016 si è dato il via a detto Centro Sollievo con attività tutti i lunedì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 presso la sala della Biblioteca Civica.

Tale attività è proseguita per gli anni il 2017, 2018, 2019 e fino alla chiusura nel 2020 dovuta all'emergenza Covid-19.

L'attività è ripresa nel mese di novembre 2022.

5 PER MILLE

L'Ufficio ha predisposto l'informativa alla cittadinanza relativamente alla possibilità di devolvere il 5 per mille a favore del Comune di Zanè.

Con determina n. 169 del 7/06/2022 il Responsabile del Servizio rendicontava la somma assegnata al Comune di Zanè nell'anno 2022 di € 8.771,81 corrisposta dal Dipartimento per gli affari interni – dir. Centr. Fin. Locale, relativa al 5 per mille - anno finanziario 2020 e anno di imposta 2019.

Con determina n. 224 del 3/08/2022 il Responsabile del Servizio competente accertava la somma assegnata al Comune di Zanè nell'anno 2022 di € 8.733,98 corrisposta dal Dipartimento per gli affari interni – dir. Centr. Fin. Locale, relativa al 5 per mille - anno finanziario 2021 e anno di imposta 2020.

INIZIATIVE DEL SETTORE SOCIALE ORGANIZZATE DAL COMUNE

GITE PER ANZIANI

Nel periodo di riferimento a causa dell'emergenza sanitaria Covid-19 non sono state organizzate gite per gli anziani.

ATTIVITA' SERVIZI SOCIALI

IL Comune di Zanè ha aderito all'iniziativa proposta da Welfare Care dedicato alla prevenzione del tumore al seno. L'evento si è svolto sabato 19 novembre 2022, fornendo mammografia ed ecografia gratuite. Sono stati effettuati 86 esami senologici, nello specifico 35 mammografie e 51 ecografie erogate gratuitamente. Le prestazioni gratuite disponibili e la copertura del servizio durante gli eventi sono stati possibili grazie al sostegno economico di alcune Aziende di Zanè.

ANALISI ATTIVITA' SETTORE SOCIALE: La relazione riferita al Settore Sociale espone sia i servizi che la PA garantisce ai cittadini (assistente sociale, assistenza domiciliare) che le attività generali poste in essere dall'Ufficio su indirizzi della Giunta e dell'Assessorato. Si reputa aver raggiunto gli obiettivi posti dalla PA sulla base delle disponibilità di bilancio per i capitoli PEG assegnati. Si è altresì in regola con le entrate per i servizi a tariffa (SAD, pasti). Si ritiene raggiunta l'efficacia dell'azione e l'efficienza per la tempestività dell'azione stessa che non denota ritardi.

CENTRI ESTIVI CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE

La Giunta Comunale, con deliberazione n. 120 del 16 novembre 2022, ha espresso indirizzo in merito all'approvazione dei criteri per l'erogazione alle famiglie con minori residenti a Zanè che, nel periodo giugno-settembre 2022, hanno sostenuto spese per l'iscrizione e la frequenza ai centri estivi e, nello specifico, per la ripartizione della somma ministeriale di € 6.946,77.

L'Ufficio ha proceduto all'istruttoria di n. 120 pratiche :

- n. 77 rientranti nella 1^a fascia e beneficiarie del contributo
- n. 43 rientranti nella 2^a fascia e non beneficiarie del contributo

La liquidazione del contributo ai beneficiari di € 6.946,77 è stata rinviata all'apertura del bilancio 2023.

Missione 14- Sviluppo economico e competitività

COMMERCIO

OBIETTIVO : gestione dell'attività sotto ogni fattispecie, non solo ordinaria ma anche a supporto degli utenti richiedenti, in una visione generale del territorio secondo gli strumenti giuridici pertinenti. Agevolare l'utente operando con un costante aggiornamento della modulistica da tenere a disposizione sul sito del Comune e rispondere alle istanze presentate con veloce certezza, conformemente a norme e regolamenti vigenti in materia.

Nel 2015 la Giunta Comunale ha approvato la Convenzione con la Camera di Commercio di Vicenza e Infocamera S.C. p.A. e aderito allo sportello unico per le attività produttive SUAP tramite il portale "Imprese in un giorno". Lo sportello è stato attivato dal 1° ottobre 2015.

ANALISI COMMERCIO : *L'Ufficio Commercio ha proseguito nell'attività non solo ordinaria ma anche di supporto agli utenti richiedenti in una visione generale del territorio. Al fine di agevolare l'utente ha operato con un costante aggiornamento della modulistica sul sito del Comune ed ha risposto altresì alle istanze presentate con veloce certezza, conformemente a norme e regolamenti vigenti in materia.*

COMUNE DI ZANÈ

NOTA INTEGRATIVA AI PROSPETTI DI CONTO ECONOMICO E STATO PATRIMONIALE

RIFERIMENTI NORMATIVI E PRINCIPI CONTABILI

L'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale.

Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica (come definite nell'ambito del principio applicato della contabilità finanziaria) al fine di:

- predisporre il conto economico per rappresentare le "utilità economiche" acquisite ed impiegate nel corso dell'esercizio, anche se non direttamente misurate dai relativi movimenti finanziari, e per alimentare il processo di programmazione;
- consentire la predisposizione dello Stato Patrimoniale (e rilevare, in particolare, le variazioni del patrimonio dell'ente che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione);
- permettere l'elaborazione del bilancio consolidato di ciascuna amministrazione pubblica con i propri enti e organismi strumentali, aziende e società;
- predisporre la base informativa necessaria per la determinazione analitica dei costi;
- consentire la verifica nel corso dell'esercizio della situazione patrimoniale ed economica dell'ente e del processo di provvista e di impiego delle risorse;
- conseguire le altre finalità previste dalla legge e, in particolare, consentire ai vari portatori d'interesse di acquisire ulteriori informazioni concernenti la gestione delle singole amministrazioni pubbliche.

Le transazioni delle pubbliche amministrazioni che si sostanziano in operazioni di scambio sul mercato (acquisizione e vendita) danno luogo a costi sostenuti e ricavi conseguiti, mentre quelle che non consistono in operazioni di scambio propriamente dette, in quanto più strettamente conseguenti ad attività istituzionali ed erogative (tributi, contribuzioni, trasferimenti di risorse, prestazioni, servizi, altro), danno luogo ad oneri sostenuti e proventi conseguiti.

Il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale sono stati redatti con l'osservanza delle disposizioni di legge in vigore e sono conformi alle risultanze del Conto del Bilancio, appositamente rettificato al fine di determinare la dimensione economica degli accertamenti e degli impegni, nonché riclassificate in modo da essere rappresentate correttamente.

Le norme cui ci si è riferiti nella redazione della presente relazione e nella determinazione delle poste contabili contenute negli elaborati che si commentano sono gli articoli 151, comma 6, 229, 230 e 231 del decreto legislativo n. 267 del 18 dicembre 2000 di seguito denominato TUEL (Testo Unico Enti Locali), così come modificato dal decreto legislativo 118 del 23 Giugno 2011.

Il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale sono stati redatti in sostanziale conformità ai principi contabili generalmente applicati a livello nazionale e, segnatamente, al principio contabile n. 4.3 allegato al decreto legislativo 118 del 23 Giugno 2011.

Gli schemi di conto economico e stato patrimoniale che sono stati utilizzati sono conformi a quelli dell'allegato 10 approvati con il citato d. lgs. 118/2011. Inoltre, nel prosieguo della presente relazione sono indicati in dettaglio gli elementi dei quali, per maggiore chiarezza ed informazione, si è ritenuto opportuno fornire integrazioni.

In particolare alla contabilizzazione del rendiconto è stata applicata la matrice di correlazione che ha generato per ogni singola operazione contabile la scrittura in partita doppia che ha poi determinato la riclassificazione dei conti nei prospetti previsti dall'allegato 10.

Ciò posto in via preliminare, passiamo ora ad analizzare le varie poste della gestione economico patrimoniale dell'esercizio, che ha evidenziato nel suo complesso una perdita di esercizio di euro 392.597,70 iniziando a commentare:

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Al fine della predisposizione dello Stato Patrimoniale gli enti si attengono ai criteri riportati ai paragrafi 6.1 e 6.2 del principio contabile applicato 4-3 del D. Lgs. N. 118/2011.

Le poste dell'attivo sono raggruppate in quattro macro-voci, contraddistinte da lettere maiuscole e precisamente:

A) Crediti verso lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione

Non sono presenti crediti di questo tipo.

B) Immobilizzazioni

Il principio contabile 4.3 allegato al D. Lgs. 118/2011 caratterizza in modo puntuale la valutazione delle immobilizzazioni e i criteri di iscrizione nel paragrafo 6.1:

Gli elementi patrimoniali destinati a essere utilizzati durevolmente dall'ente sono iscritti tra le immobilizzazioni. Condizione per l'iscrizione di nuovi beni patrimoniali materiali ed immateriali tra le immobilizzazioni (stato patrimoniale) è il verificarsi, alla data del 31 dicembre, dell'effettivo passaggio del titolo di proprietà dei beni stessi.

Le immobilizzazioni comprendono anche le attività che sono state oggetto di cartolarizzazione.

Costituiscono eccezione a tale principio i beni che entrano nella disponibilità dell'ente a seguito di un'operazione di leasing finanziario o di compravendita con "patto di riservato dominio" ai sensi dell'art. 1523 e ss del Cod. civ. , che si considerano acquisiti al patrimonio dell'amministrazione pubblica alla data della consegna e, rappresentati nello stato patrimoniale con apposite voci, che evidenziano che trattasi di beni non ancora di proprietà dell'ente. L'eccezione si applica anche nei casi di alienazione di beni con patto di riservato dominio.

Di seguito viene riportata la gestione adoperata nel corso dell'esercizio:

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2022	2021
		B) IMMOBILIZZAZIONI		
I		<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
	1	Costi di impianto e di ampliamento	-	-
	2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	-	-
	3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	-	-
	4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	-	-
	5	Avviamento	-	-
	6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	-	-
	9	Altre	157.716,89	184.309,63
		Totale immobilizzazioni immateriali	157.716,89	184.309,63
		<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>		
II	1	Beni demaniali	14.944.865,78	14.787.356,36
	1.1	Terreni	2.233.494,84	2.233.494,84
	1.2	Fabbricati	7.878,88	8.168,40
	1.3	Infrastrutture	11.547.460,53	11.344.327,08
	1.9	Altri beni demaniali	1.156.031,53	1.201.366,04
III	2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	14.369.181,10	14.710.995,19
	2.1	Terreni	5.272.283,05	5.504.301,43
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-
	2.2	Fabbricati	7.184.908,34	7.353.331,47
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-
	2.3	Impianti e macchinari	149.657,30	172.309,82
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	-	-
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	10.893,61	16.156,23
	2.5	Mezzi di trasporto	126.144,02	23.099,01
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	17.264,07	24.429,17
	2.7	Mobili e arredi	72.979,70	39.225,00
	2.8	Infrastrutture	1.535.051,01	1.578.143,06
	2.99	Altri beni materiali	-	0,00
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.996.739,03	1.101.860,56
		Totale immobilizzazioni materiali	31.310.785,91	30.600.212,11
IV		<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>		
	1	Partecipazioni in	2.710.647,27	2.633.840,88
	a	<i>imprese controllate</i>	-	-
	b	<i>imprese partecipate</i>	2.710.647,27	2.633.840,88
	c	<i>altri soggetti</i>	-	-
	2	Crediti verso	-	-
	a	altre amministrazioni pubbliche	-	-
	b	<i>imprese controllate</i>	-	-
	c	<i>imprese partecipate</i>	-	-
	d	<i>altri soggetti</i>	-	-
	3	Altri titoli	-	-
		Totale immobilizzazioni finanziarie	2.710.647,27	2.633.840,88
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	34.179.150,07	33.418.362,62

L'aggiornamento del patrimonio permanente dell'ente (Immobilizzazioni immateriali e materiali) è stato eseguito capitalizzando tutti gli impegni contabilizzati in conto competenza nell'esercizio 2022 delle spese in conto capitale (Titolo II) desunte dal mastro 2022, al netto degli impegni non riconducibili al patrimonio dell'Ente.

Gli aggiornamenti alle immobilizzazioni trovano riscontro nei seguenti movimenti di natura finanziaria qui riepilogati:

Quadratura cespiti		
Valore Immobilizzazioni all' 1/1	30.784.521,74	
Totale Impegnato titolo 2	2.005.939,84	+
Totale impegnato titolo 3	-	+
Impegni al titolo 1 ad inventario	5.207,80	+
Titolo 2 a conto economico	25.187,60	-
Investimenti fissi da non capitalizzare		-
Titolo 2 a storno Stato Patrimoniale (IVA Cred)		-
Titolo 3 relativo a movimenti di finanziamento		-
Alienazioni di beni	232.018,38	-
Ammortamenti	1.069.960,60	-
Rivalutazione e correzione cespiti		
Valore finale	31.468.502,80	
Valore a Bilancio	31.468.502,80	-
Bilancio		Inventario
Immateriali	157.716,89	157.716,89
Materiali	31.310.785,91	31.310.785,91
Ammortamenti	1.069.960,60	1.069.960,60

Come desumibile dal prospetto di cui sopra, alcuni acquisti di beni sono stati contabilizzati tra le spese correnti del bilancio. Di seguito un riepilogo:

Descrizione	Importo
Totale	5.207,80
ACQUISTI PER ATTIVITA' CULTURALI	715,05
SPESE AREA SERVIZI GENERALI AL CITTADINO	1.042,59
SPESE GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	3.450,16

Al contrario, alcune voci di investimento, non avendo natura di investimenti fissi e lordi da riportare nel proprio inventario sono state iscritte nella rispettiva voce nel conto economico come da indicazioni sulla matrice di correlazione:

Impegno	Importo
Totale	25.187,60
LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PRESSO IL BAR DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI VIALE DELLO SPORT - A.S.D. ZANE' 1931. LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PRESSO IL BAR DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI VIALE DELLO SPORT - A.S.D. ZANE' 1931.	19.637,60
LAVORI DI MANUTENZIONE TRATTO ASFALTATO DELLA STRADA INTERCOMUNALE DENOMINATA VIA COLOMBARA - IMPEGNO DI SPESA QUOTA PARTE.	3.350,00
DESTINAZIONE QUOTA ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA CONCERNENTI CHIESE E ALTRI EDIFICI RELIGIOSI – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA	2.200,00

Immobilizzazioni finanziarie

Con riferimento alle immobilizzazioni finanziarie è stato applicato il metodo del patrimonio netto come richiesto dai principi contabili nell'allegato 4-3 al paragrafo 6.1.3., utilizzando il valore del patrimonio netto delle partecipate dell'anno precedente a quello di riferimento del rendiconto.

Di seguito si riepiloga la situazione delle partecipazioni:

Tipologia	Ragione sociale	% Diretta	Costo storico	Criterio di valutazione	Valore partecipazioni e 1/1	Riserva 1/1	Valore 31/12	Variazione Riserva	Riserva 31/12
1.2.3.01.05.01.001	ALTO VICENTINO AMBIENTE S.R.L.	3,18000%	112.133,13	Patrimonio netto su bilancio n-1	611.050,74	498.917,61	644.234,99	33.184,25	532.101,86
1.2.3.01.05.01.001	Impianti astico s.r.l.	6,18000%	23.463,36	Patrimonio netto su bilancio n-1	1.017.857,62	994.394,26	1.056.661,53	38.803,91	1.033.198,17
1.2.3.01.05.01.001	PASUBIO TECNOLOGIA S.R.L.	0,97000%	1.868,81	Patrimonio netto su bilancio n-1	6.878,83	5.010,02	7.352,13	473,30	5.483,32
1.2.3.01.05.01.001	VIACQUA SPA	1,15000%	55.481,01	Patrimonio netto su bilancio n-1	995.686,54	940.205,53	998.584,84	2.898,30	943.103,83
1.2.3.01.08.01.001	CONSORZIO POLIZIA LOCALE NORD EST VICENTINO	3,67000%		Patrimonio netto su bilancio n-1	1.435,76	1.435,76	2.826,62	1.390,86	2.826,62
1.2.3.01.08.01.001	CONSORZIO ENERGIA VENETO	0,09000%		Patrimonio netto su bilancio n-1	931,39	931,39	987,16	55,77	987,16

Fino al 31.12.2020

“L'eventuale utile o perdita d'esercizio della partecipata, derivante dall'applicazione del metodo del patrimonio netto, è imputato nel conto economico, per la quota di pertinenza, secondo il principio di competenza economica, ed ha come contropartita, nello stato patrimoniale, l'incremento o la riduzione della partecipazione non azionaria. Nell'esercizio successivo, a seguito dell'approvazione del rendiconto della gestione, gli eventuali utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto sono iscritti in una specifica riserva del patrimonio netto vincolata all'utilizzo del metodo del patrimonio.”

A partire dal 2021, a seguito delle novità introdotte invece

- Nell'esercizio successivo, a seguito dell'approvazione del rendiconto della gestione,¹ gli eventuali utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto devono determinare l'iscrizione di una specifica riserva del patrimonio netto vincolata all'utilizzo del metodo del patrimonio, ed hanno come contropartita l'incremento della partecipazione azionaria.

Ne consegue che le variazioni dei valori delle partecipate vengano raffigurate con conseguente movimentazione delle “Altre riserve indisponibili:

Mission	Program	Conto	Descrizione	Dare	Avere
		1.2.3.01.05.01.001	Partecipazioni in imprese partecipate incluse nelle Amministrazioni locali	33.184,25	
		1.2.3.01.05.01.001	Partecipazioni in imprese partecipate incluse nelle Amministrazioni locali	38.803,91	
		1.2.3.01.05.01.001	Partecipazioni in imprese partecipate incluse nelle Amministrazioni locali	473,30	
		1.2.3.01.05.01.001	Partecipazioni in imprese partecipate incluse nelle Amministrazioni locali	2.898,30	
		1.2.3.01.08.01.001	Partecipazioni in imprese partecipate non incluse in Amministrazioni pubbliche	1.390,86	
		1.2.3.01.08.01.001	Partecipazioni in imprese partecipate non incluse in Amministrazioni pubbliche	55,77	
		2.1.2.04.99.99.999	Altre riserve indisponibili		76.806,39

¹ Modifica prevista dal DM 1 settembre 2021.

C) Attivo circolante

Durante l'anno sono stati registrati in finanziaria residui attivi finali per € 2.065.178,90, al netto del Fondo Svalutazione Crediti, con l'aggiunta del credito risultante dalla dichiarazione iva:

Quadratura crediti				
Crediti iniziali	569.202,44			
Fondo svalutazione crediti 1/1	779.144,86			
Crediti IVA non da finanziaria				
Crediti riclassificati in imm. Fin. o conti postali	878,59			
Crediti Iniziali a patrimonio	1.349.225,89	RE Attivi iniziali	1.349.225,89	
Nuovi crediti da finanziaria	6.712.069,53			
Crediti incassati	5.996.116,52			
Crediti finali	2.065.178,90	RE Attivi finali	2.065.178,90	+
	Fondo svalutazione crediti 31/12		805.806,48	-
	Residui attivi relativi a crediti già incassati		-	-
	Dettaglio residui attivi già incassati			
	Conti correnti postali		-	
	RE titolo 5 incassato su conto non di tesoreria			
	Residui attivi relativi a incentivi tecnici		-	-
	Residui attivi relativi a incentivi tecnici anni precedenti		-	-
	Crediti stornati dalla finanziaria ma non prescritti			+
	Fondo svalutazione crediti relativo a crediti stornati dalla finanziaria			-
	Crediti Iva non accertati al 31/12		204,95	+
Crediti finali a patrimonio	1.259.577,37	Da prospetto	1.259.577,37	

Si evidenzia che l'ente non presenta crediti stralciati dalla finanziaria come inesigibili, mantenuti in contabilità economico-patrimoniale.

D) Ratei e risconti

A fine esercizio sono stata rilevata la competenza delle assicurazioni impegnate nel 2022 ma di competenza 2023:

Mission	Programmi	Conto	Descrizione	Dare	Avere
		1.4.2.01.01.01.001	Risconti attivi	16.369,00	
01	11	2.1.9.03.01.004	Altri premi di assicurazione contro i danni		16.369,00

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)			2022	2021
		D) RATEI E RISCONTI		
1		Ratei attivi	-	-
2		Risconti attivi	16.369,00	-
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	16.369,00	-

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Il passivo viene riclassificato nei nuovi prospetti in 5 macro voci:

A) PATRIMONIO NETTO

		STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2022	2021
		A) PATRIMONIO NETTO		
I		Fondo di dotazione	2.476.151,27	2.476.151,27
II		Riserve	31.922.034,86	32.062.894,56
	b	<i>da capitale</i>	-	-
	c	<i>da permessi di costruire</i>	-	-
	d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	29.019.145,77	28.282.472,43
	e	<i>altre riserve indisponibili</i>	2.517.700,96	2.440.894,57
	f	<i>altre riserve disponibili</i>	385.188,13	1.339.527,56
III		Risultato economico dell'esercizio	- 392.597,70	- 318.848,62
IV		Risultati economici di esercizi precedenti	-	-
V		Riserve negative per beni indisponibili	-	-
		TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	34.005.588,43	34.220.197,21

Di seguito si riportano le scritture che hanno movimentato il patrimonio netto al 31.12.2022:

RCL	Descrizione	Scrittura	Mov Dare	Mov Avere	Somma di Saldo
P.A.I....	Fondo di dotazione	Apertura	-	2.476.151,27	- 2.476.151,27
P.A.I....	Fondo di dotazione Totale		-	2.476.151,27	- 2.476.151,27
P.A.I.... Totale			-	2.476.151,27	- 2.476.151,27
P.A.II...d.	Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	Apertura	-	28.282.472,43	- 28.282.472,43
P.A.II...d.	Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	Riserva da permessi di costruire - adeguamento dell'esercizio		101.182,53	- 101.182,53
P.A.II...d.	Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	Riserva indisponibile cespiti - adeguamento 31.12.2022		635.490,81	- 635.490,81
P.A.II...d.	Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali		-	29.019.145,77	- 29.019.145,77
P.A.II...d. Totale			-	29.019.145,77	- 29.019.145,77
P.A.II...e.	Altre riserve indisponibili	Apertura	-	2.440.894,57	- 2.440.894,57
P.A.II...e.	Altre riserve indisponibili	Partecipazioni - aggiornamento metodo PN		76.806,39	- 76.806,39
P.A.II...e.	Altre riserve indisponibili Totale		-	2.517.700,96	- 2.517.700,96
P.A.II...e. Totale			-	2.517.700,96	- 2.517.700,96
P.A.II...f.	Altre riserve distintamente indicate n.a.c.	Apertura	-	1.339.527,56	- 1.339.527,56
P.A.II...f.	Altre riserve distintamente indicate n.a.c.	Copertura perdita dell'esercizio	318.848,62		318.848,62
P.A.II...f.	Altre riserve distintamente indicate n.a.c.	Riserva indisponibile cespiti - adeguamento 31.12.2022	635.490,81		635.490,81
P.A.II...f.	Altre riserve distintamente indicate n.a.c. Totale		954.339,43	1.339.527,56	- 385.188,13
P.A.II...f. Totale			954.339,43	1.339.527,56	- 385.188,13
P.A.III....	Risultato economico dell'esercizio	Apertura	318.848,62		318.848,62
P.A.III....	Risultato economico dell'esercizio	Copertura perdita dell'esercizio		318.848,62	- 318.848,62
P.A.III....	Risultato economico dell'esercizio Totale		318.848,62	318.848,62	-
P.A.III.... Totale			318.848,62	318.848,62	-

Destinazione utili/perdite a nuovo

In sede di riapertura dei conti l'ente ha provveduto a rinviare la perdita ad esercizi futuri:

Mission	Programmi	Conto	Descrizione	Dare	Avere
		2.1.4.01.01.01.001	Risultato economico dell'esercizio		318.848,62
		2.1.2.04.99.01.001	Altre riserve distintamente indicate n.a.c.	318.848,62	

Movimentazione riserve indisponibili correlata a cespiti inventario:

Nel corso del 2022 i proventi da oneri di urbanizzazione e permessi da costruire sono stati imputati a riserva indisponibile in funzione dei cespiti collegati:

Mission	Program	Conto	Descrizione	Dare	Avere
		5.2.9.02.01.001	Permessi di costruire	101.182,53	
		2.1.2.04.02.01.001	Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali		101.182,53

Infine è stata adeguata la riserva sui cespiti in base alle risultanze dell'inventario in data 31.12.2022:

Mission	Program	Conto	Descrizione	Dare	Avere
		2.1.2.04.02.01.001	Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali		635.490,81
		2.1.2.04.99.01.001	Altre riserve distintamente indicate n.a.c.	635.490,81	

B) FONDI PER RISCHI E ONERI

Alla data di chiusura del rendiconto della gestione occorre valutare i necessari accantonamenti a fondi rischi e oneri destinati a coprire perdite o debiti aventi le seguenti caratteristiche:

- natura determinata;
- esistenza certa o probabile;
- ammontare o data di sopravvenienza indeterminati alla chiusura dell'esercizio.

Fattispecie tipiche delle amministrazioni pubbliche sono rappresentate da eventuali controversie con il personale o con i terzi, per le quali occorre stanziare a chiusura dell'esercizio un accantonamento commisurato all'esborso che si stima di dover sostenere al momento della definizione della controversia; la stima dei suddetti accantonamenti deve essere attendibile e, pertanto, è necessario avvalersi delle opportune fonti informative, quali le stime effettuate dai legali.

Se ne desume che in applicazione del riportato principio, tutti gli accantonamenti che l'ente ha effettuato nell'avanzo dovranno essere accantonati a fondi rischi, tranne naturalmente il Fondo crediti dubbia esigibilità che trova la propria correlazione nel fondo svalutazione crediti e portato in diminuzione dei crediti stessi.

Nel seguente prospetto è mostrata l'evoluzione dei fondi avuta nell'esercizio:

Quadratura fondi Accantonati in avanzo	2021	Utilizzo	Insussistenza	Incremento	2022
Trattamento fine mandato	6.143,00			2.892,00	9.035,00
Fondo cause legali	20.500,00			5.000,00	25.500,00
Altri fondi spese e rischi futuri	56.700,00	43.772,00			12.928,00
Fondo rinnovi contrattuali	-				-
Fondo rischi su cause in corso (FPV spese leg	17.792,82		7.191,83		10.600,99
TOTALE	101.135,82	43.772,00	7.191,83	7.892,00	58.063,99

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Si rimanda al paragrafo precedente.

D) DEBITI

Durante l'anno sono stati registrati in finanziaria residui passivi finali per € 2.648.359,84, che trovano riscontro nel patrimonio:

Quadratura debiti			
Debiti iniziali	1.338.185,55		
Residui da Finanziamento	-	Non nei residui	
Debito solo in SP	-	IVA	
		Da rendiconto	1.338.185,55
		RE Tit. 4	-
residui iniziali	1.338.185,55		1.338.185,55
Nuovi debiti	6.365.442,18		
Pagamenti	5.055.267,89		
Residui finali	2.648.359,84	Da rendiconto	2.648.359,84

E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

Nello schema seguente si riportano i valori relativi alla gestione dei ratei passivi relativi a costi del personale reimputati all'anno 2023 mediante FPV, dei risconti generati dalle concessioni pluriennali, di quelli generati dai contributi agli investimenti e dai risconti di entrate confluite nell'avanzo vincolato di parte corrente:

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)			2022	2021
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I		Ratei passivi	4.597,00	-
II		Risconti passivi	2.998.640,59	1.679.165,81
	1	Contributi agli investimenti	2.252.975,55	1.065.241,97
	a	da altre amministrazioni pubbliche	2.226.207,82	1.037.591,79
	b	da altri soggetti	26.767,73	27.650,18
	2	Concessioni pluriennali	549.577,86	452.723,51
	3	Altri risconti passivi	196.087,18	161.200,33
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)			3.003.237,59	1.679.165,81

Ratei di debito per spese del personale

Mission	Program	Conto	Descrizione	Dare	Avere
01	11	2.1.4.01.01.002	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo ind	4.597,00	
		2.5.1.01.01.01.001	Ratei di debito su costi del personale		4.597,00

Contributi agli investimenti

Descr. Risconto	Importo accertato	Risconto 01/01	Correzione	Anno inizio ammortamento	Cespiti	Perc. Amm.	Quota annua	Residuo fin.
		1.065.241,97	-				33.169,65	2.252.975,55
Contributi agli investimenti da Comuni	86.760,88	78.084,78		2017	Illuminazione pubblica	2%	1.735,22	76.349,56
Contributi agli investimenti da Comuni	13.400,00	11.390,00		2017	Pista ciclabile	3%	402,00	10.988,00
Contributi agli investimenti da Comuni	84.150,00	69.003,00		2016	Pista ciclabile	3%	2.524,50	66.478,50
Contributi agli investimenti da Comuni	13.333,11	10.933,17		2016	Pista ciclabile	3%	399,99	10.533,18
Contributi agli investimenti da Comuni	200.000,00	164.000,00		2015	Fabbricati	3%	6.000,00	158.000,00
Contributi agli investimenti da Comuni	15.000,00	1.500,00		2015	Free wifi	15%	1.500,00	-
Contributi agli investimenti da Province	290.000,00	272.600,00		2020	Rotonda	3%	8.700,00	263.900,00
Contributi agli investimenti da Province	36.000,00	33.840,00		2020	Passaggio pedonale	3%	1.080,00	32.760,00
Contributi agli investimenti da Regioni	29.934,41	28.138,34		2019	Impianti sportivi	2%	598,69	27.539,65
Contributi agli investimenti da Regioni	2.850,00	2.422,50		2019	Impianti videosorveglianza	5%	142,50	2.280,00
Contributi agli investimenti da Stato	70.000,00	67.200,00		2020	Illuminazione pubblica	2%	1.400,00	65.800,00
Contributi agli investimenti da Stato	70.000,00	67.200,00		2020	Illuminazione pubblica	2%	1.400,00	65.800,00
Contributi agli investimenti da Stato	70.000,00	67.200,00		2020	Scuola media	2%	1.400,00	65.800,00
Contributi agli investimenti da Stato	28.000,00	26.880,00		2020	Scuola media	2%	560,00	26.320,00
Contributi agli investimenti da altre Imprese	8.475,94	7.967,38		2020	Marciapiedi	3%	254,28	7.713,10
Contributi agli investimenti da altre Imprese	3.649,14	3.430,20		2020	Marciapiedi	3%	109,47	3.320,73
Contributi agli investimenti da altre Imprese	9.873,00	9.280,62		2020	Marciapiedi	3%	296,19	8.984,43
Contributi agli investimenti da altre Imprese	7.417,00	6.971,98		2020	Marciapiedi	3%	222,51	6.749,47
Contributi agli investimenti da Stato	140.000,00	137.200,00		2021	Illuminazione pubblica	2%	2.800,00	134.400,00
Contributi agli investimenti da Province	190.500,00	-		2023	Percorsi ciclopedonali	3%	-	190.500,00
Contributi agli investimenti da Province	6.563,07	-		2023	Percorsi ciclopedonali	3%	-	6.563,07
Contributi agli investimenti da Regioni	11.910,16	-		2022	Percorsi fitness	3%	357,30	11.552,86
Contributi agli investimenti da Regioni	42.900,00	-		2022	Percorsi ciclopedonali	3%	1.287,00	41.613,00
Contributi agli investimenti da Stato	70.000,00	-		2023	Illuminazione pubblica	2%	-	70.000,00
Contributi agli investimenti da Stato	25.000,00	-		2023	Marciapiedi	3%	-	25.000,00
Contributi agli investimenti da Stato	206.000,00	-		2023	Avanzo vinc. Da restituire	0%	-	206.000,00
Contributi agli investimenti da Regioni	668.030,00	-		2023	Scuola primaria	2%	-	668.030,00

Concessioni pluriennali:

Descr. Risconto	Importo accertato	Anno inizio	Durata	Risconto residuo 01/01	Correzione	Quota annua	Risconto residuo 31/12
	602.019,04			452.723,51	-	14.969,35	549.577,86
Concessioni pluriennali	80.901,00	2017	30	68.091,67		2.696,70	65.394,97
Concessioni pluriennali	144.293,34	2018	40	129.864,02		3.607,33	126.256,69
Concessioni pluriennali	15.000,00	2018	70	14.142,84		214,29	13.928,55
Concessioni pluriennali	15.000,00	2019	40	13.875,00		375,00	13.500,00
Concessioni pluriennali	55.495,00	2019	70	53.116,63		792,79	52.323,84
Concessioni pluriennali	55.400,00	2020	40	52.630,00		1.385,00	51.245,00
Concessioni pluriennali	124.106,00	2021	40	121.003,35		3.102,65	117.900,70
Concessioni pluriennali	111.823,70	2022	40	-		2.795,59	109.028,11

Altri risconti passivi

Risconto	Descr. Risconto	Risconto 31/12/2021	Correzioni	Applicato	Generato	Insussistenze	Finale
2.5.2.09.01.01.001	Altri risconti passivi	161.200,33	-	-	34.886,85	-	196.087,18
1.3.1.01.01.001	Avanzo vincolato leggi - fondi Covid da leggi	159.328,33			26.887,00		186.215,33
1.3.1.01.01.001	Avanzo vincolato trasferimenti - fondi Covid da trasferimenti	1.872,00					1.872,00
1.3.1.01.01.001	Avanzo vincolato trasferimenti - fondo solidarietà comunale servizi sociali	-			7.999,85		7.999,85

CONTI D'ORDINE

Anche negli enti pubblici devono essere iscritti, in calce allo stato patrimoniale, i conti d'ordine, suddivisi nella consueta triplice classificazione: rischi, impegni, beni di terzi, che registrano gli accadimenti che potrebbero produrre effetti sul patrimonio dell'ente in tempi successivi a quelli della loro manifestazione.

Si tratta, quindi, di fatti che non hanno ancora interessato il patrimonio dell'ente, cioè che non hanno comportato una variazione quali-quantitativa del patrimonio, e che, di conseguenza, non sono stati registrati in contabilità generale economico-patrimoniale, ovvero nel sistema di scritture finalizzato alla determinazione periodica della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'ente.

Le "voci" poste nei conti d'ordine non individuano elementi attivi e passivi del patrimonio poiché sono registrate tramite un sistema di scritture secondario o minore (improprio per alcuni Autori) che, perché tale, è distinto ed indipendente dalla contabilità generale economico-patrimoniale.

Pertanto, gli accadimenti contabilmente registrati nei sistemi minori non possono in alcun caso costituire operazioni concluse di scambio di mercato ovvero operazioni di gestione esterna che abbiano comportato movimento di denaro in entrata o in uscita (variazione monetaria) o che abbiano comportato l'insorgere effettivo e comprovato di un credito o di un debito (variazione finanziaria).

Lo scopo dei "conti d'ordine" è arricchire il quadro informativo di chi è interessato alla situazione patrimoniale e finanziaria di un ente. Tali conti, infatti, consentono di acquisire informazioni su un fatto rilevante accaduto, ma che non ha ancora tutti i requisiti indispensabili per potere essere registrato in contabilità generale.

Partendo da quanto sopra riportato e previsto dal principio contabile sono stati inseriti i seguenti valori:

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2022	2021
CONTI D'ORDINE			
1) Impegni su esercizi futuri		4.518.912,30	5.519.763,93
2) beni di terzi in uso		-	-
3) beni dati in uso a terzi		-	-
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche		-	-
5) garanzie prestate a imprese controllate		-	-
6) garanzie prestate a imprese partecipate		-	-
7) garanzie prestate a altre imprese		-	-
TOTALE CONTI D'ORDINE		4.518.912,30	5.519.763,93

Si segnala che gli impegni su esercizi futuri siano riconducibili agli impegni presi nel corso del 2022 sugli anni successivi, al netto delle quote già integrate nei conteggi del bilancio, quali le spese del personale e le spese legali rinviate con fondo pluriennale vincolate, confluite nel bilancio tra i ratei passivi e i fondi accantonati.

CONTO ECONOMICO

Il principio della competenza economica consente di imputare a ciascun esercizio costi/oneri e ricavi/proventi.

La competenza economica dei costi e dei ricavi direttamente conseguenti a operazioni di scambio sul mercato (acquisizione e vendita) è riconducibile al principio contabile n. 11 dell'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) che stabilisce che "l'effetto delle operazioni e degli altri eventi deve essere rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

I proventi correlati all'attività istituzionale sono di competenza economica dell'esercizio in cui si verificano le seguenti due condizioni:

- ☐ è stato completato il processo attraverso il quale sono stati prodotti i beni o erogati i servizi dall'amministrazione pubblica;
- ☐ l'erogazione del bene o del servizio è già avvenuta, cioè si è concretizzato il passaggio sostanziale (e non formale) del titolo di proprietà del bene oppure i servizi sono stati resi.

I proventi, acquisiti per lo svolgimento delle attività istituzionali dell'amministrazione, come i trasferimenti attivi correnti o i proventi tributari, si imputano economicamente all'esercizio in cui si è verificata la manifestazione finanziaria (accertamento), qualora tali risorse risultino impiegate per la copertura degli oneri e dei costi sostenuti per le attività istituzionali programmate.

I trasferimenti attivi a destinazione vincolata correnti sono imputati economicamente all'esercizio di competenza degli oneri alla cui copertura sono destinati. Per i proventi/trasferimenti in conto capitale, vincolati alla realizzazione di immobilizzazioni, l'imputazione, per un importo proporzionale all'onere finanziato, avviene negli esercizi nei quali si ripartisce il costo/onere dell'immobilizzazione (es. quota di ammortamento). Se, per esempio, il trasferimento è finalizzato alla copertura del 100% dell'onere di acquisizione del cespite, sarà imputato all'esercizio, per tutta la vita utile del cespite, un provento di importo pari al 100% della quota di ammortamento; parimenti, se il trasferimento è finalizzato alla copertura del 50% dell'onere di acquisizione del cespite, sarà imputato all'esercizio un provento pari al 50% della quota di ammortamento.

Gli oneri derivanti dall'attività istituzionale sono correlati con i proventi e i ricavi dell'esercizio o con le altre risorse rese disponibili per il regolare svolgimento delle attività istituzionali. Per gli oneri derivanti dall'attività istituzionale, il principio della competenza economica si realizza:

- ☐ per associazione di causa ad effetto tra costi ed erogazione di servizi o cessione di beni realizzati. L'associazione può essere effettuata analiticamente e direttamente o sulla base di assunzioni del flusso dei costi;
- ☐ per ripartizione dell'utilità o funzionalità pluriennale su base razionale e sistematica, in mancanza di una più diretta associazione. Tipico esempio è rappresentato dal processo di ammortamento;
- ☐ per imputazione diretta di costi al conto economico dell'esercizio perché associati a funzioni istituzionali o al tempo, ovvero perché sia venuta meno l'utilità o la funzionalità del costo.

In particolare quando:

- a) i beni ed i servizi, che hanno dato luogo al sostenimento di costi in un esercizio, esauriscono la loro utilità nell'esercizio stesso, o la loro futura utilità non sia identificabile o valutabile;
- b) viene meno o non sia più identificabile o valutabile la futura utilità o la funzionalità dei beni e dei servizi i cui costi erano stati sospesi in esercizi precedenti;
- c) l'associazione al processo produttivo o la ripartizione delle utilità dei beni e dei servizi, il cui costo era imputato economicamente all'esercizio su base razionale e sistematica, non risultino più di sostanziale rilevanza (ad esempio a seguito del processo di obsolescenza di apparecchiature informatiche).

I componenti economici positivi devono, quindi, essere correlati ai componenti economici negativi dell'esercizio. Tale correlazione costituisce il corollario fondamentale del principio della competenza economica dei fatti gestionali di ogni amministrazione pubblica.

Anche se non rilevati dalla contabilità finanziaria, ai fini della determinazione del risultato economico dell'esercizio, si considerano i seguenti componenti positivi e negativi:

- a) le quote di ammortamento relative alle immobilizzazioni materiali ed immateriali utilizzate;
- b) le eventuali quote di accantonamento ai fondi rischi ed oneri futuri. L'accantonamento ai fondi rischi ed oneri di competenza dell'esercizio è effettuato anche se i rischi e gli oneri sono conosciuti dopo la chiusura dell'esercizio fino alla data di approvazione della delibera del rendiconto della gestione;
- c) le perdite di competenza economica dell'esercizio;
- d) le perdite su crediti e gli accantonamenti al fondo svalutazione crediti;
- e) le rimanenze iniziali e finali di materie prime, semilavorati, prodotti in corso su ordinazione, incrementi di immobilizzazioni per lavori interni e prodotti finiti;
- f) le quote di costo/onere o di ricavo/provento corrispondenti ai ratei e risconti attivi e passivi di competenza economica dell'esercizio;
- g) le variazioni patrimoniali relative agli esercizi pregressi che si sono tradotte in oneri/costi e proventi/ricavi nel corso dell'esercizio, nonché ogni altro componente economico da contabilizzare nel rispetto del principio della competenza economica e della prudenza (ad esempio sopravvenienze e insussistenze).

Oltre alle registrazioni contabili derivanti dalla gestione finanziaria, si riepilogano le scritture di assestamento rilevate:

- Adeguamento al fondo svalutazione crediti
- Gestione dei fondi accantonati presenti nel risultato di amministrazione
- Storni fondi per insussistenze
- Ratei passivi personale
- Riepilogo movimenti gestione IVA
- Scritture inventario dell'anno
- Rilevazione e storno quota annuale concessioni
- Rilevazione e storno quota annuale conferimenti
- Rilevazione risconti da entrate vincolate
- Altre scritture di adeguamento che hanno movimentato le entrate e le uscite straordinarie e che sono dovute alle quadrature di patrimonio e crediti e debiti.

Poste straordinarie

RCL	Conto	Descrizione	Scrittura	Mov Dare	Mov Avere	Somma di Saldo
E.24.a	5.2.9.02.01.001	Permessi di costruire	Ricavi da finanziaria		101.182,53	- 101.182,53
			Riserva da permessi di costruire - adeguamento dell'esercizio	101.182,53		101.182,53
		Permessi di costruire Totale		101.182,53	101.182,53	-
E.24.a Totale				101.182,53	101.182,53	-
E.24.b	5.2.2.01.01.001	Insussistenze del passivo	Variazione ai residui		72.490,89	- 72.490,89
			Fondi e accantonamenti - adeguamento quote spese legali reimputate		7.191,83	- 7.191,83
		Insussistenze del passivo Totale			79.682,72	- 79.682,72
	5.2.1.12.03.001	Altri trasferimenti in conto capitale da altre Imprese	Ricavi da finanziaria		14.748,40	- 14.748,40
		Altri trasferimenti in conto capitale da altre Imprese Totale			14.748,40	- 14.748,40
E.24.b Totale					94.431,12	- 94.431,12
E.24.d	5.2.4.02.01.999	Plusvalenza da cessione di terreni n.a.c.	Inventario - alienazioni		308.695,42	- 308.695,42
		Plusvalenza da cessione di terreni n.a.c. Totale			308.695,42	- 308.695,42
E.24.d Totale					308.695,42	- 308.695,42
E.25.b	5.1.2.01.01.001	Insussistenze dell'attivo	Variazione ai residui	30.935,96		30.935,96
		Insussistenze dell'attivo Totale		30.935,96		30.935,96
	5.1.1.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	Costi da finanziaria	344.418,45		344.418,45
			Fondi e accantonamenti - utilizzo rinnovi CCNL		25.553,42	- 25.553,42
		Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato Totale		344.418,45	25.553,42	318.865,03
	5.1.1.03.02.001	Rimborsi di imposte e tasse correnti	Costi da finanziaria	5.831,37		5.831,37
		Rimborsi di imposte e tasse correnti Totale		5.831,37		5.831,37
E.25.b Totale				381.185,78	25.553,42	355.632,36

CONCLUSIONE

Si rileva un risultato economico negativo giustificato dall'applicazione dei principi contabili armonizzati.

La motivazione principale è che in presenza di bilancio in equilibrio l'effetto degli ammortamenti porterà sempre ad un costo che non trova copertura nel bilancio finanziario. Questa perdita è amplificata anche dalla registrazione delle entrate per permessi da costruire e dei conferimenti direttamente a patrimonio netto, per cui in presenza di rilevanti spese in conto capitale che girano in contabilità economica direttamente a costo, la perdita tende ad aumentare.

La giunta propone di coprire la perdita generata nel 2022, con le "Altre riserve distintamente indicate n.a.c.", per la quota disponibile rinviando la parte eccedente a nuovo.

Nel 2023 questi movimenti si realizzeranno con le seguenti scritture:

Destinazione riserve disponibili

Conto	Descrizione	Dare	Avere
2.1.2.04.99.01.001	Altre riserve distintamente indicate n.a.c.	385.188,13	
2.1.4.01.01.01.001	Risultato economico dell'esercizio		385.188,13

Riporto perdite a nuovo:

Conto	Descrizione	Dare	Avere
2.1.4.01.01.01.001	Risultato economico dell'esercizio		7.409,57
2.1.5.01.01.01.001	Risultati economici positivi/negativi portati a nuovo	7.409,57	



COMUNE DI ZANE'

Indicatore di tempestività dei pagamenti

(D.L. n. 66 del 24/4/2014)

Periodo di riferimento: Anno 2022

FATTURE		
Numero fatture liquidate	Importo complessivo (IVA esclusa)	Valore indicatore (*)
1496	€ 2.340.845,34	-8

() Il calcolo del valore è stato effettuato sulla base delle disposizioni di cui all'art. 9 del DPCM 22.9.2014 e delle indicazioni contenute nella circolare MEF/RGS n.3 del 14 gennaio 2015*

Data stampa 17/02/2023

Ente Codice

Ente Descrizione

Categoria

Sotto Categoria

Periodo

Prospetto

Tipo Report

Data ultimo aggiornamento

Data stampa

Importi in EURO

000045454

COMUNE DI ZANE'

Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni

COMUNI

ANNUALE 2022

INCASSI

Semplice

02-mar-2023

06-mar-2023

000045454 - COMUNE DI ZANE'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		2.990.303,11	2.990.303,11
1.01.00.00.000 Tributi		2.698.304,95	2.698.304,95
1.01.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati		2.689.570,97	2.689.570,97
1.01.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	1.208.453,59	1.208.453,59
1.01.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attivita' di verifica e controllo	248.964,84	248.964,84
1.01.01.08.002	Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	105.672,47	105.672,47
1.01.01.16.001	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	414.695,21	414.695,21
1.01.01.51.001	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	626.465,92	626.465,92
1.01.01.51.002	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	23.462,39	23.462,39
1.01.01.61.001	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	8.994,85	8.994,85
1.01.01.61.002	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi riscosso a seguito di attivita' di verifica e controllo	265,12	265,12
1.01.01.76.002	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito di attivita' di verifica e controllo	52.596,58	52.596,58
1.01.04.00.000 Compartecipazioni di tributi		8.733,98	8.733,98
1.01.04.06.001	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	8.733,98	8.733,98
1.03.00.00.000 Fondi perequativi		291.998,16	291.998,16
1.03.01.00.000 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		291.998,16	291.998,16
1.03.01.01.001	Fondi perequativi dallo Stato	291.998,16	291.998,16
2.00.00.00.000 Trasferimenti correnti		278.904,93	278.904,93
2.01.00.00.000 Trasferimenti correnti		278.904,93	278.904,93
2.01.01.00.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		277.904,93	277.904,93
2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	166.035,13	166.035,13
2.01.01.01.002	Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	32.108,90	32.108,90
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	29.012,95	29.012,95
2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	6.393,33	6.393,33
2.01.01.02.011	Trasferimenti correnti da Aziende sanitarie locali	35.838,68	35.838,68
2.01.01.02.012	Trasferimenti correnti da Aziende ospedaliere e Aziende ospedaliere universitarie integrate con il SSN	6.600,00	6.600,00
2.01.01.02.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	1.915,94	1.915,94
2.01.03.00.000 Trasferimenti correnti da Imprese		1.000,00	1.000,00
2.01.03.02.999	Altri trasferimenti correnti da altre imprese	1.000,00	1.000,00
3.00.00.00.000 Entrate extratributarie		749.955,72	749.955,72
3.01.00.00.000 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		574.416,62	574.416,62
3.01.02.00.000 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		204.422,46	204.422,46
3.01.02.01.004	Proventi da corsi extrascolastici	6.912,00	6.912,00

000045454 - COMUNE DI ZANE'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
3.01.02.01.006	Proventi da impianti sportivi	16.449,45	16.449,45
3.01.02.01.008	Proventi da mense	33.007,10	33.007,10
3.01.02.01.016	Proventi da trasporto scolastico	5.989,00	5.989,00
3.01.02.01.018	Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	3.266,00	3.266,00
3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	50.480,75	50.480,75
3.01.02.01.033	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	11.712,90	11.712,90
3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	76.605,26	76.605,26

3.01.03.00.000 Proventi derivanti dalla gestione dei beni **369.994,16** **369.994,16**

3.01.03.01.001	Diritti reali di godimento	122.823,70	122.823,70
3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	26.000,00	26.000,00
3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	62.203,87	62.203,87
3.01.03.02.001	Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	115.006,04	115.006,04
3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	43.960,55	43.960,55

3.02.00.00.000 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti **71.669,85** **71.669,85**

3.02.02.00.000 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti **71.669,85** **71.669,85**

3.02.02.01.002	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle famiglie	53.788,48	53.788,48
3.02.02.99.001	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione di irregolarità e illeciti delle famiglie n.a.c.	17.881,37	17.881,37

3.03.00.00.000 Interessi attivi **1,74** **1,74**

3.03.03.00.000 Altri interessi attivi **1,74** **1,74**

3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	1,74	1,74
----------------	--	------	------

3.04.00.00.000 Altre entrate da redditi da capitale **53.381,63** **53.381,63**

3.04.03.00.000 Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzzi **53.381,63** **53.381,63**

3.04.03.01.001	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzzi	53.381,63	53.381,63
----------------	--	-----------	-----------

3.05.00.00.000 Rimborsi e altre entrate correnti **50.485,88** **50.485,88**

3.05.02.00.000 Rimborsi in entrata **34.316,36** **34.316,36**

3.05.02.02.002	Entrate da rimborsi di IVA a credito	6.846,18	6.846,18
3.05.02.03.001	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	27.470,18	27.470,18

3.05.99.00.000 Altre entrate correnti n.a.c. **16.169,52** **16.169,52**

3.05.99.02.001	Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)	4.072,22	4.072,22
3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	12.097,30	12.097,30

4.00.00.00.000 Entrate in conto capitale **1.342.727,46** **1.342.727,46**

4.01.00.00.000 Tributi in conto capitale **44.913,67** **44.913,67**

4.01.01.00.000 Imposte da sanatorie e condoni **44.913,67** **44.913,67**

4.01.01.01.001	Condoni edilizi e sanatoria opere edilizie abusive	44.913,67	44.913,67
----------------	--	-----------	-----------

000045454 - COMUNE DI ZANE'

			Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4.02.00.00.000 Contributi agli investimenti			788.174,06	788.174,06
4.02.01.00.000 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche			788.174,06	788.174,06
4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri		226.000,00	226.000,00
4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome		419.460,99	419.460,99
4.02.01.02.002	Contributi agli investimenti da Province		142.713,07	142.713,07
4.03.00.00.000 Altri trasferimenti in conto capitale			14.748,40	14.748,40
4.03.12.00.000 Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese			14.748,40	14.748,40
4.03.12.99.999	Altri trasferimenti in conto capitale da altre Imprese		14.748,40	14.748,40
4.04.00.00.000 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali			393.708,80	393.708,80
4.04.01.00.000 Alienazione di beni materiali			1.000,00	1.000,00
4.04.01.01.001	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali		1.000,00	1.000,00
4.04.02.00.000 Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti			392.708,80	392.708,80
4.04.02.01.001	Cessione di Terreni agricoli		20.000,00	20.000,00
4.04.02.01.002	Cessione di Terreni edificabili		372.708,80	372.708,80
4.05.00.00.000 Altre entrate in conto capitale			101.182,53	101.182,53
4.05.01.00.000 Permessi di costruire			101.182,53	101.182,53
4.05.01.01.001	Permessi di costruire		101.182,53	101.182,53
9.00.00.00.000 Entrate per conto terzi e partite di giro			603.289,34	603.289,34
9.01.00.00.000 Entrate per partite di giro			537.706,95	537.706,95
9.01.01.00.000 Altre ritenute			266.586,58	266.586,58
9.01.01.01.001	Ritenuta del 4% sui contributi pubblici		4.346,48	4.346,48
9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)		262.240,10	262.240,10
9.01.02.00.000 Ritenute su redditi da lavoro dipendente			256.622,85	256.622,85
9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi		169.951,11	169.951,11
9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi		78.819,82	78.819,82
9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi		7.851,92	7.851,92
9.01.03.00.000 Ritenute su redditi da lavoro autonomo			11.497,52	11.497,52
9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi		11.497,52	11.497,52
9.01.99.00.000 Altre entrate per partite di giro			3.000,00	3.000,00
9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economali e carte aziendali		3.000,00	3.000,00
9.02.00.00.000 Entrate per conto terzi			65.582,39	65.582,39
9.02.01.00.000 Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi			30.068,23	30.068,23
9.02.01.02.001	Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi		30.068,23	30.068,23
9.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi			34.462,58	34.462,58

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	3.959,90	3.959,90
9.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	30.502,68	30.502,68

9.02.05.00.000 Riscossione imposte e tributi per conto terzi

1.051,581.051,58

9.02.05.01.001	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	1.051,58	1.051,58
----------------	--	----------	----------

Entrate da regolarizzare		0,00	0,00
0.00.00.99.99	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00

TOTALE INCASSI

5.965.180,565.965.180,56

Ente Codice	000045454
Ente Descrizione	COMUNE DI ZANE'
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	COMUNI
Periodo	ANNUALE 2022
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	02-mar-2023
Data stampa	06-mar-2023
Importi in EURO	

000045454 - COMUNE DI ZANE'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000 Spese correnti		3.585.573,30	3.585.573,30
1.01.00.00.000 Redditi da lavoro dipendente		1.045.977,78	1.045.977,78
1.01.01.00.000 Retribuzioni lorde		818.753,62	818.753,62
1.01.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	342.224,22	342.224,22
1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	338.799,56	338.799,56
1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	8.880,18	8.880,18
1.01.01.01.004	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	116.178,74	116.178,74
1.01.01.01.006	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	8.637,37	8.637,37
1.01.01.02.002	Buoni pasto	3.283,55	3.283,55
1.01.01.02.999	Altre spese per il personale n.a.c.	750,00	750,00
1.01.02.00.000 Contributi sociali a carico dell'ente		227.224,16	227.224,16
1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	227.224,16	227.224,16
1.02.00.00.000 Imposte e tasse a carico dell'ente		90.987,40	90.987,40
1.02.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente		90.987,40	90.987,40
1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	78.812,64	78.812,64
1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	12.174,76	12.174,76
1.03.00.00.000 Acquisto di beni e servizi		1.817.416,38	1.817.416,38
1.03.01.00.000 Acquisto di beni		99.275,34	99.275,34
1.03.01.01.001	Giornali e riviste	13.270,91	13.270,91
1.03.01.01.002	Pubblicazioni	11.804,20	11.804,20
1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	3.955,73	3.955,73
1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	11.340,37	11.340,37
1.03.01.02.005	Accessori per uffici e alloggi	2.362,98	2.362,98
1.03.01.02.007	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	1.305,42	1.305,42
1.03.01.02.008	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	1.121,10	1.121,10
1.03.01.02.011	Generi alimentari	367,76	367,76
1.03.01.02.014	Stampati specialistici	318,42	318,42
1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	53.428,45	53.428,45
1.03.02.00.000 Acquisto di servizi		1.718.141,04	1.718.141,04
1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennita'	89.174,32	89.174,32
1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	582,18	582,18
1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	13.208,68	13.208,68
1.03.02.02.001	Rimborso per viaggio e trasloco	2.669,29	2.669,29
1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c	1.273,81	1.273,81
1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	445,50	445,50
1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	150,00	150,00
1.03.02.05.001	Telefonia fissa	1.526,69	1.526,69
1.03.02.05.002	Telefonia mobile	146,31	146,31
1.03.02.05.004	Energia elettrica	242.172,79	242.172,79
1.03.02.05.005	Acqua	14.979,15	14.979,15

000045454 - COMUNE DI ZANE'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.03.02.05.006	Gas	118.191,77	118.191,77
1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	15.990,88	15.990,88
1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	12.939,41	12.939,41
1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature scientifiche e sanitarie	998,79	998,79
1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	99.212,21	99.212,21
1.03.02.09.012	Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	2.722,74	2.722,74
1.03.02.11.006	Patrocinio legale	12.533,80	12.533,80
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	36.318,59	36.318,59
1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	9.740,50	9.740,50
1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	33.488,05	33.488,05
1.03.02.15.002	Contratti di servizio di trasporto scolastico	27.599,23	27.599,23
1.03.02.15.004	Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	631.241,32	631.241,32
1.03.02.15.006	Contratti di servizio per le mense scolastiche	37.939,13	37.939,13
1.03.02.15.008	Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale	4.054,80	4.054,80
1.03.02.15.009	Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	25.465,03	25.465,03
1.03.02.15.015	Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica	48.807,75	48.807,75
1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	84.193,07	84.193,07
1.03.02.16.002	Spese postali	1.165,48	1.165,48
1.03.02.17.001	Commissioni per servizi finanziari	1.961,79	1.961,79
1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	3.353,57	3.353,57
1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attivita' lavorativa	1.051,00	1.051,00
1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	24.085,47	24.085,47
1.03.02.19.002	Assistenza all'utente e formazione	305,00	305,00
1.03.02.99.004	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	11.461,84	11.461,84
1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	106.991,10	106.991,10

1.04.00.00.000 Trasferimenti correnti**519.087,72****519.087,72****1.04.01.00.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche****320.856,34****320.856,34**

1.04.01.01.002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	38.000,00	38.000,00
1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	3.330,33	3.330,33
1.04.01.02.011	Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali n.a.f.	173.110,82	173.110,82
1.04.01.02.018	Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	101.871,27	101.871,27
1.04.01.02.019	Trasferimenti correnti a Fondazioni e istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica	3.000,00	3.000,00
1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	1.543,92	1.543,92

1.04.02.00.000 Trasferimenti correnti a Famiglie**55.085,34****55.085,34**

1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	55.085,34	55.085,34
----------------	---------------------------------------	-----------	-----------

1.04.03.00.000 Trasferimenti correnti a Imprese**24.562,04****24.562,04**

1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	24.562,04	24.562,04
----------------	--	-----------	-----------

1.04.04.00.000 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private**118.584,00****118.584,00**

1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	118.584,00	118.584,00
----------------	--	------------	------------

1.09.00.00.000 Rimborsi e poste correttive delle entrate**57.523,20****57.523,20**

000045454 - COMUNE DI ZANE'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.09.01.00.000 Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)		48.754,04	48.754,04
1.09.01.01.001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	48.754,04	48.754,04
1.09.02.00.000 Rimborsi di imposte in uscita		5.588,21	5.588,21
1.09.02.01.001	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	5.588,21	5.588,21
1.09.99.00.000 Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso		3.180,95	3.180,95
1.09.99.04.001	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	3.180,95	3.180,95
1.10.00.00.000 Altre spese correnti		54.580,82	54.580,82
1.10.03.00.000 Versamenti IVA a debito		15.262,32	15.262,32
1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	15.262,32	15.262,32
1.10.04.00.000 Premi di assicurazione		39.318,50	39.318,50
1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilita' civile verso terzi	21.068,50	21.068,50
1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	18.250,00	18.250,00
2.00.00.00.000 Spese in conto capitale		845.684,53	845.684,53
2.02.00.00.000 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		826.046,93	826.046,93
2.02.01.00.000 Beni materiali		671.296,57	671.296,57
2.02.01.01.001	Mezzi di trasporto stradali	124.160,00	124.160,00
2.02.01.03.002	Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	43.123,11	43.123,11
2.02.01.04.001	Macchinari	1.030,40	1.030,40
2.02.01.04.002	Impianti	5.412,96	5.412,96
2.02.01.09.003	Fabbricati ad uso scolastico	32.299,34	32.299,34
2.02.01.09.008	Opere destinate al culto	14.316,70	14.316,70
2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali	238.603,03	238.603,03
2.02.01.09.013	Altre vie di comunicazione	195.191,63	195.191,63
2.02.01.09.016	Impianti sportivi	5.752,40	5.752,40
2.02.01.09.999	Beni immobili n.a.c.	11.407,00	11.407,00
2.02.03.00.000 Beni immateriali		154.750,36	154.750,36
2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	56.686,19	56.686,19
2.02.03.02.002	Acquisto software	68.283,19	68.283,19
2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	29.780,98	29.780,98
2.03.00.00.000 Contributi agli investimenti		19.637,60	19.637,60
2.03.03.00.000 Contributi agli investimenti a Imprese		19.637,60	19.637,60
2.03.03.03.999	Contributi agli investimenti a altre Imprese	19.637,60	19.637,60
7.00.00.00.000 Uscite per conto terzi e partite di giro		624.010,06	624.010,06
7.01.00.00.000 Uscite per partite di giro		518.390,03	518.390,03
7.01.01.00.000 Versamenti di altre ritenute		251.292,12	251.292,12

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
7.01.01.01.001	Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	4.346,48	4.346,48
7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	246.945,64	246.945,64

7.01.02.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente 256.635,19 256.635,19

7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente rimosse per conto terzi	169.951,12	169.951,12
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente rimosse per conto terzi	78.832,15	78.832,15
7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	7.851,92	7.851,92

7.01.03.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo 7.462,72 7.462,72

7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	7.462,72	7.462,72
----------------	---	----------	----------

7.01.99.00.000 Altre uscite per partite di giro 3.000,00 3.000,00

7.01.99.03.001	Costituzione fondi economali e carte aziendali	3.000,00	3.000,00
----------------	--	----------	----------

7.02.00.00.000 Uscite per conto terzi 105.620,03 105.620,03
7.02.01.00.000 Acquisto di beni e servizi per conto terzi 29.124,73 29.124,73

7.02.01.02.001	Acquisto di servizi per conto di terzi	29.124,73	29.124,73
----------------	--	-----------	-----------

7.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi 74.039,90 74.039,90

7.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	74.039,90	74.039,90
----------------	---	-----------	-----------

7.02.05.00.000 Versamenti di imposte e tributi rimosse per conto terzi 2.455,40 2.455,40

7.02.05.01.001	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente rimosse per conto di terzi	2.455,40	2.455,40
----------------	---	----------	----------

Pagamenti da regolarizzare

		0,00	0,00
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00

TOTALE PAGAMENTI
5.055.267,89 5.055.267,89